

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างผลิตวีดิทัศน์การปฏิบัติงานจริงของเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner)

๑. ความเป็นมา/หลักการ เหตุผล

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานในกำกับสำนักนายกรัฐมนตรี มีภารกิจเพื่อพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มอาชีพดำเนินการจัดทำมาตรฐานอาชีพ การสนับสนุนในการขึ้นทะเบียนองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ จนถึงกระบวนการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตลอดจนเป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพและส่งเสริมประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในการเผยแพร่ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล

ในการนี้ ส่วนงานประกันคุณภาพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำสื่อประกอบการอบรมเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่สอบได้จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบตามมาตรฐานเจ้าหน้าที่สอบทั้ง ๒ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ การอบรมส่วนของมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบตามประกาศสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และส่วนที่ ๒ การอบรมส่วนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบตามมาตรฐานอาชีพ และการประเมินเครื่องมือประเมินสมรรถนะ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานอาชีพ กระบวนการประเมินสมรรถนะ เครื่องมือประเมินสมรรถนะ และมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) เกิดความเข้าใจในขอบเขตของการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่สอบและเป็นไปตามมาตรฐานเจ้าหน้าที่สอบ รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่สอบให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะจัดจ้างครั้งนี้
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานด้านการงานวิทยทัศน์ งานนำเสนอให้แก่องค์กรภาครัฐ และ เอกชน ในระยะเวลา ๓ ปี ไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน พร้อมแนบสำเนาหลักฐานสัญญาจ้างมา ประกอบ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ การผลิตวิทยทัศน์

วิทยทัศน์การปฏิบัติหน้าที่จริงของเจ้าหน้าที่สอบในกระบวนการประเมินสมรรถนะบุคคล ตามมาตรฐานอาชีพ จำนวน ๑ ชิ้นงาน กำหนดความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที

๔.๒ การดำเนินงานจากแนวคิดและรูปแบบ

๔.๒.๑ ผลิตวิทยทัศน์แนะนำกระบวนการ / วิธีการ / ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่สอบที่เป็นไปตามกระบวนการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ โดย นำเสนอเนื้อหาที่ครอบคลุมมีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมถึงนำเสนอแนวคิดและประเด็นที่สามารถจดจำ เป็นเอกลักษณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างเป็นผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องในการผลิต วิทยทัศน์ ในการดำเนินเข้าถึงขอให้พื้นที่ เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข้อมูล เขียนบทวิทยทัศน์ ลง พื้นที่ในเก็บข้อมูลและสำรวจสถานที่ในการบันทึกวิทยทัศน์ รวมถึงการจัดหาบุคคลในการ สัมภาษณ์หรือกระทำการใดที่เกี่ยวข้องในระหว่างถ่ายทำวิทยทัศน์ ซึ่งสถานที่ในการบันทึกวิทย ทัศน์นั้นจะต้องเป็นไปตามที่สถาบันฯ กำหนด ทั้งพื้นที่ในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างสามารถใช้เทคนิคประกอบการนำเสนอเหมาะสม หลากหลาย เพื่อให้ วิทยทัศน์มีความชัดเจน เข้าใจง่ายมาก อาทิเช่น การลงภาพเคลื่อนไหว การบรรยายลงเสียง ประกอบ การลงเพลงประกอบ และสื่อต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้จะต้องนำเสนอ และผ่านการ พิจารณาเห็นชอบจากทางสถาบันฯ ก่อนดำเนินการ

๔.๓ เนื้อหาการผลิตวิทยทัศน์

เนื้อหาของการผลิตวิทยทัศน์จะต้องเป็นเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่สอบขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ซึ่งจะต้อง เป็นไปตามที่สถาบันฯ กำหนด

๔.๔ กระบวนการผลิต

๔.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้ดูแลควบคุมงาน (Producer) ทั้งโครงการที่มีประสบการณ์ ควบคุมงาน อย่างน้อย ๑ คน

๔.๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในระหว่างดำเนินการผลิต วิทยทัศน์ตามที่กำหนดในโครงการ

๔.๕ การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ได้แก่ สื่อวิทยทัศน์ จำนวน ๕ ชุด โดยจัดส่งในรูปแบบไฟล์ ดันฉบับ (Master) ที่ผลิตแล้วเสร็จสมบูรณ์ บันทึกลงในแฟลชไดร์ฟ (Flash drive) ในรูปแบบ ไฟล์ AVI และ MPEG ๔

๔.๖ ข้อกำหนดอื่น ๆ

๔.๖.๑ เนื้อหา ไฟล์ภาพ รูปภาพ และสิ่งที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการวาง แผนการใช้สื่อ ข้อมูลข่าวสาร การผลิตและจัดทำตาม TOR นี้ จะต้องมีความเหมาะสม ไม่ขัด ต่อกฎหมายและศีลธรรม ตลอดจนไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใดบุคคล หนึ่ง หากสิ่งใดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการวางแผนการใช้สื่อเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและสื่อ

ประชาสัมพันธ์ การผลิต การจัดทำสื่อตาม TOR นี้ เป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้าง จะจัดให้สถาบันฯ มีสิทธิใช้ประโยชน์ได้อย่างไม่มีข้อจำกัดและไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และในกรณีที่มิบุคคลใดบุคคลหนึ่งได้กล่าวอ้างว่า สถาบันฯ ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลนั้น ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายดังกล่าวทั้งสิ้น

๔.๖.๒ ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานบางส่วน หรือทั้งหมดไปดำเนินการจ้างช่วงต่อ โดยมีได้รับความยินยอมหรือเห็นชอบจากสถาบันฯ เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากทางสถาบันฯ

๔.๖.๓ สถาบันฯ สามารถปรับเปลี่ยน เพิ่มเติมกิจกรรมบางกิจกรรม เพื่อให้เพิ่มประสิทธิภาพของชิ้นงานตามความเหมาะสม และงบประมาณ โดยจะพิจารณาร่วมกับทางผู้รับจ้าง

๔.๗ ข้อสงวนสิทธิ์

ผลลัพธ์จากการดำเนินงานทั้งหมด ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ห้ามมิให้นำไปใช้ไม่ว่าด้วยการใด ๆ โดยมีได้รับการอนุญาตจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ยกเว้นแต่ในกรณีที่ใช้เพื่อการศึกษา ทั้งนี้จะต้องทำหนังสือขออนุญาตถึงสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ในการเผยแพร่ก่อนและจะเผยแพร่ได้เมื่อได้รับอนุญาตจากสถาบันฯ แล้วทุกกรณี

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือใบสั่งจ้าง

๖. วงเงินงบประมาณ / ราคากลาง

วงเงินจำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจะชำระเงินเป็นจำนวน ๒ งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบรายงานเบื้องต้นเป็นรูปเล่มจำนวน ๒ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับแล้วเสร็จ โดยในรายงานต้องประกอบด้วย ร่างต้นฉบับ (script) แผนการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด และแผนการส่งมอบงาน

งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๖๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อส่งมอบงานประกอบด้วยสื่อวีดิทัศน์จำนวน ๕ ชุด โดยจัดส่งในรูปแบบไฟล์ต้นฉบับ (Master) ที่ผลิตแล้วเสร็จสมบูรณ์ บันทึกลงในบันทึกลงในแฟลชไดรฟ์ (Flash drive) ในรูปแบบไฟล์ AVI และ MPEG ๔ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาและคณะกรรมการยอมรับ

๘. สถานที่ติดต่อ/ผู้รับผิดชอบ

ส่วนงานประกันคุณภาพ ผู้รับผิดชอบ

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

ที่อยู่ ๑๑๗๗ อาคารเฟิร์ด แวงก์ค็อก ชั้น ๑๔ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทร ๐๒- ๐๓๕-๔๔๐๐ ต่อ ๙๐๐๑