

ผลการดำเนินงานตามแผนเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 2

ข้อเสนอและประเด็นเพื่อทราบ

ขอให้ที่ประชุมรับทราบความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 2 ระหว่างเดือน มกราคม – มีนาคม 2564

สรุปสาระสำคัญ/บทวิเคราะห์

ตามข้อกำหนดของ ก.พ.ร. ได้กำหนดให้องค์การมหาชน รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศให้กับคณะกรรมการบริหารในทุก ๆ ไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้คณะกรรมการบริหารได้รับทราบถึงผลการดำเนินการตามแผนดังกล่าว และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง/พัฒนาการบริหารจัดการสารสนเทศให้ดียิ่ง ๆ ขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังกล่าว อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสารสนเทศขององค์กร สคช. จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศของ สคช. ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาส 2 โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบให้บริการเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศภายในสถาบันฯ

1.1 เพิ่มทรัพยากร Cloud ของระบบ E-Office ได้แก่ CPU, RAM, ปรับเปลี่ยน HDD เป็น SSD เพื่อรองรับการประมวลผลที่ซับซ้อนและมีปริมาณงานมากขึ้น

- ดำเนินการเสร็จแล้ว

1.2 จัดพัฒนาเว็บไซต์สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ให้เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ และการเข้าถึงต่อผู้มีปัญหาทางสายตา

- อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

1.3 จัดพัฒนาเพิ่มเติมระบบ E-Training สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

- อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

2. การการพัฒนาและป้องกันเครือข่ายสารสนเทศภายในสถาบันฯ

2.1 เข้าร่วมโครงการ ThaiCERT GMS (Government Monitoring System) ประจำปีงบประมาณ 2564

2.2 ติดตั้ง Endpoint Security ให้แก่ของเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง

2.3 เช่าใช้บริการ Web Application Firewall

- อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

3. การจัดซื้อและต่ออายุการรับประกันสินค้าของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

3.1 เช่าใช้บริการ Web Application Firewall

- อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

3.2 ต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการสำหรับเครื่อง Server และอุปกรณ์ Network

- อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

3.3 ต่ออายุ D-U-N-S Number รหัสธุรกิจสำหรับนิติบุคคล สำหรับใช้ประกอบการต่ออายุ Apple Development Program

- อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

4. การจัดอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่

- 4.1 จัดอบรมผ่านโครงการ KM ในหัวข้อ “การรักษาความปลอดภัยด้านคอมพิวเตอร์ในสถานการณ์ COVID-19” เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564

5. โครงการอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

- 5.1 จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ จำนวน 72 คน ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564
- 5.2 จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่จากองค์กรรับรอง จำนวน 273 คน ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564
(ครบทุกองค์กรรับรองแล้ว)

6. งานโครงการ

- 6.1 โครงการพัฒนาระบบบริการข้อมูลคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ (TPQI-Net)
- ดำเนินการตรวจรับงวดที่ 4 เรียบร้อยแล้ว
- 6.2 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office)
- ดำเนินการตรวจรับงวดที่ 7 เรียบร้อยแล้ว
- 6.3 โครงการพัฒนาศูนย์กลางข้อสอบประเมินระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI Digital Exam Center)
- ดำเนินการตรวจรับงวดที่ 4 เรียบร้อยแล้ว

7. งานโครงการเพิ่มเติม

- 7.1 โครงการพัฒนาระบบแพลตฟอร์มอัจฉริยะเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลด้านกำลังคนและการพัฒนาสมรรถนะด้วยการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประเทศไทย
- อยู่ระหว่างในการจัดทำแผนงานโครงการเพิ่มเติมในการของบกลาง ปี 2564 – 2566 และงบประมาณปี 2565
- 7.2 โครงการเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนราษฎร ระบบ Linkage Center ของกรมการปกครอง
- ดำเนินการวางแผนและกิจกรรมหลังระบบ TPQI-NET ปี 2563 เปิดให้ใช้งานจริง
- 7.3 โครงการเชื่อมโยงข้อมูลสำนักพัฒนาธุรกิจ เพื่อตรวจสอบข้อมูลนิติบุคคล
- ดำเนินการวางแผนและกิจกรรมหลังระบบ TPQI-NET ปี 2563 เปิดให้ใช้งานจริง
- 7.4 โครงการพัฒนาระบบปลอดภัยในการป้องกันทุจริตในการสอบออนไลน์กับ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.)
- อยู่ระหว่างพิจารณาแนวทางในเชิงเทคนิค และ ระเบียบแนวทางปฏิบัติ เพื่อหารือกับ สทศ. อีกครั้ง
- 7.5 โครงการเชื่อมโยงข้อมูลสำนักประกันสังคม หน่วยงานสำนักเงินสมทบข้อมูลประกันตนมาตรา 33 (7) ในการ upskill/reskill
- อยู่ระหว่างสำนักงานประกันสังคม พิจารณาเอกสาร MOU
- 7.6 โครงการเชื่อมโยงรหัสอาชีพตามมาตรฐานอาชีพที่จัดทำแล้วเสร็จกับโครงสร้างของการจัดประเภทอาชีพตามมาตรฐาน (TSCO)




- ดำเนินการดึงข้อมูลรหัส ISCO ในแต่ละอาชีพที่มีการจัดทำมาตรฐานอาชีพเรียบร้อยแล้ว นั้น นำส่งไฟล์ให้ผู้แทนบค.1-4 (เดิม) ซึ่งเป็นคณะทำงาน ได้ศึกษาและทดลองลงรหัส TSIC (4 หลัก) และ TSCO (6 หลัก) และหารือกันในวันที่ 15 มกราคม 2564 ที่ผ่านมา

สรุปแผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	แผนงานปีงบประมาณ 2564									งบประมาณ ค่าใช้จ่าย (ประมาณการ)	ผู้รับผิดชอบ			
			2563			2564										
			10	11	12	1	2	3	4	5	6			7	8	9
1	<p>1.1 ทำการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสถาบันฯ</p> <p>1.2 ทำการต่ออายุใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ (TLS/SSL)</p> <p>1.3 ทำการต่ออายุ D-U-N-S Number ซึ่งเป็นฐานข้อมูลธุรกิจสำหรับนิติบุคคลสากล</p> <p>1.4 ทำการต่ออายุการเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เส้นหลัก</p> <p>1.5 ทำการต่ออายุการเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เส้นสำรอง</p> <p>1.6 ทำการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการระบบโทรศัพท์ชนิด IP Phone</p> <p>1.7 เช่าพื้นที่ Cloud สำหรับใช้ในการสำรองข้อมูลระบบแชร์ไฟล์ ขนาดพื้นที่ 8 TB เพื่อเป็นที่สำรองข้อมูลภายนอกสถาบันฯ</p>	<p>เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย และบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้ดี</p>	<p>1.1 เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสถาบันฯ ได้รับการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการ</p> <p>1.2 ได้รับการต่ออายุใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>1.3 ได้รับการต่ออายุ D-U-N-S Number ซึ่งเป็นฐานข้อมูลธุรกิจสำหรับนิติบุคคลสากล</p> <p>1.4, 1.5 ได้รับการต่ออายุการเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เส้นหลัก และเส้นสำรอง</p> <p>1.6 โทรศัพท์ชนิด IP Phone ได้รับการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการ</p> <p>1.7 มีพื้นที่ Cloud สำหรับใช้ในการสำรองข้อมูลระบบแชร์ไฟล์ ขนาดพื้นที่ 8 TB</p>												3,712,200	เทวีญ, กันต์ธนวุฒิ
2	<p>2.1 เข้าร่วมโครงการ ThaiCERT GMS (Government Monitoring System)</p>	<p>เพื่อรับมือและป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ โดย ThaiCERT จะคอยช่วย Monitor ระบบที่เข้าร่วมโครงการ</p>	<p>2.1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถาบันฯ และเว็บไซต์ของสถาบันฯ ได้ อยู่ 'ใน ระบบ' ดังนี้</p> <p>1. Government Threat Monitoring System (GTM) เพื่อช่วยวิเคราะห์รูปแบบการ</p>												- * ไม่ใช้งบประมาณ	เทวีญ, กันต์ธนวุฒิ

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	แผนงานปีงบประมาณ 2564									งบ ปร ะ ม า ณ ค ่า ไ ช้ จ ่า ย (ประมาณการ)	ผู้รับผิดชอบ						
			2563			2564													
			10	11	12	1	2	3	4	5	6			7	8	9			
		โจมตีทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นกับระบบไอทีของหน่วยงาน และ 2. Government Website Protection System (GWP) เพื่อป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ของหน่วยงาน																	
3	3.1 ดำเนินการต่ออายุการใช้งานระบบอีเมลจำนวน 180 สิทธิการใช้งาน 3.2 ดำเนินการต่ออายุ Web Hosting สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ www.tpqi.go.th 3.3 ดำเนินการต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์กราฟิกจำนวน 5 สิทธิการใช้งาน 3.4 การเช่าซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์จำนวน 200 สิทธิการใช้งาน	เพื่อจัดเตรียมฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ให้มีเพียงพอแก่เจ้าหน้าที่ในการใช้งานและปฏิบัติงานแก่สถาบันฯ และดำเนินการต่ออายุการรับประกันสินค้า	3.1 ระบบอีเมลได้รับการต่ออายุการใช้งานอย่างต่อเนื่อง 3.2 Web Hosting สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ www.tpqi.go.th ได้รับการต่อการใช้งาน 3.3 มีซอฟต์แวร์กราฟิกให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง 3.4 มีซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์จำนวน 200 สิทธิการใช้งาน														2,021,000	เทวัญ, กันต์ธนวุฒิ	
4	4.1 จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite 4.2 จัดฝึกอบรมให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่	4.1 เจ้าหน้าที่ได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 ครั้งต่อปี															- *ไม่ใช้งบประมาณจัดอบรมโดยเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทวัญ, กันต์ธนวุฒิ
5	โครงการอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ	เพื่อส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพ บุคคลทั่วไป สามารถใช้งานระบบ	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ															1,104,400	เทวัญ, กันต์ธนวุฒิ

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	แผนงานปีงบประมาณ 2564											งบประมาณ ค่าใช้จ่าย (ประมาณการ)	ผู้รับผิดชอบ	
			2563			2564										
			10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8			9
	ฐานข้อมูลการให้บริการระบบ คุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐาน อาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มากขึ้น และสามารถติดตามการ ดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว	อย่างน้อย 130 คน มีสื่อการ อบรมเพื่อใช้เป็นคู่มือในการ ดำเนินการด้วยตนเองได้														

- หมายเหตุ :
-  ระยะเวลาตามแผนดำเนินการ
 -  ระยะเวลาที่ได้ดำเนินการจริงและเสร็จเรียบร้อยแล้ว
 -  ระยะเวลาที่ได้ดำเนินการจริงแต่ยังไม่เสร็จ