

ขอบเขตงาน (Terms of Reference :TOR) (การจ้างที่ปรึกษา)

โครงการพัฒนาองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพเข้าสู่มาตรฐานสากล (ISO/IEC 17024) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระยะที่ 1)

1.ความเป็นมา

ตามที่ ปีงบประมาณ 2557 - 2566 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินโครงการพัฒนาองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพเข้าสู่มาตรฐานสากล (ISO/IEC 17024) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการรับรอง ระดับการรับรอง และการคัดเลือกองค์กรให้เข้าร่วมโครงการ อีกทั้งทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานโครงการ และหลักเกณฑ์การคัดเลือกองค์กรให้แก่ผู้บริหาร คณะทำงาน และผู้เกี่ยวข้องขององค์กรจากทั่วทุกภูมิภาค ให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับองค์กรตามมาตรฐาน (ISO/IEC 17024) ตลอดจนชี้แจงแผนการดำเนินงาน การประเมินความพร้อม วิเคราะห์ศักยภาพ พัฒนาความรู้ในการจัดการระบบงานการรับรองบุคลากร และการตรวจประเมินแก่บุคลากรขององค์กรที่ผ่านการคัดเลือก ดำเนินการประเมินความพร้อมและวิเคราะห์ศักยภาพ (Gap Analysis) ให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคนิคการประเมินและระบบงานตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC 17024) ให้พร้อมต่อการจัดทำและพัฒนาระบบเอกสารสำหรับการรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพขององค์กรให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ISO/IEC 17024 เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในการนำเอกสารระบบงานที่จัดทำขึ้นไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ซึ่งมีองค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ ที่พัฒนาระบบงานแล้ว จำนวน 43 องค์กร โดยยื่นขอรับการรับรองระบบงานตามมาตรฐาน (ISO/IEC 17024) จากสำนักงานคณะกรรมการการมาตรฐานแห่งชาติ จำนวน 10 องค์กร และได้รับการรับรองระบบงานแล้ว 4 องค์กร ส่วนที่เหลืออยู่ระหว่างกระบวนการตรวจประเมินเพื่อรับรองระบบงานนั้น

ทั้งนี้ในปีงบประมาณ 2567 สถาบันได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานสนับสนุนและส่งเสริมการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพให้ครอบคลุมทุกด้าน โดยได้กำหนดแผนให้การรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพเพิ่มเติมในปีงบประมาณ 2567 ไม่ต่ำกว่า 30 องค์กร ให้ครอบคลุมทั่วทุกภูมิภาค ดังนั้นทางองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพจึงต้องมีการพัฒนาคณะทำงาน เจ้าหน้าที่สอบ และผู้เกี่ยวข้องจากองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ รวมถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการรับรอง เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบบริหารงานการรับรองบุคลากรตามมาตรฐานสากล ให้สอดคล้องตามมาตรฐานข้อกำหนดทั่วไปสำหรับหน่วยรับรองบุคลากร ISO/IEC 17024 โดยครอบคลุมทุกสาขาวิชาชีพที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ได้กำหนดขึ้น โดยทุกองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพจะต้องมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17024 และมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคนิคการประเมินและระบบงานคุณภาพตามมาตรฐานสากล จะส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นในผลการรับรองบุคลากรตามมาตรฐานอาชีพของประเทศไทยอย่างเป็นระบบ และมีผลต่อการเป็นที่ยอมรับในระดับสากลต่อไป

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและที่ปรึกษาโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ รวมถึงหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 30 องค์กร จากภูมิภาคต่างๆ ให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับหน่วยรับรองบุคลากรตามมาตรฐาน ISO/IEC 17024 และมีความสามารถในการพัฒนาระบบเอกสารตามมาตรฐาน ISO/IEC 17024

2.2 เพื่อพัฒนาสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) ซึ่งเป็นผู้มีความสามารถในการดำเนินการทดสอบและประเมินขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพเป้าหมายให้เป็นไปตามที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) กำหนด

2.3 เพื่อติดตามผล ประเมินผลและเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจประเมินจากหน่วยรับรองระบบงานให้แก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่พัฒนาสู่มาตรฐานสากล ISO/IEC

2.4 ทบทวนความรู้ความเข้าใจแก่องค์กรรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ได้รับคำปรึกษาในการพัฒนาระบบงานและหน่วยรับรองบุคลากรตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC 17024) ตั้งแต่ปี 2557 – 2566 โดยเรียนรู้และอิงต้นแบบจากองค์กรที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC 17024)

3.คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ผู้ที่เข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐครั้งนี้ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 106 วรรคสาม

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตาม มาตรา 109

3.6 คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 ที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษา ซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง สาขา QS :มาตรฐานคุณภาพ : Quality Standard Sector ความผู้เชี่ยวชาญ R144 : มาตรฐานข้อกำหนดสำหรับหน่วยรับรองบุคลากร : ISO/IEC 17024

3.8 คุณสมบัติอื่นๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการข

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่า ผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นๆราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

