

ข้อกำหนดลักษณะเงื่อนไขและขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR) การจัดจ้างบำรุงรักษาระบบ  
บริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office) ปีงบประมาณ 2567

## 1. หลักการและเหตุผลด้วย

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (สคช.) ได้มีการจ้างพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office) เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนองค์กรดิจิทัล ในการก้าวไปสู่การบริหารจัดการองค์กรดิจิทัลอย่างสมบูรณ์แบบ โดยใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อกลางในการดำเนินงานในทุกกิจกรรม เพื่อให้เกิดการประสานงาน สั่งการ ติดตามงาน ระหว่างกัน การจัดเก็บเอกสารสำคัญอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ระบบบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office) สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง มีศักยภาพต่อการให้บริการอย่างเต็มประสิทธิภาพ ซึ่งประกอบด้วยระบบงานหลักรวม 6 ระบบงาน ดังนี้

1. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
2. ระบบงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์
3. ระบบบริหารโครงการอิเล็กทรอนิกส์
4. ระบบพัสดุอิเล็กทรอนิกส์
5. ระบบบัญชีอิเล็กทรอนิกส์
6. ระบบการเงินอิเล็กทรอนิกส์

เพื่อบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office) ให้สามารถทำงานได้อย่าง มีเสถียรภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และรองรับการใช้งานของเจ้าหน้าที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) : สคช.

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ พิจารณาแล้วเห็นถึงความสำคัญของการบำรุงรักษาระบบ จึงมีความประสงค์ที่จะ จัดจ้างบำรุงรักษาระบบดังกล่าว โดยใช้ผู้รับจ้างรายเดิม เนื่องจากเป็นระบบที่พัฒนาขึ้น โดยเฉพาะแก่ สคช. จึงต้อง อาศัยผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะกลุ่ม รวมถึงมีความรู้เกี่ยวกับการบริหารระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเป็นอย่างดี อีกทั้งระบบดังกล่าวมี Signature Code ซึ่งเป็นใบอนุญาตเฉพาะของผู้รับจ้างรายเดิม เพื่อ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งานในการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ การที่ระบบสารสนเทศได้รับการบำรุงรักษาที่ดี จะ ทำให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง เกิดประสิทธิภาพต่อการให้บริการที่สะดวกรวดเร็ว มีเสถียรภาพและมี ความมั่นคงปลอดภัย

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ระบบบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office) ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง เกิดประสิทธิภาพต่อการให้ บริการที่สะดวกรวดเร็ว มีเสถียรภาพและมีความมั่นคงปลอดภัย

2.2 เพื่อสนับสนุนให้ระบบสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้สามารถใช้งานได้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

2.4 เพื่อปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

### 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะจัดจ้างครั้งนี้
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันฯ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้รับจ้างต้องมีผลงานการพัฒนาระบบฐานข้อมูลหรือพัฒนาโปรแกรมซอฟต์แวร์ โดยมีผลงานมูลค่าโครงการไม่ต่ำกว่า 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สคช. เชื้อถือ โดยผลงานการให้บริการจะต้องเป็นผลงานที่ยังอยู่ระหว่างการให้บริการ หรือสิ้นสุดการให้บริการแล้วไม่เกิน 5 ปี (นับถึงวันยื่นเอกสารข้อเสนอ) ให้แก่ สคช. ในวันที่กำหนดยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย  
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ  
สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารรับรองลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์โปรแกรม Cryptbot e-Signature

3.13 ผู้เสนอราคาต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

#### 4. เงื่อนไขทั่วไปในการดำเนินงาน

4.1 ผู้รับจ้างต้องให้บริการระบบบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office) ของ สคช. ให้สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ (High Availability) แสดงผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และรองรับการเพิ่มศักยภาพ (Scalable) ของเครื่องแม่ข่ายตลอดระยะเวลาโครงการ

4.2 หากมีการอัปเดตโปรแกรม หรือแพตช์ต่าง ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการและต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

