

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์  
(Industry Competency Board: Logistics) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔  
วันพุธที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ผ่านรูปแบบออนไลน์ โปรแกรม Zoom

คณะกรรมการฯ ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสาธิต	จันทร์วิภาสวงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นางพจมาน	ภาษวิธน์	รองประธานกรรมการ
๓. นายเฉลิมศักดิ์	กาญจนวรินทร์	กรรมการ
๔. นายชัช	วงศ์สงวน	กรรมการ
๕. นางปิยะนุช	สัมฤทธิ์	กรรมการ
๖. นายเลิศชาย	พงษ์โสภณ	กรรมการ
๗. นางวัลภา	สทธิชวาล	กรรมการ
๘. นายสมชาย	บรรลือเสนาะ	กรรมการ
๙. นางอารยา	คงสุนทร	กรรมการ
๑๐. นายจิตรพงศ์	พุ่มสอาด	ผู้แทนกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
๑๑. นางสาวกมลวรรณ	กุหลาบวงษ์	ผู้แทนกรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม
๑๒. นายนิวัฒน์	อภิชาติบุตร	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
๑๓. นางสาวพิชัมพร	สำราญใจ	ผู้แทนกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง
๑๔. นางสาวกาญจนา	หงษ์รัตน์	ผู้แทนสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
๑๕. นางสาวโอมิกา	บุญกัน	รักษาการผู้อำนวยการสำนักเทียบโอนประสบการณ์ คุณวุฒิวิชาชีพ

คณะกรรมการฯ ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (ติดภารกิจ)

๑. นายเกตติวิทย์	สิทธิสุนทรวงศ์	กรรมการ
๒. นายชัยยงค์	เทียนวุฒิชัย	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.ชุตินาพร	หมอนใหญ่	สมาพันธ์โลจิสติกส์ไทย
๒. นางสาวทักษพร	เย็นตระกูล	นักวิชาการประเมินผล
๓. นางสาวภัทรพร	กิจชัยนุกูล	นักวิจัยและพัฒนา
๔. นางสาวบุษกร	เกื้อบรรจง	นักวิชาการมาตรฐานวิชาชีพ
๕. นางสาวจิตาภา	ฝอยทอง	เจ้าหน้าที่สนับสนุนโครงการ

## วาระที่ ๑ ประธานและเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ๑.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ (Industry Competency Board: Logistics) กับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

ตามที่คณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ (Industry Competency Board: Logistics) โดยมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๑. คาดการณ์และวิเคราะห์แนวโน้มของอุตสาหกรรม ความต้องการกำลังคน สมรรถนะที่ก้าวหน้าต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมโลจิสติกส์และซัพพลายเชนเพื่อเสนอต่อรัฐบาล

๒. ผลักดันให้มีหลักสูตรหรือชุดฝึกอบรมที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์

๓. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนา กำลังคนด้านโลจิสติกส์

๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) มอบหมาย

ทั้งนี้ คณะกรรมการที่ปรึกษาฯ และคณะทำงานได้จัดประชุม ดำเนินงานการคาดการณ์ วิเคราะห์ และจัดทำรายงานแนวโน้มอุตสาหกรรมและการพัฒนา กำลังคนด้านโลจิสติกส์เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ทางสถาบันฯ จะนำเสนอผลการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อการพัฒนา กำลังคนด้านโลจิสติกส์ ต่อคณะอนุกรรมการพิจารณา กลั่นกรองนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ และคณะกรรมการสถาบันฯ ต่อไป

## มติที่ประชุม

รับทราบ

## วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อการพัฒนา กำลังคนด้านโลจิสติกส์ (Industry Competency Board: Logistics) วันพุธที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๗.๓๐ ผ่านรูปแบบออนไลน์ โปรแกรม Google Meet จำนวน ๕ หน้า

## มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

## วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ สรุป (ร่าง) รายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรมและการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์

ตามที่คณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ (Industry Competency Board: Logistics) ได้มีมติแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ เพื่อจัดทำรายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรมและการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขาจึงได้สรุป (ร่าง) รายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรมและการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ ทั้ง ๔ กลุ่ม และปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดการวิเคราะห์ ดังนี้

#### ๑. การคาดการณ์การพัฒนาในอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

การวิเคราะห์ปัจจัยสนับสนุนด้านโลจิสติกส์ เช่น การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาบุคลากร และการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมาย และการวิเคราะห์เทคโนโลยีและนวัตกรรม (นวัตกรรมที่จะนำมาใช้ในอนาคต/ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน/ที่ล้ำสมัย) เพื่อนำมากำหนดกรอบการคาดการณ์การพัฒนาของอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

#### ๒. การคาดการณ์กำลังคนในอาชีพและมาตรฐานอาชีพ

การวิเคราะห์ข้อมูลการคาดการณ์ความต้องการกำลังคน เทียบเคียงกับมาตรฐานอาชีพ โดยกำหนดมาตรฐานอาชีพที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่ต้องการเพิ่มเติม รวมทั้งแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เพื่อนำมาจัดทำแผนการพัฒนากำลังคน