3.12 มีประสบการณ์เกี่ยวกับการให้คำปรึกษางานมาตรฐานสากล ISO/IEC 17024 หรือมาตรฐานสากล ISO อื่นๆ อย่างน้อย 3 โครงการ ที่ไม่ใช่งานที่ทำให้สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ซึ่งสามารถอ้างอิงและนำเสนอผลงานประกอบการ

3.13 ผู้เสนอราคาต้องมีมูลค่าของสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวิจัยปัญหาการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด (กวจ) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 มูลค่าการจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3.14 ข้อ 3.13 ไม่ให้ใช้บังคับในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นหน่วยงานของรัฐ และนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4.ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามรายการตามตารางราคากลางแนบท้ายหากมีข้อเสนอใดที่แตกต่างให้ผู้ยื่นข้อเสนอแสดงรายละเอียดด้วยโดยสถาบันจะพิจารณาตามรายการที่ที่ยื่นข้อเสนอ" ในการดำเนินงานให้คำปรึกษาแนะนำในการพัฒนาองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพเข้าสู่มาตรฐานสากล (ISO/IEC 17024) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระยะที่ 1) นี้ แบ่งกิจกรรมการดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำออกเป็น 2 กิจกรรมหลัก โดยแต่ละกิจกรรมการดำเนินงานมีสาระสำคัญและรายละเอียด ดังนี้

4.1 กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาบุคลากรขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะฯ เจ้าหน้าที่สอบ เจ้าหน้าที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.1 การให้คำปรึกษาในการทบทวนระบบเอกสารในกระบวนการรับรองที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการปรับปรุงระบบเอกสารให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งการติดตามผลการนำระบบงานไปปฏิบัติให้แก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่พัฒนาสู่มาตรฐานสากล ISO/IEC 17024 ที่ได้ยื่นหรือประสงค์จะยื่นคำขอรับรองระบบงานจากหน่วยรับรองระบบงาน จำนวน 2 องค์กร รวมระยะเวลา 9 วัน

4.1.2 เตรียมความพร้อมติดตามให้คำแนะนำในการรับการตรวจประเมินจากหน่วยรับรองระบบงานให้แก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่พัฒนาสู่มาตรฐานสากลISO/IEC 17024 ที่ได้ยื่นคำขอรับรองระบบงานจากหน่วยรับรองระบบงาน จำนวน 2 องค์กร รวมระยะเวลา 9 วัน

4.2 กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ

4.2.1 การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานข้อกำหนดทั่วไปสำหรับหน่วยรับรองบุคลากร ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17024 ให้แก่ผู้บริหาร คณะทำงาน เจ้าหน้าที่สอบ (ทั้งภายในและภายนอก) ขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะ ผู้เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ของ สคช. (จัด 2 รุ่น รุ่นละ 3 วัน ผู้เข้าอบรมไม่ต่ำกว่า 100 คน 30 องค์กร) (สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ เป็นผู้ประสานงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดสถานที่ฝึกอบรมสำหรับการจัดสถานที่ฝึกอบรม สำหรับการอบรมในสถานที่ หรือผู้รับจ้างดำเนินการจัดในลักษณะการฝึกอบรมออนไลน์)

4.2.2 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) สำหรับองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะฯ ตามข้อบังคับ สคช. และ ISO/IEC17024 จำนวน 2 วัน ผู้เข้าอบรมไม่ต่ำกว่า 50 คน ณ โรงแรมในกรุงเทพฯ (สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ เป็นผู้ประสานงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดสถานที่ฝึกอบรม สำหรับการอบรมในสถานที่ หรือผู้รับจ้างดำเนินการจัดในลักษณะการฝึกอบรมออนไลน์)

5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ผลงานที่จะส่งมอบและงวดงานที่ส่งมอบมีรายละเอียดดังนี้

- ส่งมอบงานภายใน 120 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาโดยกำหนดค่าจ้างร้อยละ 100 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงานโดยจัดทำในรูปเอกสาร (Hardcopy) จำนวน 1 ชุด และ USB Drive (Softcopy) จำนวน 4 ชุด (บรรจุไฟล์ Softcopy งานงวดที่ 1) จำนวน 4 เครื่อง โดยครอบคลุมถึง

ก. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ข. รายงานผลการให้คำปรึกษาในการทบทวนระบบเอกสารในกระบวนการรับรองที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการปรับปรุงระบบเอกสารให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้ง การติดตามผลการนำระบบงานไปปฏิบัติให้แก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่พัฒนาสู่มาตรฐานสากล ISO/IEC 17024 ที่ได้ยื่นหรือประสงค์จะยื่นคำขอรับรองระบบงานจากหน่วยรับรองระบบงาน จำนวน 2 องค์กร รวมระยะเวลา 9 วัน ตามกิจกรรมที่ 4.1.1

ค. รายงานผลการเตรียมความพร้อมติดตามให้คำแนะนำในการรับการตรวจประเมินจากหน่วยรับรองระบบงานให้แก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่พัฒนาสู่มาตรฐานสากล ISO/IEC 17024 ที่ได้ยื่นคำขอรับรองระบบงานจากหน่วยรับรองระบบงาน จำนวน 2 องค์กร รวมระยะเวลา 9 วัน ตามกิจกรรมที่ 4.1.2

