

ข้อบังคับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรอง
แก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) มีอำนาจให้หนังสือรับรองแก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพในสาขาวิชาชีพ จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรองแก่องค์กรดังกล่าว เพื่อให้การทำหน้าที่รับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพขององค์กรนั้นมีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสมในการดำเนินการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาแรงงานของประเทศได้อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรองแก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรองแก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะ” หมายความว่า องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

“สมรรถนะ” หมายความว่า การใช้ความรู้ ทักษะ และความสามารถมาประยุกต์ใช้เพื่อการประกอบอาชีพ

“มาตรฐานอาชีพ” หมายความว่า การกำหนดระดับสมรรถนะของบุคคลในการประกอบอาชีพ

“เจ้าหน้าที่สอบ” หมายความว่า บุคลากรที่มีความสามารถในการดำเนินการสอบและประเมินตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานอาชีพ

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

ข้อ ๔ สถาบันอาจดำเนินการรับรององค์กรดังต่อไปนี้ ให้เป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะได้

- (๑) สถานศึกษาของรัฐหรือเอกชน
- (๒) บริษัทหรือบริษัทมหาชนจำกัด
- (๓) ห้างหุ้นส่วนจำกัด
- (๔) สถาบันการเงินตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันการเงิน
- (๕) มูลนิธิหรือสมาคมตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์

ของกลุ่มอาชีพ

(๖) ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน ที่มีอำนาจหน้าที่มีภารกิจหรือการดำเนินการซึ่งสอดคล้องกับสาขาวิชาชีพตามประกาศคณะกรรมการบริหารสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ เรื่อง การกำหนดสาขาวิชาชีพที่ได้รับประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๕ ให้สถาบันดำเนินการประสานกับองค์กรตามข้อ ๔ เพื่อประเมินความพร้อมขององค์กรที่จะเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

การประเมินความพร้อมขององค์กรตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) สาขาวิชาที่จะให้การรับรอง
- (๒) แผนการทดสอบสมรรถนะ
- (๓) ความสามารถด้านเนื้อหาของการทดสอบสมรรถนะ
- (๔) ความสามารถในระดับขั้นที่ทำการทดสอบสมรรถนะ
- (๕) ความสามารถของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- (๖) ความพร้อมของสถานที่
- (๗) ความพร้อมทางด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีหน่วยงานหรือองค์กรใดตามข้อ ๔ ได้รับการรับรองระบบงานหน่วยรับรองบุคลากรตามพระราชบัญญัติการมาตรฐานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ สถาบันอาจพิจารณาให้เป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะได้โดยไม่ต้องดำเนินการตามวรรคสอง

ข้อ ๖ เมื่อสถาบันได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินความพร้อมขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะแล้ว เห็นว่าองค์กรนั้นมีคุณสมบัติและความพร้อมในการทำหน้าที่เป็นองค์กรในการทำหน้าที่เป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะให้สถาบันออกหนังสือรับรองให้แก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะในสาขาวิชาชีพนั้น

หนังสือรับรองตามวรรคหนึ่ง ให้มีอายุสามปี

แบบของหนังสือรับรองให้เป็นไปตามที่กำหนดท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ เมื่อสถาบันได้ออกหนังสือรับรองตามข้อ ๖ แล้ว ให้องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะจัดให้มีเจ้าหน้าที่สอบเพื่อดำเนินการตรวจสอบตามมาตรฐานอาชีพในสาขาวิชาชีพและชั้นนั้น

เมื่อได้รายชื่อเจ้าหน้าที่สอบแล้ว ให้องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะแจ้งรายชื่อให้สถาบันทราบ

เจ้าหน้าที่สอบตามวรรคหนึ่งต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์

(๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในสาขาวิชาชีพและชั้นนั้น ๆ มาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี

(๓) มีความรู้ความสามารถเพียงพอหรือระดับสูงกว่าระดับที่จะทำการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพในสาขาวิชาชีพนั้น

(๔) สามารถประยุกต์ใช้ขั้นตอนการปฏิบัติงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบสมรรถนะ

ข้อ ๘ องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะต้องเสนอแผนงานหรือโครงการการรับรองสมรรถนะของบุคคลต่อสถาบัน และให้สถาบันสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรนั้นได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๙ องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ประกาศ คำสั่ง รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

(๒) รักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานเป็นองค์กรและไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการเสื่อมเสียต่อการเป็นองค์กรตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง

(๓) อ้างหรือแสดงเครื่องหมายการรับรองบุคลากรเฉพาะขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

(๔) ให้ความร่วมมือแก่สถาบันในการตรวจสอบและการตรวจสอบประเมินความสามารถของเจ้าหน้าที่สอบขณะดำเนินการสอบเพื่อรับรององค์กรและต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้แก่สถาบันเมื่อได้รับการร้องขอ

(๕) จัดทำและเก็บรักษาบันทึกข้อร้องเรียน และผลการดำเนินการกับข้อร้องเรียนและจัดส่งให้สถาบันเมื่อได้รับการร้องขอ

(๖) ไม่จัดทำรายงานการตรวจประเมินและหนังสือรับรองขึ้นใหม่ทั้งฉบับ หรือส่วนใดส่วนหนึ่งเพิ่มเติม หรือตัดทอนข้อความ หรือแก้ไขด้วยประการใด ในรายงานและหนังสือรับรองดังกล่าวอันเป็นเท็จ

(๗) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อเจ้าหน้าที่สอบต้องแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่สอบให้สถาบันทราบ ก่อนมอบให้เจ้าหน้าที่สอบนั้นดำเนินการสอบ

