

ลักษณะเงื่อนไขและขอบเขตการดำเนินงาน

(Terms of Reference: TOR)

โครงการศึกษาวิจัยเพื่อกำหนดกลไกการดำเนินการที่เหมาะสม

กับงานของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ บัญญัติให้องค์การมหาชนทุกแห่งดำเนินการเสนอร่างพระราชกฤษฎีกาเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การมหาชนให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม ไปยังคณะรัฐมนตรีภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ใช้บังคับ จึงมีความจำเป็นต้องมีการแก้ไขปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังกล่าว และสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามนโยบายของรัฐบาล แต่เนื่องจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เป็นองค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตามเจตนารมณ์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพกำลังคนรองรับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ประสานความร่วมมือระหว่างภาคเอกชนกับภาครัฐในการยกระดับความต้องการกำลังคนของชาติให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของสถานประกอบการที่เน้นสมรรถนะในการทำงาน สามารถปรับตัวให้ทันต่อการแข่งขันเสรี โดยมีการกำหนดกรอบและหลักเกณฑ์ระบบคุณวุฒิวิชาชีพระดับต่างๆขึ้น ให้เป็นมาตรฐานในการบ่งชี้สมรรถนะกำลังคนของไทยทั่วประเทศ รวมทั้ง ส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้เข้มแข็งสามารถสร้างมาตรฐานอาชีพขึ้นเพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพัฒนา กำลังคนระดับต่างๆ ให้สนองตอบได้ตรงตามความต้องการของผู้ประกอบการในฐานะเป็นอุปสงค์ในลักษณะเป็น Demand Driven ซึ่งโดยภารกิจของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ในการให้บริการสาธารณะเกี่ยวกับคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ต้องเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน มีความจำเป็นต้องปรับบทบาทและกำหนดมาตรการเพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลบรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ในการจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

โดยที่ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) จัดตั้งขึ้นโดยกฎหมายระดับพระราชกฤษฎีกาภายใต้พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ขอบเขตการใช้อำนาจรัฐของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) จึงต้องถูกจำกัดอยู่ภายใต้กรอบแห่งบทบัญญัติพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น ในการพิจารณาแก้ไขปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการศึกษาปรับปรุงยกร่างโครงสร้างองค์กรของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) และภารกิจใหม่ รวมทั้งยกระดับจากพระราชกฤษฎีกาของสถาบันเป็นพระราชบัญญัติ เพื่อให้สามารถกำหนดกลไกและมาตรการต่างๆ เพิ่มเติมให้สมบูรณ์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุเจตนารมณ์การจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ปรับปรุงยกย่องโครงสร้างองค์กรและภารกิจใหม่ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพให้รองรับยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของภาคเอกชนในประเทศระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๒.๒ เพื่อสร้างและจัดทำรูปแบบพันธมิตรระหว่างสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพกับเครือข่ายเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของภาคเอกชนในประเทศระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๒.๓ แก้ไขปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ เสนอแนวทางการยกย่องพระราชบัญญัติใหม่ของสถาบันฯ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ พระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามนโยบายของรัฐบาล

๓. ขอบเขตและแนวทางการดำเนินงาน

๓.๑ ศึกษาสำรวจสถานการณ์และสภาพแวดล้อมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่เกี่ยวข้องกับการจัดเตรียมและพัฒนากำลังคนของภาคเอกชนในประเทศระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๓.๒ ศึกษาวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเตรียมและพัฒนากำลังคนของภาคเอกชนในประเทศระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๓.๓ ศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นและรูปแบบในการจัดเตรียมโครงสร้างบุคลากรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของภาคเอกชนในประเทศระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๓.๔ ศึกษาวิเคราะห์เสนอแนวทางการปรับบทบาทของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของภาคเอกชนในประเทศระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๓.๕ เสนอแนวทางการปรับโครงสร้างองค์กรและภารกิจใหม่ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของภาคเอกชนในประเทศระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๓.๕.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ (Business Analysis)

๓.๕.๒ เหตุผลความจำเป็นในการขอปรับโครงสร้าง (ตัวชี้วัดภาพรวมการปรับปรุงโครงสร้าง)

๓.๕.๓ ขอบเขตอำนาจหน้าที่

๓.๕.๔ นโยบาย แผนงานสำคัญของรัฐบาลและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๓.๕.๕ ปริมาณงาน

๓.๕.๖ ค่าใช้จ่าย

๓.๕.๗ อัตรากำลังของเจ้าหน้าที่

๓.๕.๘ ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

๓.๕.๙ คำชี้แจงอื่นๆ (ถ้ามี)

๓.๖ เสนอแนวทางการสร้างและจัดรูปแบบพันธมิตรระหว่างสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพกับเครือข่ายเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนในประเทศของภาคเอกชนระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๓.๗ แก้ไขปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ เสนอแนวทางการยกย่องพระราชบัญญัติใหม่ของสถาบันฯ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ พระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามนโยบายของรัฐบาล

๓.๘ จัดระดมความคิดเห็นในกลุ่มย่อยผู้มีส่วนได้เสียเพื่อเสนอแนวทางการปรับโครงสร้างองค์กรและภารกิจใหม่ของสถาบัน และ แนวทางการสร้างและจัดรูปแบบพันธมิตร รวมทั้งจัดสัมมนาประชาพิจารณ์แสดงความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงร่างรายงาน และ ร่างพระราชบัญญัติ โดยสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายการดำเนินงานทั้งหมด และช่วยประสานการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการและการส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้เสนองานต้องกำหนดระยะเวลาของการดำเนินงาน ตามแผนการดำเนินงาน โดยมีกำหนดการส่งมอบงานและจ่ายค่าจ้างดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๗ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้าง

