

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) เช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 5 คัน

เช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 5 คัน

1. หลักการและเหตุผล

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) มีภารกิจในการส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจของสถาบัน ซึ่งในการเดินทางปฏิบัติงาน การประชุมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคีพัฒนา ประกอบด้วย การเดินทางปฏิบัติงานในพื้นที่ในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด จึงมีความจำเป็นต้องมียานพาหนะที่มีความปลอดภัย ความคล่องตัว โดยมีความประสงค์จะดำเนินการเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล เพื่อให้งานบริการยานพาหนะมีความต่อเนื่อง มีรถยนต์ส่วนบุคคลเพียงพอในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานสถาบัน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีรถยนต์เพียงพอ สำหรับสนับสนุนการเดินทางปฏิบัติงานของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน ในการปฏิบัติงานทั้งพื้นที่ต่างๆ

2.2 เพื่อให้งานบริการยานพาหนะมีความต่อเนื่อง คล่องตัว

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่ารถยนต์ที่จะเช่าครั้งนี้

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบัน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่จะเข้าในครั้งนี้เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญากับส่วนราชการ หรือราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่สถาบันเชื่อถือได้ อย่างน้อย 2 สัญญา ในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ในวงเงินจ้างในแต่ละสัญญาไม่น้อยกว่า 3,649,800.00 บาท (สามล้านหกแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยแนบเอกสารหลักฐานประกอบ เช่น สำเนาสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงาน เพื่อประกอบการพิจารณา

3.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่ให้เช่า หรือมีฉันทนผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องเป็นผู้ครอบครองรถยนต์คันที่ให้เช่าโดยได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่แท้จริงที่อนุญาตให้ผู้ให้เช่านำรถยนต์คันที่ให้เช่าให้แก่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) กรณีใดกรณีหนึ่งในวันทำสัญญา

3.12 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบใน ปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือ บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น ข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้ม

ละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่เช่า

รถโดยสาร (รถตู้) 12 ที่นั่ง (ดีเซล) จำนวน 5 คัน

4.1 เป็นรถยนต์โดยสาร (ประเภทรถตู้) ลักษณะของรถเป็นหลังคาทรงสูง มีความยาวไม่น้อยกว่า 5,800 มม. และความสูงไม่ต่ำกว่า 2,100 มม. ขนาด 12 ที่นั่ง สภาพใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นรุ่นใหม่ล่าสุดของยี่ห้อที่เสนอ มีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ทันที และเป็นยี่ห้อที่มีศูนย์บริการมาตรฐานเดียวกันครอบคลุมทุกจังหวัดทั่วประเทศ ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้มีสิทธินำมาให้เช่าโดยปราศจากการรอนสิทธิ

4.2 เป็นประตูระบบล็อก (Central Lock)

4.3 ระบบส่งกำลังเกียร์อัตโนมัติ เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบแถวเรียงDOHC 16 วาล์ว เทอร์โบอินเตอร์คูลเลอร์ หัวฉีดดีเซลอิเล็กทรอนิกส์ แบบคอมมอนเรล ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,700 ซีซี

4.4 ระบบการขับเคลื่อนและระบบช่วงล่าง

(1) พวงมาลัยขวาแบบเพาเวอร์

(2) ระบบกันสะเทือนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์

(3) ระบบเบรกแบบดิสก์เบรกทั้ง 4 ล้อ พร้อมระบบป้องกันล้อล็อก (ABS)

(4) ล้อเป็นแบบอลูมิเนียมอัลลอยด์ทั้ง 4 ล้อพร้อมยางและยางอะไหล่ชนิดและขนาดเดียวกันทั้งหมดตามมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิตและยางรถต้องเป็นยางเรลเดียวที่ได้มาตรฐานสภาพใหม่ 100% ห้ามใช้ยางหล่อตอกเด็ดขาด

4.5 ขนาดตัวรถและอุปกรณ์ติดรถยนต์

(1) มีหนังสือคู่มือแนะนำการใช้งานและบำรุงรักษาเป็นภาษาไทยอย่างน้อย 1 ชุด

(2) ระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณต่างๆ ตามมาตรฐานผู้ผลิต

(3) กระจกมองข้างปรับขึ้น-ลง และพับเก็บด้วยระบบไฟฟ้ามีกระจกมองหลัง มีที่ปัดน้ำฝน กระจกหน้า และกระจกหลังติดอุปกรณ์ไล่ฝ้า

(4) เครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์

(5) เครื่องเล่นวิทยุ AM/FM แบบ 2 DIN และอุปกรณ์เครื่องเสียงที่สามารถเล่น USB หรือดีกว่าสามารถเชื่อมต่อระบบ Bluetooth พร้อมลำโพง ไม่น้อยกว่า 6 ตัวพร้อมอุปกรณ์

(7) เครื่องมือมาตรฐานประจำรถทุกคันไม่น้อยกว่า 1 ชุด (มาตรฐานตามโรงงานผลิต)

(8) อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยประจำรถ ได้แก่ ถังดับเพลิง จำนวน 1 ชุด และอุปกรณ์ทุบกระจกรถยนต์ อย่างน้อย จำนวน 1 ชุด ติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรงภายในรถ

(9) กุญแจสำรอง 1 ชุด

(10) ติดตั้งกล้องทั้งด้านหน้าและด้านหลังของรถเพื่อบันทึกภาพการขับขี่ ความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,080 P และหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 64 GB

(11) ต้องมีกล้องปรากฏภาพการมองเห็นการถอยของรถในขณะที่รถถอย

(12) สายลากจูง และสายพ่วงแบตเตอรี่ อย่างละ 1 ชุด

4.6 ห้องผู้โดยสาร

(1) เบาะที่นั่งตอนหน้าส่วนห้องคนขับมี 3 ที่นั่งรวมคนขับ พร้อมยางปูทับพื้นแบบเข้ารูและเบาะที่นั่งตอนหลังส่วนห้องผู้โดยสารมี 3 แถว โดยมีรายละเอียดดังนี้ แถวที่ 1 มี 2 ที่นั่ง โดยมีที่นั่งแยกอิสระออกจากกัน พร้อมทั้งพนักแขนทั้ง 2 ข้าง สามารถปรับระดับพนักพิงได้ แถวที่ 2 มี 3 ที่นั่ง สามารถปรับระดับพนักพิงได้ และ แถวสุดท้าย มี 4 ที่นั่ง ไม่มีพนักแขน และสามารถพับเบาะที่นั่งขึ้นด้านข้างได้บุพาดาน บุผนัง บุแผงข้าง บุฝาท้าย ด้วยหนังเทียม สีเดียวกับเบาะรถ

(2) มีเข็มขัดนิรภัยสำหรับคนขับ และผู้โดยสารทุกที่นั่ง และพนักที่ที่นั่งตอนหลังส่วนห้องผู้โดยสารปูด้วยพื้นไม้อัดปูทับด้วยวัสดุปิดผิวที่สวยงามเรียบร้อย

(3) มีคอนโซลทรงต่ำพร้อมที่ใส่กระติกน้ำและขวดน้ำ

4.7 ผู้ให้เช่าจะต้องติดสติ๊กเกอร์สัญลักษณ์ของสถาบันตามแบบที่สถาบันกำหนด

4.8 ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่ให้เช่ากับกรมการขนส่งทางบก และเสียภาษีประจำปี ให้ครบถ้วนและสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่า รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปีสำหรับปีต่อๆ ไปภายในกำหนดเวลาทุกปี โดยสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่อย่างใด

4.9 ผู้ให้เช่าต้องเติมน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถังในวันส่งมอบ

5. หน้าที่ของผู้ให้เช่ารถยนต์ส่วนบุคคล

5.1 รับผิดชอบในการนำรถยนต์เข้ารับบริการตรวจสอบสภาพเปลี่ยนถ่ายของเหลวได้แก่ น้ำมันเบรค น้ำมันเกียร์ และน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด เปลี่ยนอุปกรณ์หรืออะไหล่ต่างๆ ณ ศูนย์บริการของบริษัทผู้ผลิตตามระยะทางหรือระยะเวลาที่บริษัทผู้ผลิตกำหนดไว้โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

5.2 ชำระภาษีต่อทะเบียนรถยนต์พร้อมทั้งติดเครื่องหมายแสดงการชำระภาษีประจำปี
ตามพระราชบัญญัติรถยนต์กรมการขนส่งทางบกกระทรวงคมนาคม

5.3 ต้องจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดูแลรักษาและทำความสะอาดรถยนต์ ประจำไว้ในรถที่นำมาให้บริการทุกคัน เช่น ไม้ปัดฝุ่น ผ้าเช็ดรถ ถังน้ำ ฟองน้ำ แชมพูล้างรถ น้ำยาเคลือบเงายาง เป็นต้น

5.4 รับผิดชอบในการซ่อมแซมและเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิต เพื่อให้รถอยู่ในสภาพการใช้งานได้ดีตลอดอายุสัญญาเช่า โดยผู้ให้เช่าต้องดำเนินการโดยเร็วหรือหลังจากที่ได้รับแจ้งจากสถาบันในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่สถาบันไม่สามารถรอการแก้ไขได้สถาบันมีสิทธิที่จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่มาทดแทน โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

5.5 จัดหารถยนต์มาทดแทนให้แก่สถาบันในกรณี ดังนี้

(1) กรณีรถยนต์คันที่นำมาให้บริการไม่สามารถใช้งานได้ หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมที่จะใช้งานหรือหลังจากที่ได้รับแจ้งจากสถาบัน ผู้ให้เช่าต้องจัดหารถยนต์ที่มีสภาพและคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่าและได้รับความเห็นชอบจากสถาบันมาทดแทนเป็นการชั่วคราวโดยเร็ว ในระหว่างนำรถยนต์คันที่ให้เช่าไปซ่อมบำรุงรักษา ห้ามมิให้ผู้ให้เช่านำไปใช้เพื่อกิจการอื่นอย่างเด็ดขาด

(2) กรณีรถยนต์คันที่นำมาให้บริการได้รับความเสียหายจนไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับคืนสภาพเดิมได้ ผู้ให้เช่าต้องจัดหารถยนต์ที่มีสภาพและคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่า มีระยะเวลาการจดทะเบียนและจำนวนกิโลเมตรที่ใช้งานไม่มากกว่ารถยนต์คันเดิม และได้รับความเห็นชอบจากสถาบันมาทดแทนเป็นการถาวรโดยเร็ว กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนหรือไม่สามารถรอรถยนต์ทดแทนได้สถาบันมีสิทธิที่จะจัดหารถยนต์มาทดแทน โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

การจัดการรถยนต์ทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่า หรือ ดีกว่ามาทดแทน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันที่ชำรุดพร้อมใช้งาน และผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์คันที่นำมาทดแทนให้ผู้เช่าถึงสถานที่ใช้งาน และผู้ให้เช่าต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง โดยผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าเชื้อเพลิงนับแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์คันที่ทดแทนจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถคันเดิมคืนในสภาพพร้อมใช้งาน หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์ใหม่ให้ผู้เช่าแทนคันที่ชำรุด กรณีนี้ผู้เช่าจะปรับผู้ให้เช่าเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วนผู้เช่ามีสิทธิ์จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

5.6 จัดทำประกันภัยรถยนต์คันที่นำมาให้บริการโดยประกอบด้วยประกันภัยภาคบังคับตาม

พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 และประกันภัยภาคสมัครใจ (ประเภท 1) โดยไม่ระบุผู้ขับขี่ไม่ต้องรับผิดชอบเสียหายส่วนแรก ไม่จำกัดจำนวนครั้งและระบุลักษณะการใช้รถยนต์ไว้ในตารางกรมธรรม์สำหรับใช้เพื่อการพาณิชย์ไม่ใช้รับจ้างสาธารณะโดยให้มีผลคุ้มครองตลอดอายุสัญญาเช่าและต้องจัดทำประกันภัยกับบริษัทที่จดทะเบียนถูกต้องกับกระทรวงพาณิชย์และมีความมั่นคงเชื่อถือได้ โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็น ดังนี้

- (1) คุ้มครองการบาดเจ็บ และเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)/คน และไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)/ครั้ง
- (2) คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอกในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)/ครั้ง
- (3) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่ และผู้โดยสารคันที่เอาประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)/คน

5.7 หากเกิดการเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงานของสถาบันอันเนื่องมาจากการโดยสารรถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่ายินยอมรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายที่ผู้ให้เช่าหรือผู้แทนของผู้ให้เช่าได้ก่อให้เกิดขึ้นแก่ชีวิตร่างกายหรือทรัพย์สินของบุคคลดังกล่าว อันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามสัญญาเช่าทุกกรณี

5.8 ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรถยนต์ที่เช่าในทุกกรณี

5.9 ผู้ให้เช่าจะต้องยินยอมให้สถาบันติดต่อขอความ เครื่องหมายประจำและหรือข้อความโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานต่างๆ ของสถาบันบนรถยนต์ที่นำมาให้บริการทุกคันได้ตามที่สถาบันเห็นสมควร

5.10 ผู้ให้เช่าจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือรูปแบบและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่จะให้เช่า พร้อมยื่นเอกสารข้อเสนอทางเทคนิค เพื่อประกอบการพิจารณาหากเป็นสำเนาจะจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ให้เช่า แต่หากคณะกรรมการประกวดราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ให้เช่าจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบภายใน 3 วัน

5.11 ผู้ให้เช่าจะต้องรับมอบรถยนต์ทั้งหมดคืนจากสถาบันพร้อมล็อกสตาร์ทเกอร์หรือตราสัญลักษณ์อื่นใดที่ติดรถออกและเคลื่อนย้ายรถยนต์ออกจากสถาบันให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมงนับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา หากผู้ให้เช่าไม่ดำเนินการดังกล่าว สถาบันจะไม่รับผิดชอบกรณีเกิดความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ผู้ให้เช่าต้องทำหนังสือแจ้งผู้เช่าเพื่อรับรถยนต์คืนไม่น้อยกว่า 1 วัน

6. ข้อกำหนดการบำรุงรักษาและเงื่อนไขทั่วไป

6.1 การนำรถไปซ่อมหรือบำรุงรักษาจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้เช่า และผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใดเมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า เชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิมให้ผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม

6.2 การตรวจสอบสภาพรถยนต์คันที่มาเปลี่ยนในกรณีที่ต้องนำรถไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่า

6.3 ค่าใช้จ่ายในการดูแลค่าซ่อมบำรุงรักษาต่างๆรวมทั้งค่าต่อทะเบียนค่าทำประกันภัยรถและค่าเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่ายกเว้นค่าเชื้อเพลิง

6.4 ผู้ให้เช่าจะต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ให้ใหม่ เมื่อใช้งานครบ 2 ปี หรือ 40,000 กิโลเมตร ซึ่งอย่างไรอย่างหนึ่งถึงก่อน ภายใน 30 วัน โดยไม่มีข้อแม้ และต้องเป็นยางที่ได้มาตรฐาน

6.5 เมื่อยางมีรอยชำรุด ฉีกขาดเป็นแผล อันอาจก่อให้เกิดอันตรายได้หรือเมื่อสถาบันเห็นควรให้เปลี่ยนใหม่เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการโดยเร็วหลังจากที่ได้รับแจ้งจากสถาบัน โดยยางที่นำมาใหม่นั้นต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันผลิตจนถึงวันที่เปลี่ยนยางและห้ามใช้ยางหล่อดอกเด็ดขาด ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือไม่สามารถรอการแก้ไขได้สถาบันมีสิทธิที่จะจัดหายางรถยนต์มาทดแทนโดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

7. การส่งมอบงาน / สถานที่ส่งมอบ

7.1 ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ส่วนกลางจำนวน 3 คัน ภายใน 5 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ในสภาพพร้อมใช้งานได้ที่พร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วนถูกต้อง และจอดประจำไว้ที่สถาบันคุณวุฒิมหาวิทยาลัย (องค์การมหาชน) 1177 ชั้น 14 อาคารเพิร์ล แบงก์ค็อก ถ.พหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 หรือในสถานที่ตามที่สถาบันกำหนด