(๘) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อระบบการรับรององค์กรอย่างมีนัยสำคัญ เช่น การเปลี่ยนแปลงนิติบุคคล การย้ายสถานที่ประกอบกิจการ การเปลี่ยนแปลงระบบบริหารงาน ให้แจ้งสถาบันทราบเป็นหนังสือโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๑๐ การกำกับและติดตามการดำเนินการขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะ ให้สถาบันดำเนินการ ดังนี้

(๑) ติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งหรือตามที่สถาบัน เห็นสมควร

(๒) ติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือตรวจประเมินใหม่โดยไม่ต้องแจ้งให้ ทราบล่วงหน้าเมื่อมีข้อร้องเรียน หรือการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อกิจกรรมและการดำเนินงานใน การรับรองมาตรฐานขององค์กรหรือมีเหตุสงสัยว่าความสามารถในการดำเนินงานลดลง

ข้อ ๑๑ บุคลากรขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะต้องรักษาจรรยาบรรณและชื่อเสียงของตน ดังต่อไปนี้

(๑) การปฏิบัติอย่างมีอาชีพ เป็นกลาง เป็นธรรม

(๒) ไม่นำชื่อของสถาบันไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดหรือเกิดความเสียหาย

(๓) ต้องไม่ตรวจประเมินและให้การรับรองในกรณีที่ตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับอันจะนำไปสู่ การขัดแย้ง หรือการไม่เป็นกลางซึ่งอาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ

(๔) ต้องรักษาความลับหรือไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรรับรองผู้อื่น นอกจาก ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ขอการรับรองจากองค์กร

(๕) ต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ขอการรับรองจาก องค์กร

(๖) ไม่ปฏิบัติตนที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน และให้ความร่วมมือกับสถาบัน หรือองค์กรเมื่อมีการสอบสวนข้อกล่าวหา

(๗) ต้องมีระบบการจัดการการมีส่วนได้ส่วนเสียในการตรวจสอบทุกครั้ง

(๘) ต้องมีระบบการรักษาความลับของข้อมูลข่าวสารและเอกสารที่ได้รับในกระบวนการตรวจประเมินและรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพจากผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับการรับรองไว้เป็นความลับ

ข้อ ๑๒ เมื่อสถาบันพบว่าองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะใดไม่สามารถรักษาความสามารถในการดำเนินงานตามขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง หรือองค์กรแจ้งความประสงค์จะขอลดขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจากสถาบันให้สถาบันออกหนังสือรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิมโดยครอบคลุมเฉพาะขอบข่ายที่เหลือโดยมีอายุการรับรองตามวันสิ้นอายุเดิม

ข้อ ๑๓ ในกรณีสถาบันตรวจพบว่าองค์กรฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข สถาบันอาจมีคำสั่งการพักใช้หนังสือรับรองการเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

เมื่อองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะสามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนดแล้ว ให้สถาบันดำเนินการยกเลิกการพักใช้หนังสือรับรองนั้น

ข้อ ๑๔ ในกรณีองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข อันส่งผลกระทบต่อความเป็นองค์กร หรือเมื่อมีการพักใช้หนังสือรับรองแล้ว องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนดได้ สถาบันมีอำนาจเพิกถอนหนังสือรับรองได้

ข้อ ๑๕ ในกรณีองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะประสงค์จะเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาชีพ หรือชั้นของการรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ให้แจ้งสถาบันเพื่อดำเนินการประเมินสมรรถนะตามข้อ ๔ และข้อ ๕

ข้อ ๑๖ องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะเป็นอันเลิกเมื่อเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้

(๑) เลิกประกอบกิจการ

(๒) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) สถาบันเพิกถอนการเป็นองค์กรตามข้อ ๑๔ ที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะ

ข้อ ๑๗ ในกรณีองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะประสงค์จะต่ออายุการรับรองให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อสถาบันล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเก้าสิบวันก่อนวันที่หนังสือรับรองสิ้นอายุ

ข้อ ๑๘ เมื่อองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะใดถูกเพิกถอนตามข้อ ๑๔ หรือเลิกเพราะเหตุหนึ่งเหตุใดตามข้อ ๑๖ ให้ยุติการดำเนินการไม่ว่าจะเป็นการใช้สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณาที่มีการอ้างถึงการได้รับการรับรองนั้นทั้งหมด

ข้อ ๑๙ องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะต้องรักษาข้อมูลของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกปี

ให้องค์กรตามวรรคหนึ่งกำหนดสถานที่จัดเก็บ ผู้รับผิดชอบ และวิธีการทำลายเอกสารที่ครบกำหนดระยะเวลาการจัดเก็บ

ข้อมูลของบุคคลที่มีการจัดเก็บในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้องค์กรตามวรรคหนึ่งเก็บรักษาข้อมูล กำหนดวิธีการเข้าถึงข้อมูล การส่งข้อมูลให้สถาบัน และเก็บสำรองข้อมูลไว้เพื่อป้องกันการสูญหาย

ข้อ ๒๐ หนังสือรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพให้มีรูปแบบและรายละเอียดตามที่แนบท้ายข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

วีระชัย ศรีขจร

ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ



สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

มอบหนังสือรับรองนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อองค์กรที่ได้รับการรับรอง.....

ที่อยู่องค์กรที่ได้รับการรับรอง.....

เลขที่การรับรององค์กร TPQI - ...ชื่อองค์กรที่ได้รับการรับรอง... - ...รหัสสาขาวิชาชีพ... / ...เลขที่รับรองประจำองค์กร...

ได้รับการรับรองเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

ในสาขาวิชาชีพ..... คุณวุฒิวิชาชีพชั้น

ในสาขาวิชาชีพ..... คุณวุฒิวิชาชีพชั้น

มาตรฐานอาชีพปี พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่

หมดอายุวันที่

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ที่อยู่..... www.tpqi.go.th

ได้การรับรองครั้งแรก วันที่