



ประกาศสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กรของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลดังนี้

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ตระหนักว่าเจ้าหน้าที่ทุกคนเป็นหนึ่งในปัจจุบันสำคัญที่มีคุณค่า นำมาซึ่งความสำเร็จ ความก้าวหน้า และการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร จึงมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม พิจารณาผลตอบแทนที่เป็นธรรม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา ถ่ายทอดความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าว จึงมุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ดังนี้

โครงสร้างและอัตรากำลัง

สถาบันจะจัดโครงสร้างอัตรากำลัง สายการบังคับบัญชา และจัดแบ่งส่วนงาน โดยมีขอบข่ายความรับผิดชอบที่เหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีความโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล นำไปสู่การบรรลุพันธกิจของสถาบัน

การสรรหาคัดเลือก และการจ้างงาน

การจ้างงานที่มีประสิทธิภาพเริ่มจากนโยบายการจ้างงาน การสรรหาคัดเลือก และการทดลองปฏิบัติงาน ทำให้สถาบันได้มาซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมถึงมีส่วนร่วมช่วยในการผลักดันให้สถาบันสามารถบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ได้ง่ายยิ่งขึ้น

/การสรรหา...

การสรรหาบุคลากรเป็นสิ่งทีสถาบันจะให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการว่าจ้างและบรรจุ ต้องมีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสถาบัน กรณีที่มีตำแหน่งงานว่างจะเข้าสู่กระบวนการสรรหาคัดเลือกบุคลากร โดยดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัด คณะกรรมการสรรหา ผู้บริหารระดับสูง และกลุ่มงานบริหารงานบุคคล เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน นำไปสู่การสร้างประโยชน์ ให้แก่องค์กร

ค่าจ้างและผลตอบแทน

สถาบันมีแนวทางการบริหารค่าจ้างและผลตอบแทนที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงธุรกิจ และมูลค่าทางจิตใจของบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตอบแทนบุคลากรในมูลค่าที่เหมาะสมกับภาระงานที่บุคลากรได้ทำให้กับสถาบันเพื่อสร้างความพึงพอใจ จูงใจ และดึงดูดบุคลากรผู้มีศักยภาพสูง กระตุ้นและธำรงรักษาทรัพยากรบุคคล รวมถึงเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการพัฒนาให้เป็นองค์กรที่เน้นผลการปฏิบัติงาน ดังนั้น ระบบบริหารค่าจ้างและผลตอบแทนที่ดี จึงเป็นระบบที่ว่าด้วยการวางโครงสร้างผลตอบแทนในรูปแบบต่างๆ ประกอบด้วยเงินเดือน และผลตอบแทนอื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน รวมถึงสิ่งที่ให้ในลักษณะที่เป็นประโยชน์ทางตรงและทางอ้อมให้แก่บุคลากร

การบริหารผลการปฏิบัติงาน

สถาบันมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่อย่างเป็นทางการได้แสดงผลงานอย่างประจักษ์ โดยนโยบายส่งเสริมให้มีการจัดทำ Competency ของแต่ละตำแหน่งงาน และพัฒนาระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและระดับรายบุคคล เพื่อบริหารผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นทางการ มีการวัดผลการปฏิบัติงานอย่างประจักษ์ เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือน และสร้างการเติบโตตามเส้นทางอาชีพ ทั้งนี้ เพื่อให้ผลสำเร็จของการบริหารผลการปฏิบัติงานนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์

สถาบันมีการกำหนดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ โดยมีนโยบายในการดูแลให้เจ้าหน้าที่มีสุขภาพอนามัยที่ดี จัดตรวจสุขภาพประจำปี จัดให้มีสวัสดิการประกันชีวิตสำหรับเจ้าหน้าที่ และสวัสดิการรักษาพยาบาลสำหรับเจ้าหน้าที่และครอบครัวเจ้าหน้าที่บางส่วน รวมทั้งสวัสดิการอื่นๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร เงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร เงินสงเคราะห์กรณีเสียชีวิต รวมถึงมีการพิจารณาสวัสดิการอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น สวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย และการปรับปรุงสัดส่วนสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

/การพัฒนา...

การพัฒนาบุคลากร

สถาบันมีการกำหนดแผนและงบประมาณพัฒนาบุคลากร (Training Plan) โดยการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Needs) จากยุทธศาสตร์และภารกิจสถาบัน ความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด ลักษณะงาน สถานการณ์ ปัจจัยแวดล้อมภายนอก ข้อควรปรับปรุง และเส้นทางเติบโตทางอาชีพของเจ้าหน้าที่เป็นรายบุคคล เพื่อนำมากำหนดเป็นแผนพัฒนารายปีและระยะ ๓ ปี โดยกลุ่มงานบริหารงานบุคคลจะทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และออกแบบวิธีการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนดำเนินงาน ประกอบด้วยการฝึกอบรมภายใน การฝึกอบรมภายนอก การจัดสัมมนา การจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยใช้รูปแบบ On site และ On line ตามความเหมาะสมกับเนื้อหาหลักสูตรและสถานการณ์

การบริหารความก้าวหน้าทางอาชีพ

สถาบันบริหารความก้าวหน้าทางอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างความคาดหวังของสถาบันและความคาดหวังของบุคลากร เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จร่วมกัน ระบบความก้าวหน้าทางอาชีพที่มีประสิทธิภาพ ต้องมีมาตรฐานและแนวทางที่กำหนดไว้ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรมองเห็นเส้นทางความก้าวหน้าและสามารถบริหารจัดการตนเองให้เติบโตในเส้นทางความก้าวหน้านั้นได้ และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาส่วนบุคคล รวมถึงการอบรมและพัฒนาตามรูปแบบและวิธีการที่สถาบันกำหนด รองรับการเติบโตในตำแหน่งที่สูงขึ้น (Vertical Career Management) การหมุนเวียนงานในตำแหน่งระดับเดียวกัน (Horizontal Career Management) การเติบโตในสายบริหาร (Management Track) และสายผู้เชี่ยวชาญ (Specialist Track)

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถาบันนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการ บริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ไม่ให้การบริหารบุคคลสะดุดหยุดลง เช่น ระบบการควบคุมเวลาการปฏิบัติงาน ระบบการลา ระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบเงินเดือน และระบบสวัสดิการ

การสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร

สถาบันให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างสัมพันธ์ระหว่างสถาบัน ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับด้วยการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง (Two-way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็น แลกเปลี่ยนแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของเจ้าหน้าที่ และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ สถาบันได้จัดทำกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการทำงานเป็นทีม กิจกรรมสานสัมพันธ์ในทุกระดับขององค์กร เช่น กิจกรรมสัมพันธ์สถาบัน กิจกรรมทางศาสนา กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร หรือ CSR และกิจกรรมการเข้าร่วมโครงการของหน่วยงานภาครัฐต่างๆ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

สถาบันดำเนินงานตามวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ด้วยการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วม การสร้างทัศนคติและพฤติกรรมเพื่อสร้างสำนึกรักสถาบันหลักของชาติ ความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดระบบคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) รวมถึงการสร้างค่านิยมองค์กร (Core Values) เพื่อให้เกิดการยึดถือและปฏิบัติร่วมกัน ผ่านการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

“ความมุ่งมั่นในการสรรหา พัฒนา และธำรงรักษาบุคลากรเพื่อเพิ่มคุณค่าของบุคลากร ถือเป็นแนวทางสำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบัน เพื่อมุ่งเน้นเป้าหมายในการสร้างความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจร่วมกัน และสร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่บุคลากรของสถาบันอย่างยั่งยืน”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุพล พลอยสุข)

ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