ง. รายงานผลการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานข้อกำหนดทั่วไปสำหรับหน่วยรับรองบุคลากร ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17024 ให้แก่ผู้บริหาร คณะทำงาน เจ้าหน้าที่สอบ (ทั้งภายในและภายนอก) ขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะ ผู้เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ของ สคช. (จัด 2 รุ่น รุ่นละ 3 วัน ผู้เข้าอบรมไม่ต่ำกว่า 100 คน 30 องค์กร) (จัดในลักษณะการฝึกอบรมออนไลน์) ตามกิจกรรมที่ 4.2.1

จ. รายงานผลการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) สำหรับองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะฯ ตามข้อบังคับ สคช. และ ISO/IEC 17024 จำนวน 2 วัน ผู้เข้าอบรมไม่ต่ำกว่า 50 คน ณ โรงแรมในกรุงเทพฯ ตามกิจกรรมที่ 4.2.2

7. เงื่อนไขการชำระเงิน

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(องค์การมหาชน) จะจ่ายเงินซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนเงินภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว จะจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งมอบงานทั้งหมดแล้วเสร็จ

8. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 1,839,600 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

9. เกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนัก ดังนี้

1. **เกณฑ์ด้านคุณภาพ** กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอร้อยละ 100 โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.1 ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา **ร้อยละ 20**

(1) ผลงานของที่ปรึกษา (ร้อยละ 10)

(2) ประสบการณ์เฉพาะ (ร้อยละ 10)

1.2 วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน **ร้อยละ 30**

(1) วิธีการบริหารงาน (ร้อยละ 20)

(2) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน (ร้อยละ 10)

1.3 จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน **ร้อยละ 40**

1.4 ข้อเสนอทางการเงิน **ร้อยละ 10**

10. บุคลากรที่ต้องการ

บุคลากรของทีมงานที่ปรึกษา จะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
(1) บุคลากรหลัก				
(1.1)	หัวหน้าโครงการ	1	5 – 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาที่เกี่ยวข้อง
(1.2)	ผู้เชี่ยวชาญ (กลุ่มอาชีพวิจัย วุฒิปริญญาโท)	1	5 – 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาที่เกี่ยวข้อง
(1.3)	คณะทำงาน (กลุ่มอาชีพวิจัย วุฒิปริญญาตรี)	5	5 – 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
(2) บุคลากรสนับสนุน				
(2.1)	เลขานุการ	1	5 – 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

11. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตาม สัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

12. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวด นั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของ ธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่งโดยไม่มี ดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

13. หลักประกันสัญญา

(1) ถ้าเป็นส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐ องค์การมหาชน มูลนิธิ สมาคมของ ราชการ ไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา โดยให้หักเงินประกันผลงานตามข้อ 12

(2) ถ้าเป็นหน่วยงานเอกชน บุคคลหรือนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนบริษัท มูลนิธิ สมาคม ให้วางหลักประกัน สัญญา โดยไม่ต้องหักเงินประกันผลงานตามข้อ 12)

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การ มหาชน) ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาจ้างที่ปรึกษาให้สถาบัน คุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจ เป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่ง ประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผู้พันตาม สัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

14. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นของข้อเสนอซึ่งประกอบด้วยของใบเสนอราคา และเอกสารตามข้อ 1 และข้อ 2 ซึ่งแยกไว้นอกของใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

1. ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้นเป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(4.1) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของใบเสนอราคา

2. ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน

(2) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง เช่น

- หนังสือรับรองผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เชื่อถือ

- รายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

- งบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว

- ข้อเสนอด้านเทคนิคของที่แสดงวิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของข้อเสนอ

15. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินการ

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการพัฒนาองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพเข้าสู่มาตรฐานสากล(ISO/IEC 17024) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

16. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักพัฒนานวัตกรรมคุณวุฒิจิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิจิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

สถานที่ติดต่อ อาคารเฟิร์ล แบงก์ค็อก ชั้น 14 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
หมายเลขโทรศัพท์ 02-035-4900

17. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.tpqi.go.th หรือสอบถามมายังหมายเลขโทรศัพท์ 02-035-4900
ในวัน เวลาราชการ

ลงชื่อ



(นายพิริยพงศ์ แจ้งเจนเวทย์)

ผู้จัดทำขอบเขตงาน

30 ต.ค. 66 เวลา 10:28:50 Non-PKI Server Sign
Signature Code : Wj+rn-3SzMs-55bwR-esac2

ลงชื่อ



(นางสาวปริญญช ม่วงเรือง)

ผู้จัดทำขอบเขตงาน

30 ต.ค. 66 เวลา 13:4:53 Non-PKI Server Sign
Signature Code : 5cWci-mkOxw-ogTC7-m0Xom

ลงชื่อ



(นางสาวณัชชาธิ์ ธนาวรรัฐพงศ์)

ผู้จัดทำขอบเขตงาน

30 ต.ค. 66 เวลา 9:37:20 Non-PKI Server Sign
Signature Code : 4L5xS-Zd/jq-tQpKv-YiEPb