รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

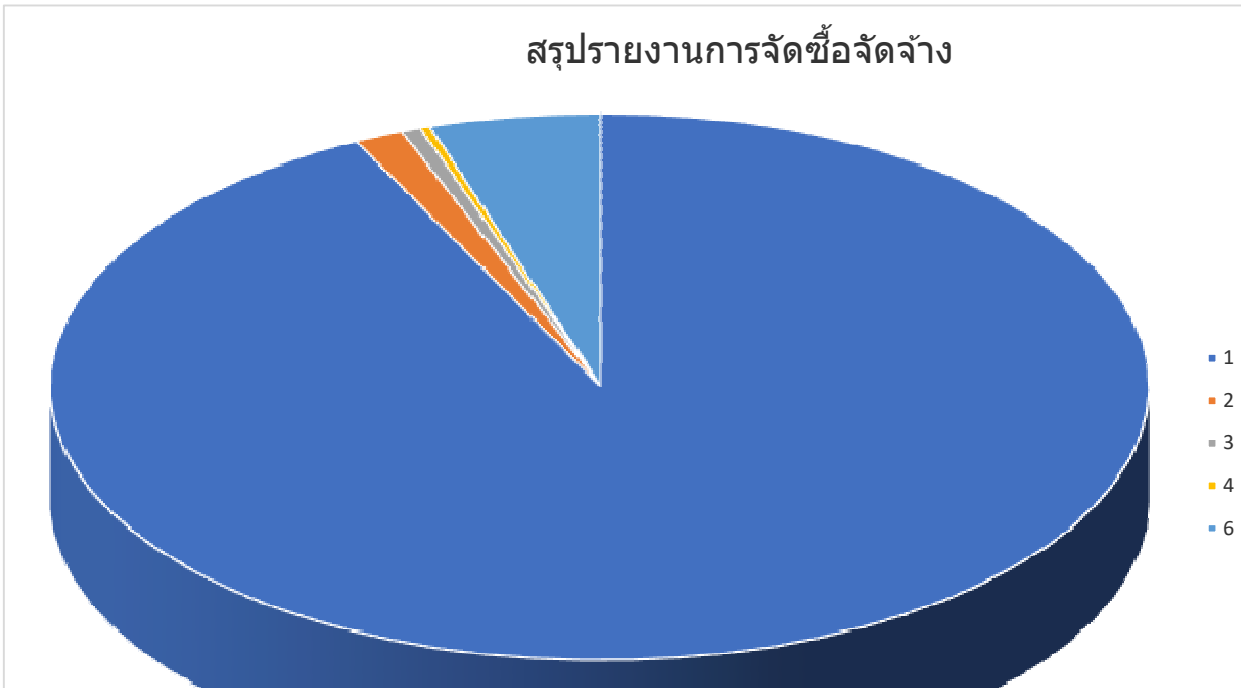
สำนักบริหารกลาง ได้รวบรวมข้อมูลการดำเนินการของโครงการฯ ต่าง ๆ ตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี โดยมีผลการดำเนินงานตามแผนปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งสรุปผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้าง ได้ดังนี้

๑. ผลการจัดซื้อจ้างในภาพรวมทั่วไป ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ในปี ๒๕๖๑ สถาบันมีการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๖๙๖ รายการ เป็นเงิน ๑๔๗,๐๕๖,๑๖๕.๓๘ บาท โดยแบ่งวิธีจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบของสถาบันฯ ดังต่อไปนี้

สรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้างทุกกิจกรรม

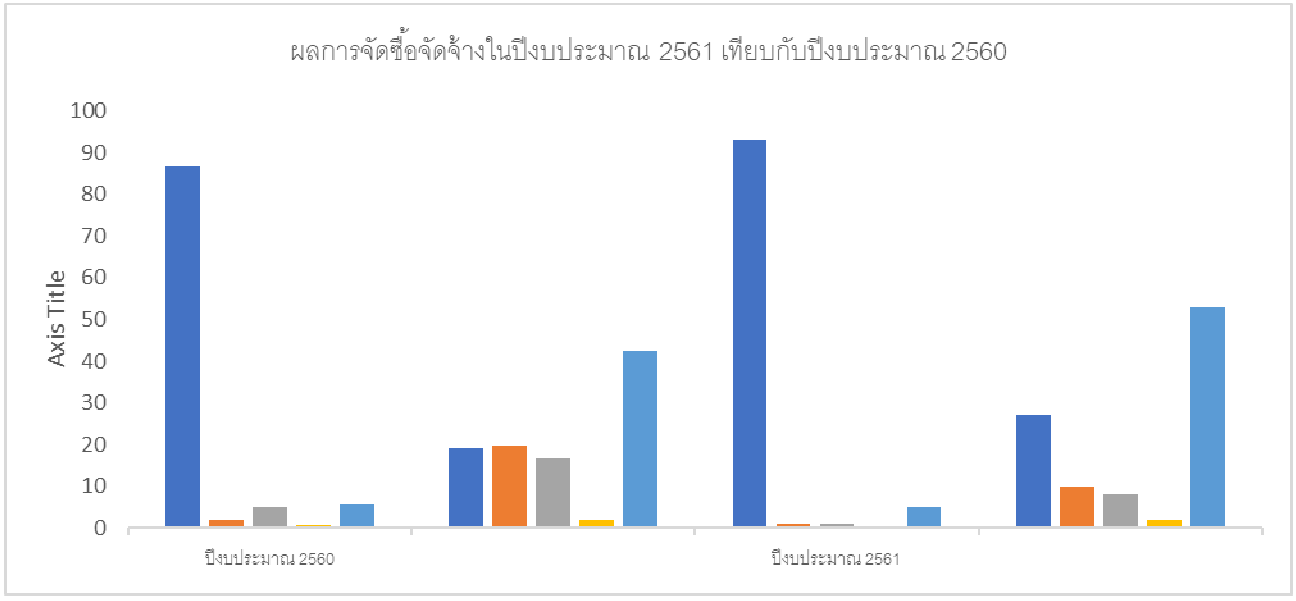
ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงินตามสัญญา	คิดเป็นร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๖๔๕	๓๙,๔๕๖,๐๕๓.๑๐	๒๗
๒	ประกาศเชิญชวน	๑๐	๑๕,๐๓๒,๔๐๔.๘๖	๑๐
๓	คัดเลือก	๔	๑๑,๖๙๔,๘๕๙.๘๒	๘
๔	จ้างที่ปรึกษาเฉพาะเจาะจง	๒	๓,๔๘๓,๒๒๑.๙๒	๒
๖	จ้างที่ปรึกษาคัดเลือก	๓๕	๗๗,๓๘๙,๖๒๕.๖๘	๕๓



๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ในภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและช่วยสนับสนุนให้โครงการและแผนงานของสถาบันทั้งหมดดำเนินการไปได้อย่างราบรื่น การจัดซื้อจัดจ้างสามารถประหยัดเงินได้จำนวนหนึ่ง ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ดังนี้

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐		ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	
	ร้อยละวิธีการจัดซื้อ/จ้าง	ร้อยละจำนวนงบประมาณ	ร้อยละวิธีการจัดซื้อ/จ้าง	ร้อยละจำนวนงบประมาณ
เฉพาะเจาะจง	๘๖.๕๖	๑๙.๒๕	๙๓	๒๗
ประกาศเชิญชวน	๑.๘๘	๑๙.๖๓	๑	๑๐
คัดเลือก	๕.๑๐	๑๖.๕๙	๑	๘
จ้างที่ปรึกษาเฉพาะเจาะจง	๐.๘๑	๑.๙๕	๐	๒
จ้างที่ปรึกษาคัดเลือก	๕.๖๕	๔๒.๕๘	๕	๕๓



ปัญหา อุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. มีการแก้ไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือเปลี่ยนแปลงรายการในโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้มีความเหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบัน และวงเงิน และราคากลางที่ได้รับทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันที เกิดความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. มีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียวหรือมีผู้เสนอราคาแต่ผ่านการคัดเลือกเพียงรายเดียว และหรือไม่มีผู้เสนอราคาหรือมีแต่ไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด เป็นเหตุให้ยกเลิกการจัดจ้าง/จัดซื้อ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันตามกำหนดเวลาหรือทำให้ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันตามกำหนดเวลาหรือทำให้ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหลายครั้ง

๓. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๔. ความซับซ้อนของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP) ทำให้เกิดความล่าช้า

๕. พรบ.และกฎระเบียบฯ บางข้อเข้าใจยาก ต้องใช้การตีความและบางครั้งเจ้าหน้าที่เข้าใจคลาดเคลื่อนทำให้การทำงานด้านพัสดุเกิดปัญหาและอุปสรรค

แนวทางที่จะปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ขอเข้ารับการฝึกอบรม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานตามพรบ.

๒. ติดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักในแต่ละไตรมาสให้เตรียมการจัดหา โดยเตรียมรายละเอียดคุณลักษณะ/ราคากลาง/ราคาท้องตลาด เพื่อรอการจัดหา