#### ๓. การคาดการณ์การพัฒนากำลังคนผ่านหลักสูตรฝึกอบรม

การวิเคราะห์ข้อมูลมาตรฐานอาชีพ เทียบกับหลักสูตรการฝึกอบรมของภาครัฐและเอกชน รวมถึงภาคการศึกษา เพื่อนำมากำหนดแผนการส่งเสริมการฝึกอบรมในการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์

#### ๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน โดยแบ่งการประชุมดังนี้

##### ๔.๑ การวิเคราะห์โครงสร้างพื้นฐานและนวัตกรรม

##### ๔.๒ การวิเคราะห์ข้อมูลการคาดการณ์ความต้องการกำลังคน

##### ๔.๓ การคาดการณ์ความต้องการส่งเสริมการฝึกอบรม

##### ๔.๔ รายงานวิเคราะห์อุตสาหกรรมและการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์

## ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ประชุม

๑. ขอให้เพิ่มเติมเนื้อหาในบทสรุปผู้บริหารในส่วนการคาดการณ์ความต้องการกำลังคน วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์การพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ รวมทั้ง บทสรุปและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

๒. ขอให้เพิ่มความเชื่อมโยงให้เห็นถึงภาพรวมทั้งหมดของกิจกรรมภายใต้อุตสาหกรรมโลจิสติกส์

๓. ข้อมูลจากทางสำนักเลขาธิการสภาการศึกษา เพื่อนำมาเชื่อมโยงในการขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคน ซึ่งสภาการศึกษาฯ ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และการพัฒนา Short Course Training โดยมี ๓ แนวทางดังนี้

๓.๑ การสะสมและเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้สำหรับนักศึกษา และการสะสมประสบการณ์สำหรับกำลังคนที่อยู่ในตลาดแรงงาน ซึ่งได้มีการใช้ระบบการเทียบโอนประสบการณ์ทำงาน (RESK) ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และได้มีการจัดทำระบบ Credit Bank ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้

๓.๒ การเทียบเคียงสมรรถนะ เพื่อให้สมรรถนะเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิอาเซียน กลุ่มเป้าหมายคือ ปวช. ปวส. และปริญญาตรี ซึ่งกลุ่ม ปวช. เทียบได้กับระดับ ๓ กลุ่มปวส. เทียบได้กับระดับ ๔-๕ และระดับปริญญาตรี เทียบได้กับระดับ ๖

๓.๓ การจัดทำ Short Course Training และการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานอาชีพ ได้มองเห็นมาตรฐานสากลในบางอาชีพ และมองเห็นมาตรฐานอาชีพที่ทางสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพได้ดำเนินการ รวมทั้งมาตรฐานฝีมือแรงงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หากสามารถดำเนินการจัดทำรวมเป็นรูปแบบเดียวกันทั้ง ๔ หน่วยงาน จะทำให้การพัฒนากำลังคนไปตามมาตรฐานที่ภาคอุตสาหกรรมได้กำหนดไว้

### มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ (ร่าง) รายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรมและการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์
๒. ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ เพิ่มเติมข้อมูลเนื้อหาตามความเห็นของคณะกรรมการ และเตรียมข้อมูลสำหรับการนำเสนอในการประชุมเพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Focus Group) โดยขอให้ระบุข้อมูลความต้องการจากนำเสนอผลการดำเนินงาน

### ๓.๒ การจัดประชุมนำเสนอและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Focus Group)

ตามแผนการดำเนินงานจัดทำรายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรมและการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ ได้กำหนดให้มีการจัดประชุมเพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Focus Group) เพื่อนำเสนอข้อมูลจากการศึกษาและวิเคราะห์โดยคณะทำงานเพื่อการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์

### ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุม

๑. ข้อมูลสำหรับการนำเสนอและการทำแบบสอบถาม ในการวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรมและการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ ต้องระบุให้ชัดเจน เพื่อให้ได้ผลลัพธ์และข้อมูลที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
๒. ขอให้จัดทำเป็นแบบสอบถาม Google Form โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนได้ร่วมแสดงความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นประโยชน์และเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงาน

### มติที่ประชุม

๑. มอบฝ่ายเลขานุการเตรียมข้อมูลการนำเสนอ และจัดส่งให้ประธานคณะกรรมการ และประธานคณะทำงาน พิจารณาความสอดคล้องในแต่ละด้าน
๒. มอบฝ่ายเลขานัดหมายการประชุมกลุ่มย่อย เพื่อเตรียมพร้อมการนำเสนอก่อนการจัดประชุมเพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Focus Group)

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติที่ประชุม

รับทราบ

(นางสาวทักษพร เย็นตระกูล)

นักวิชาการประเมินผล

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวโอมิกา บุญกัน)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักเทียบโอน

ประสบการณ์คุณวุฒิมิวิชาชีพ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม