



ประกาศคณะกรรมการเลื่อนชั้น การเลื่อนระดับ และการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ในสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ในสถาบัน  
คุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ให้มีความเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานด้านบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ ๑๘ และ ๑๙ แห่งระเบียบสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การ  
มหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเปลี่ยนประเภท การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายงาน การเลื่อนชั้น การเลื่อนระดับ และ  
การเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๒ และคำสั่งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ที่ ๐๔๕/๒๕๖๒  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเลื่อนชั้น การเลื่อนระดับ และการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ ประกอบมติที่  
ประชุมคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงมีมติให้ออกประกาศ เรื่อง  
หลักเกณฑ์และวิธีการในการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ในสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการเลื่อนชั้น การเลื่อนระดับ และการเลื่อน  
ตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ในสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ  
(องค์การมหาชน)

๒. ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินและแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งที่สูงขึ้นให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการคัดเลือกให้ประเมิน

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้ารับการ  
ประเมิน ตามประกาศคณะกรรมการบริหารสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพเรื่องมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่และ  
ลูกจ้างของสถาบัน

(๒) เป็นผู้ไม่ถูกลงโทษทางวินัยเป็นเวลา ๒ ปี นับถึงวันที่ประกาศหรือไม่อยู่ระหว่างการ  
ถูกดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง

๓.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการพิจารณาเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓.๑ (๑) – (๒)  
ให้เข้ารับการพิจารณาประเมินคุณลักษณะและผลงาน ตามองค์ประกอบดังนี้

(๑) การประเมินคุณลักษณะที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก ๓๐ คะแนน

- คุณวุฒิทางการศึกษา หมายถึงวุฒิการศึกษาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน หมายถึง ความรู้ที่เกี่ยวข้องที่สามารถนำมาใช้  
พัฒนางานได้ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา การคิดเชิงกลยุทธ์ การนำเสนอ  
แผนการปฏิบัติงาน

- ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน หมายถึง สามารถอธิบายงานที่ทำได้โดยละเอียด ระดับและประเภทของงานที่เคยปฏิบัติ ประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหา
  - การรักษาวินัยและความผิดทางวินัย หมายถึง ประวัติด้านการรักษาวินัย ประวัติด้านโทษทางวินัย
- (๒) การประเมินผลงานและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน ๔๐ คะแนน
- ผลงานเชิงประจักษ์ย้อนหลังที่เป็นรูปธรรมทั้งในและนอกสถาบัน หมายถึง ขนาดและผลกระทบของโครงการ ระดับความรับผิดชอบต่อผลงาน และระดับของความรู้และทักษะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
  - ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน หมายถึง ระดับผลกระทบของข้อเสนอแนะ ความเป็นไปได้ของข้อเสนอแนะ
- (๓) ตัวชี้วัดอื่นๆ ๓๐ คะแนน
- ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
  - สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในสถาบัน หมายถึง บุคลิกลักษณะ, ความเป็นผู้นำ ความสัมพันธ์กับผู้อื่น และทัศนคติ


โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยสูงสุด และได้รับคะแนนรวมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

๓.๓ ขั้นตอนการคัดเลือก

- (๑) เจ้าหน้าที่แสดงความจำนงเข้ารับการประเมินเพื่อขอเลื่อนตำแหน่ง โดยส่งใบสมัครต่อคณะทำงานฯ
- (๒) คณะทำงานฯ พิจารณาคคุณสมบัติผู้ขอเข้ารับการคัดเลือก และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานและส่งเอกสารแสดงผลงานและเอกสารแสดงข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้ซึ่งเห็นว่าบุคคลผู้ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติงานมีคุณสมบัติไม่เหมาะสม มีสิทธิยื่นอุทธรณ์คำสั่งภายใน ๕ วันทำการ
- (๓) คณะทำงานฯ ทำการประเมินคุณลักษณะ ผลงานและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน และตัวชี้วัดอื่นๆ ด้วยการสัมภาษณ์
- (๔) คณะทำงานฯ รายงานผลการพิจารณาเพื่อให้ผู้อำนวยการพิจารณา

  
( นายพนพล ปิยะตระภูมิ )  
ประธานคณะทำงานฯ ฝ่ายปฏิบัติการ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

  
( นางสาวจุลลดา มีจุล )  
ประธานคณะทำงานฯ ฝ่ายวิชาการ

  
( นางสาววรรณานิธิป จันทนุ )  
ประธานคณะทำงานฯ ฝ่ายอำนวยการ