7.2 ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน ภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2566 ในสภาพพร้อมใช้งานได้ที่พร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วนถูกต้อง และจอดประจำไว้ที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) 1177 ชั้น 14 อาคารเฟิร์ล แบงก์ค็อก ถ.พหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 หรือในสถานที่ตามที่สถาบันกำหนด

7.3 ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการขนส่งรถยนต์ที่ให้เช่ากับสถาบันทั้งเที่ยวไปและเที่ยวกลับ

8. ระยะเวลาการเช่า

8.1 กำหนดระยะเวลาการเช่า 5 ปี จำนวน 3 คัน

8.2 กำหนดระยะเวลาการเช่า 4 ปี 9 เดือน 14 วัน จำนวน 2 คัน

9. งบประมาณการจัดหา

วงเงินงบประมาณเป็นจำนวนเงิน 7,299,600.00 บาท (เจ็ดล้านสองแสนเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

10. เกณฑ์ในการพิจารณา

พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

11. ค่าปรับ

หากผู้ให้เช่าไม่สามารถดำเนินการจัดการรถยนต์และส่งมอบให้กับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ทั้งหมดตามข้อ 7 ผู้ให้เช่ายินยอมให้สถาบันคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าเช่ารถยนต์คันที่ยังไม่ได้ส่งมอบ จนกว่าผู้ให้เช่าจะแก้ไข หรือดำเนินการ และส่งมอบรถยนต์ดังกล่าวให้แล้วเสร็จ

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดการรถยนต์ และส่งมอบให้กับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ให้ครบตามจำนวนวันที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่า หรือกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดการรถยนต์มาทดแทนได้ทัน ผู้ให้เช่ายินยอมให้สถาบันหักเงินค่าจ้างได้เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าเช่ารถยนต์คันที่ยังไม่ได้ส่งมอบ จนกว่าผู้ให้เช่าจะแก้ไข หรือดำเนินการ และส่งมอบรถยนต์ดังกล่าวให้แล้วเสร็จ

12. ค่าจ้างและการชำระเงิน

12.1 การเบิกจ่ายค่าเช่าสถาบันจะเบิกจ่ายเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปีปฏิทินตามข้อตกลงในสัญญา

12.2 ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าเป็นงวด รวมทั้งหมด 60 งวด โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าให้กับผู้ให้เช่าหลังจากผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบงานภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นเดือนของแต่ละงวด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

12.3 ผู้ให้เช่าต้องจัดส่งใบแจ้งหนี้ พร้อมทั้งเอกสารต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ให้แก่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ไม่เกินกว่า 15 วัน นับแต่วันสิ้นงวดงาน หากผู้ให้เช่าส่งใบแจ้งหนี้และเอกสารที่กำหนดให้แก่ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ล่าช้า ผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ย หรือค่าเสียหายใด ๆ จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ทั้งสิ้น

13. สถานที่ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเปิดเผยผ่านทางไปรษณีย์ได้ที่ นายศราวุฒิ เอี่ยมสกุลภิญโญ กลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) 1177 ชั้น 14 อาคารเพิร์ลแบงก์คือก ถ.พหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ภายใน 3 วันทำการ

ลงชื่อ

(นายนิธิวัชร ศิริปรียพงศ์)

ประธานกรรมการ

14 ก.ย. 66 เวลา 12:53:45 Non-PKI Server Sign

Signature Code : FMCXL-S/tYE-EyNhl-ZJMGi

ลงชื่อ

(นางสาวอาภากร นิลรัตน์)

กรรมการ

14 ก.ย. 66 เวลา 12:55:29 Non-PKI Server Sign

Signature Code : 3+myU-4kpk1-paBlq-Bb6BE

ลงชื่อ

(นายศราวุฒิ เอี่ยมสกุลภิญโญ)

กรรมการและเลขานุการ

12 ก.ย. 66 เวลา 12:49:53 Non-PKI Server Sign

Signature Code : 94N7T-u04kC-laeE4-AQotq