4.3 หากผู้ว่าจ้างมีการปรับเปลี่ยนเครื่องแม่ข่ายระบบงานฯ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการย้ายเว็บแอปพลิเคชันของระบบบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office) รวมถึงระบบฐานข้อมูลไปยังเครื่องแม่ข่ายที่ปรับเปลี่ยน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และต้องดำเนินการให้ระบบงานฯ ใช้งานได้เป็นปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

4.4 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบปัญหาและแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการต่าง ๆ ให้เหมาะสม อาทิ การ Remote Desktop หรือการประสานงานผ่านโทรศัพท์

4.5 กรณีระบบมีปัญหา ผู้รับจ้างจะต้องสามารถให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในทันที ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้สามารถใช้งานได้ภายใน 24 ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้งปัญหา และต้องเข้าดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาแบบ Corrective

4.6 ผู้รับจ้างต้องแก้ปัญหาภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยหลังการวิเคราะห์และทราบถึงสาเหตุ ของปัญหา ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดวันแล้วเสร็จในการแก้ไขปัญหาที่ได้รับแจ้งดังกล่าวและแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง รับทราบ ซึ่งจักแบ่งเป็นระดับของความเร่งด่วน ดังนี้

4.6.1 กรณีเป็นปัญหาซึ่งไม่ขัดขวางต่อการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป หรือผู้รับจ้างมีแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าให้ผู้ใช้งานสามารถทำงานในขั้นตอนต่อไปได้ ผู้รับจ้างต้องแก้ไขแล้วแจ้งผลให้ผู้แจ้งปัญหาทราบและตรวจผลการแก้ไขภายใน 5 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก สคช.

4.6.2 กรณีเป็นปัญหาที่หากไม่ได้รับการแก้ไขจะทำให้ไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ระบบสามารถทำงานในขั้นตอนต่อไป ผู้รับจ้างต้องแก้ไขแล้วแจ้งผลให้ผู้แจ้งปัญหาทราบและตรวจผลการแก้ไขภายใน 3 – 36 ชั่วโมง นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก สคช.

4.7 การแก้ไขปัญหาตามระบุในข้อ 4.6 หากมีผลกระทบกับฟังก์ชัน และ/หรือ ระบบงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการแก้ไขในเชิงป้องกันที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งาน และการประมวลผลของฟังก์ชัน และ/หรือ ระบบงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าวด้วย

4.8 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกู้คืนข้อมูล (Recover) ที่ผู้ว่าจ้างสำรองข้อมูล (Backup) ไว้ รวมทั้งจัดเตรียมการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ให้ระบบบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office) สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

4.9 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาบุคลากรในการแก้ไขปัญหา โดยต้องดำเนินการดังนี้

จัดหาผู้ที่มีประสบการณ์ ความรู้ด้านระบบฐานข้อมูล และระบบงานสารสนเทศ ทางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน คอยให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากข้อบกพร่องของระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศผ่านทางโทรศัพท์และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางการติดต่ออื่น ๆ ที่สะดวกและรวดเร็ว ในวันและเวลาราชการ พร้อมทั้งจะวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานสำเร็จ

4.10 ผู้รับจ้างต้องสามารถให้คำปรึกษาในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขระบบฐานข้อมูล และระบบงานสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ ตามที่ สคช. แจ้งให้ทราบโดยเร็ว

4.11 ผู้รับจ้างต้องให้บริการในการให้คำปรึกษา ข้าราชการ เทคโนโลยี เครื่องมือ และ Software สำหรับการบริหารจัดการฐานข้อมูล การพัฒนา และการใช้งานระบบงานต่าง ๆ แก่ สคช. อย่างต่อเนื่อง

4.12 ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องให้บริการในการบำรุงรักษาระบบงานสารสนเทศฯ จะต้องดำเนินการหลังเวลาราชการและมีภาระงานอย่างน้อย 3 วันทำการ เว้นแต่เกิดการหยุดชะงักของระบบงานที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยทันที

4.13 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและวิเคราะห์หากพบว่าปัญหาที่ได้รับแจ้ง หากเป็นปัญหาเดิมที่เคยเกิดขึ้นและปัญหานั้นไม่มีความซับซ้อนในการแก้ไขปัญหา จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาภายใน 1 สัปดาห์ ในกรณีที่ปัญหามีความซับซ้อนและต้องใช้ระยะเวลาในการวิเคราะห์ จะต้องดำเนินการภายใน 1 เดือน และแจ้งผลการดำเนินงานในเดือนถัดไป

4.14 การบำรุงรักษาระบบให้รวมถึงการปรับปรุงโปรแกรมเพิ่มเติม การแก้ไขโปรแกรมระบบที่เกี่ยวข้องเป็นเวลาจำนวน 20 man-days และหากใช้ไม่หมด สามารถยกไปใช้ในปีงบประมาณถัดไปได้อีก 1 ปีงบประมาณ

4.15 ผู้รับจ้างที่จะต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวนร้อยละ 5 ของ มูลค่าสัญญา

## **5. ดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบฯ และจัดทำรายงาน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้**

5.1 ผลการทำงานทั่วไปของเครื่องแม่ข่าย ประกอบด้วย

5.1.1 คุณลักษณะทั่วไปของเครื่องแม่ข่าย

5.1.2 พื้นที่จัดเก็บของเครื่องแม่ข่าย พร้อมเปรียบเทียบกับครั้งก่อน

5.1.3 สรุปปัญหาและการแก้ไข (ถ้ามี)

## 5.2 ผลการทำงานทั่วไปของ Database Server ประกอบด้วย

5.2.1 คุณลักษณะทั่วไปของ Database

5.2.2 ขนาดของ Database

5.2.3 สรุปปัญหาและการแก้ไข (ถ้ามี)

5.3 ผลการใช้งานระบบบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล (e-office) และรายงานการแจ้งและแก้ไขปัญหาอย่างละเอียด โดยมีข้อมูลในรายงานอย่างน้อยดังนี้

5.3.1 ชื่อผู้แจ้ง ชื่อหน่วยงาน

5.3.2 วันเวลาที่แจ้ง

5.3.3 วันเวลาที่ตอบรับ (Response Time)

5.3.4 อาการ/ปัญหาที่แจ้ง

5.3.5 สาเหตุของปัญหาที่แจ้ง

5.3.6 วิธีการแก้ไขปัญหา

5.3.7 ระยะเวลาในการแก้ปัญหา

5.4 รายงานข้อมูลอื่นตามที่ได้รับการแจ้งจาก สคช.

## 6. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลา 300 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## 7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์การพิจารณาด้านราคา

## 8. วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง

ภายในวงเงิน 1,007,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

## 9. ระยะเวลาในการดำเนินงาน การส่งมอบและการชำระเงิน

9.1 ระยะเวลาดำเนินการครอบคลุมการส่งมอบรายงานการให้บริการให้แล้วเสร็จภายใน 300 วัน (สามร้อย) นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา

9.2 ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบ รายละเอียดตามข้อ 5 และสรุปสถานะของปัญหาที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในรูปแบบของรายงานเป็นประจำทุกเดือน ผ่านช่องทางอีเมล

9.3 การส่งมอบงานในแต่ละงวด ต้องจัดเตรียมเอกสารรายการที่ต้องส่งมอบ โดยจัดเย็บเข้าเป็นรูปเล่ม ประกอบด้วยต้นฉบับ 1 ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บรรจุลง Flash Drive Type C จำนวน 1 ชุด

กำหนดส่งมอบงาน และเบิกจ่ายเงินแบ่งเป็น 2 งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**งวดงานที่ 1** ชำระเงินร้อยละ 50 (ห้าสิบ) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานภายใน 150 (หนึ่งร้อยห้าสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

ลำดับ	รายการที่ต้องส่งมอบ
1	แผนการดำเนินงานโครงการ / แผนการส่งมอบงาน
2	ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบฯ และจัดทำรายงานตามข้อ 5 และสรุปสถานะของปัญหาที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จพร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหา
3	รายงานการรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive maintenance: PM) และบำรุงรักษาเพื่อแก้ไข (Corrective Maintenance: CM) คือ รายงานการตรวจสอบ บำรุงและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบ
4	ปรับปรุงรายการอื่น ๆ ตามที่ สคช. แจ้งให้ทราบภายใต้ขอบเขตงาน (ถ้ามี)

**งวดงานที่ 2** ชำระเงินร้อยละ 50 (ห้าสิบ) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานภายใน 300 (สามร้อย) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

ลำดับ	รายการที่ต้องส่งมอบ
1	ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบฯ และจัดทำรายงานตามข้อ 5 และสรุปสถานะของปัญหาที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จพร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหา
2	รายงานการรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive maintenance: PM) และบำรุงรักษาเพื่อแก้ไข (Corrective Maintenance: CM) คือ รายงานการตรวจสอบ บำรุงและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบ
3	ปรับปรุงรายการอื่น ๆ ตามที่ สคช. แจ้งให้ทราบภายใต้ขอบเขตงาน (ถ้ามี)

## 10. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร

10.1 เมื่อเกิดเหตุขัดข้องสามารถติดต่อทางโทรศัพท์ได้ในวันปฏิบัติงานปกติ (วันจันทร์-ศุกร์) เวลา 08.30-17.30 น. หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) / ทาง App อื่น ๆ เพื่อขอความช่วยเหลือและแจ้งเหตุขัดข้องได้ทุกวัน (วันจันทร์-อาทิตย์) ตลอดเวลา (24 x 7)

10.2 การแก้ไขปัญหาแบบ On Site Service ในวันทำงานราชการ เวลา 08.00-17.00 น. ในกรณีที่เกิดปัญหาไม่สามารถใช้งานระบบทั้งระบบ

10.3 กรณีที่เป็นปัญหาทางด้านเทคนิค ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือ ประสานงานจัดส่งปัญหาที่เกิดขึ้นไปยังผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสมสำหรับการแก้ไขปัญหา นั้นๆ และเมื่อปัญหาได้รับการแก้ไขแล้วเสร็จ ต้องแจ้งเรื่องรายละเอียดพร้อมส่งรายงานปัญหา/วิธีการแก้ไขให้ สคช. ทราบ

## 11. การรักษาความลับทางราชการ

ข้อมูลของ สถาบัน ถือเป็นความลับทางราชการ ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำไปใช้ หรือนำไปเผยแพร่โดยมิได้รับความเห็นชอบจากสถาบัน

## 12. ข้อสงวนสิทธิและอัตราค่าปรับ

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สามารถยกเลิกสัญญาได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ โดย สคช. จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน โดยผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจาก สคช. หรือฟ้องร้องทางกฎหมายกับ สคช. ได้

เมื่อครบกำหนดการส่งมอบงานตามระยะเวลาการส่งมอบที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่ผู้รับจ้างยังไม่ได้ ส่งมอบหรือส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้กับ สคช. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างทั้งหมด แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยเศษของวันคิดเป็นหนึ่งวันเต็ม

ลงชื่อ



(นายณนพพร ชนเจริญ)

ประธานกรรมการ

13 ธ.ค. 66 เวลา 16:48:2 Non-PKI Server Sign  
Signature Code : uAdMd-DXCCv-FFR4N-7q9yH

ลงชื่อ



(นายกันต์ธนวุฒิ ชนพัตจิรณี)

กรรมการ

13 ธ.ค. 66 เวลา 17:25:47 Non-PKI Server Sign  
Signature Code : uRxuN-opcJF-atOuT-IRfst

ลงชื่อ



(นายวรธนัย ตันเจริญ)

กรรมการและเลขานุการ

14 ธ.ค. 66 เวลา 9:37:32 Non-PKI Server Sign  
Signature Code : VtQuJ-aLKYw-CbM5U-T3iGx