

ขออนุมัติดำเนินการจ้างปรับปรุงเฟอร์นิเจอร์ (Built-in) ห้องประชุมต้นโพธิ์

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้งานของห้องผู้อำนวยการ มาเป็นห้องประชุมต้นโพธิ์ ซึ่งการใช้งานของห้องประชุมต้นโพธิ์จำเป็นต้องมีทีวีเพื่อใช้ในการประกอบการประชุม และทีวีที่นำเข้ามาใช้ในห้องประชุม นั้น มีขาทิวที่มีขนาดใหญ่ไม่เหมาะสมกับการใช้งานในห้องประชุมดังกล่าว ด้วยพื้นที่ของห้องประชุมต้นโพธิ์ที่มีจำกัด จึงมีความจำเป็นต้องจ้างปรับปรุงเฟอร์นิเจอร์ (Built-in) ห้องประชุมต้นโพธิ์ โดยการติดตั้งทีวีไว้บนผนังทำให้สามารถใช้งานได้

2. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการติดตั้งทีวีไว้บนผนังทำให้สามารถใช้งานได้ เพื่อให้มีพื้นที่การใช้งานภายในห้องที่มากขึ้นจากเดิม ซึ่งใช้ทีวีที่เป็นรูปแบบที่มีขาตั้งพื้นขนาดใหญ่

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

งานปรับปรุงเฟอร์นิเจอร์ (Built-in) ห้องประชุมต้นโพธิ์ภายในพื้นที่สำนักงานของสถาบัน อาคารเพิร์ล แบงก์ค็อก ชั้น 14 จำนวน 1 งาน ดังนี้

- งานรื้อถอนชั้นตู้พร้อมซ่อมแซมแผงหลัง จำนวน 1 งาน
- งานติดตั้งทีวี จำนวน 1 งาน
- งานเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน 1 งาน

5. การกำหนดส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาส่งมอบงานภายในวันที่ 30 วัน

6. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ภายในวงเงิน 19,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มโดยเบิกจ่ายจากค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน และอุปกรณ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2567

7. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา


8. งานและการจ่ายเงิน

สถาบันจะจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานครบถ้วนสมบูรณ์ ตามระยะเวลาในข้อ 5 และผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งมอบที่ระบุ ตามข้อ 4 ข้อ 5 และข้อ 8 หรือการส่งมอบการงานที่จ้างล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้ในสัญญาในบางรายการหรือทั้งหมด หรือส่งมอบแล้วแต่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดหรือยังไม่สามารถใช้งานได้ โดยมีได้มีสาเหตุมาจากความผิดพลาดหรือความบกพร่องของสถาบัน ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สถาบันเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างทั้งหมดของสัญญา หรือ ใบสั่งจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา หรือ ใบสั่งจ้าง จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบให้แก่สถาบันจนถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ


(นายศราวดี เอี่ยมสกุลภิญโญ)

ผู้จัดทำขอบเขตงาน