งวดที่ ๒ ภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๗ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

งวดที่ ๓ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ให้ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) เป็นรูปเล่มและบรรจุลงในแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๒๐ ชุด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วจะจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างตกลงยินยอมชำระเงินค่าปรับให้แก่สถาบันเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตลอดอายุสัญญา(วงเงินจ้าง) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดการส่งมอบงานในแต่ละงวดของสัญญาฉบับนี้ หรือวันที่สถาบันได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานให้แล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้สถาบันเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าได้อีกต่างหากด้วย

๕. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

๕.๑ ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

๕.๒ ที่ปรึกษาเป็นบริษัทเอกชน หรือมหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญในการศึกษาวิจัยโครงสร้างองค์กร แนวทางการสร้างและจัดรูปแบบองค์กร

๕.๓ หัวหน้าโครงการต้องมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานเกี่ยวกับ การศึกษาวิจัย ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีบุคลากรหลักที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย นักวิจัย นักวิชาการที่มีความรู้ความชำนาญ ประสบการณ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีรายชื่อในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ

๖. เอกสารหลักฐานประกอบการเสนองาน

๖.๑. หนังสือยื่นข้อเสนอเพื่อเสนอรับจ้างงาน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒. ข้อเสนอด้านเทคนิค ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนาจำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วย

๖.๒.๑. กรอบแนวคิดในการศึกษา และวิธีการดำเนินงาน โดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการศึกษาที่ชัดเจน เช่น ประเด็นการวิเคราะห์ ข้อมูลที่จะใช้ในการวิเคราะห์และแหล่งข้อมูลที่สำคัญ

๖.๒.๒. แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาโครงการอย่างละเอียด โดยระบุขอบเขตและ
แนวทางการดำเนินงาน ตารางกำหนดเวลาปฏิบัติงาน เป้าหมายผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน และผลที่
คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงาน

๖.๒.๓. ประวัติหัวหน้าโครงการ และบุคลากรในการดำเนินโครงการ โดยแสดง
ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตของงาน

๖.๒.๔. ประวัติหน่วยงานหรือองค์กร โดยแสดงผลงานและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง
กับขอบเขตของงาน

๖.๒.๕. สำเนาเอกสารแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หรือแสดงการจัดตั้ง
หน่วยงานจำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๖.๓. ข้อเสนอทางการเงิน ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนาจำนวน ๖ ชุด โดยให้ผู้เสนองาน
เสนอประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงาน แยกออกจากข้อเสนอทางเทคนิค จำแนกเป็นรายการ อาทิ
ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น โดยรวมค่าธรรมเนียม อากร และภาษี
แล้ว

ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอโครงการส่งเอกสารข้อเสนอ มายัง

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(องค์การมหาชน)

เลขที่ ๑๒๓ อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น๑๗

ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๗ ๗๙๗๐ โทรสาร ๐ ๒๖๔๗ ๗๕๗๗

๗. หลักเกณฑ์ในการจัดจ้างที่ปรึกษา

๗.๑. คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง ตามที่สถาบันเห็นสมควรตามข้อ ๕

๗.๒. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่คัดเลือกโดยวิธีตกลง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสถาบันเป็นสำคัญ และ
ให้ถือว่าคำตัดสินของสถาบันถือเป็นที่สุด ผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๘. เงื่อนไขทั่วไปในการดำเนินงาน

๘.๑. ผู้เสนองานสามารถจัดหาบุคลากรเข้ามาช่วยดำเนินงานเพิ่มเติม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันหรือผู้ที่สถาบันมอบหมาย เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์โครงการ โดยผู้เสนองานเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๘.๒. ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือก ต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนไปจ้างช่วง
อีกครั้งหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมจากสถาบันหรือผู้ที่สถาบันมอบหมาย

๘.๓. ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกต้องอำนวยความสะดวกให้กับผู้ที่สถาบันมอบหมาย
ให้ดำเนินการร่วมกับผู้เสนองาน และต้องเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือร่วมกับคณะทำงานของสถาบันตามที่
สถาบันนัดหมายตลอดระยะเวลาของสัญญา

๘.๔. ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงาน ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินงาน
ในแต่ละขั้นตอนตามแผนงานและกำหนดเวลาที่เสนอไว้ และต้องรับผิดชอบในการแก้ไขปรับปรุงตามที่สถาบัน
กำหนด

๘.๕. หากมีความจำเป็นสถาบันสามารถขอปรับเปลี่ยนบางกิจกรรมได้เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเพิ่มประสิทธิภาพของงาน โดยจะพิจารณาร่วมกับผู้เสนองานในด้านความเหมาะสมของงบประมาณ

๘.๖. การจ่ายค่าจ้างในแต่ละงวดตามข้อ ๔ สถาบันจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงานในแต่ละงวดงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษา ภายใน ๓๐ วัน โดยไม่มีดอกเบี้ยนับแต่วันที่ผู้เสนองานพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา

๙. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญาทั้ง ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร งานวิจัยดังกล่าวและเอกสารข้อมูลอื่นๆ ที่เกิดจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างในระหว่างการดำเนินงานนั้น ให้เป็นทรัพย์สินทางปัญญาและกรรมสิทธิ์ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)