

**เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2563 ไตรมาสที่ 2**

ข้อเสนอและประเด็นเพื่อทราบ

ขอให้ที่ประชุมรับทราบความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2563 ระหว่างเดือน มกราคม – มีนาคม 2563

สรุปสาระสำคัญ/บทวิเคราะห์

ตามที่ทางสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ได้จัดทำตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) นั้น

ในการนี้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้จัดทำตัวชี้วัดที่ 4.3 : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบศูนย์กลางข้อมูลคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ และตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ให้มีการรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ เพื่อให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ รวมถึงให้มีการรายงานความคืบหน้าในการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**ความคืบหน้าในการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
(องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2563**

ตามข้อกำหนดของ ก.พ.ร. ได้กำหนดให้องค์การมหาชน รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศให้กับคณะกรรมการบริหารในทุก ๆ ไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้คณะกรรมการบริหารได้รับทราบถึงผลการดำเนินการตามแผนดังกล่าว และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง/พัฒนาการบริหารจัดการสารสนเทศให้ดียิ่ง ๆ ขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังกล่าว อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสารสนเทศขององค์กร สคช. จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศของ สคช. ซึ่งประกอบด้วยแผนบริหารจัดการสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการภายใน สคช. และ แผนงานพัฒนาระบบศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบให้บริการเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบำรุงรักษา
ทรัพยากรด้านสารสนเทศภายในสถาบัน

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
1.1	ทำการต่ออายุการเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง เส้นหลัก	ดำเนินการต่ออายุเรียบร้อยแล้ว
1.2	ทำการต่ออายุการเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง เส้นสำรอง	ดำเนินการต่ออายุเรียบร้อยแล้ว
1.3	ทำการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการ ระบบโทรศัพท์ชนิด IP Phone	ดำเนินการต่ออายุเรียบร้อยแล้ว
1.4	เช่าพื้นที่ Cloud สำหรับใช้ในการสำรองข้อมูล ระบบเซิร์ฟเวอร์ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 7 TB เพื่อเป็นที่สำรองข้อมูลภายนอกสถาบันฯ	ดำเนินการต่ออายุเรียบร้อยแล้ว

2. การการพัฒนาและป้องกันเครือข่ายสารสนเทศภายในสถาบันฯ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
2.1	ตรวจสอบการทำงานของระบบความปลอดภัยของ Server	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

3. การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศภายในสถาบันฯ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
3.1	การต่ออายุการบำรุงรักษาระบบสำนักงาน อิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)	ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว อยู่ในช่วง ประกันผลงาน 6 เดือน

4. การจัดซื้อและต่ออายุการรับประกันสินค้าของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
4.1	ดำเนินการต่ออายุการใช้งานระบบอีเมลจำนวน 180 สิทธิ์การใช้งาน ระยะเวลา 5 เดือน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
4.2	ดำเนินการต่ออายุ Web Hosting สำหรับเว็บไซต์ สถาบันฯ www.tpqi.go.th	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

5. การจัดอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
5.1	จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ดำเนินการจัดอบรมให้พนักงานทุกท่านเรียบร้อยแล้ว ระหว่างวันที่ 9-20 มีนาคม 2563

6. โครงการอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
6.1	ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพ บุคคลทั่วไป สามารถใช้งานระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	เตรียมดำเนินการจัดอบรมครั้งที่ 1 กทม. ในช่วงเดือนพฤษภาคม 2563 เตรียมดำเนินการจัดอบรมครั้งที่ 2 ต่างจังหวัด ในช่วงเดือนมิถุนายน 2563

7. โครงการพัฒนาผู้ดูแลระบบฐานข้อมูลขั้นสูง การให้บริการคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
7.1	เพื่อพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับงานสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และสามารถแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันได้	อยู่ระหว่างจัดหาหลักสูตรและวันอบรม

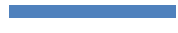
สรุปแผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	แผนงานปีงบประมาณ 2563											งบประมาณ ค่าใช้จ่าย (ประมาณการ)	ผู้รับผิดชอบ				
			2562			2563													
			10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8			9			
1	<p>1.1 ทำการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสถาบันฯ</p> <p>1.2 ทำการต่ออายุใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ (TLS/SSL)</p> <p>1.3 ทำการต่ออายุ D-U-N-S Number ซึ่งเป็นฐานข้อมูลรหัสธุรกิจสำหรับนิติบุคคลสากล</p> <p>1.4 ทำการต่ออายุการเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เส้นหลัก</p> <p>1.5 ทำการต่ออายุการเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เส้นสำรอง</p> <p>1.6 ทำการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการระบบโทรศัพท์ชนิด IP Phone</p> <p>1.7 เข้าพื้นที่ Cloud สำหรับใช้ในการสำรองข้อมูลระบบเซิร์ฟเวอร์ ขนาดพื้นที่ 8 TB เพื่อเป็นที่สำรองข้อมูลภายนอกสถาบันฯ</p>	<p>เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น มีความทันสมัย และบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้ดี</p>	<p>1.1 เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสถาบันฯ ได้รับการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการ</p> <p>1.2 ได้รับการต่ออายุใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>1.3 ได้รับการต่ออายุ D-U-N-S Number ซึ่งเป็นฐานข้อมูลรหัสธุรกิจสำหรับนิติบุคคลสากล</p> <p>1.4, 1.5 ได้รับการต่ออายุการเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เส้นหลัก และเส้นสำรอง</p> <p>1.6 โทรศัพท์ชนิด IP Phone ได้รับการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการ</p> <p>1.7 มีพื้นที่ Cloud สำหรับใช้ในการสำรองข้อมูลระบบเซิร์ฟเวอร์ ขนาดพื้นที่ 7 TB</p>															<p>3,805,200</p> <p>*ได้รับงบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ 2563 โดยคณะกรรมการสถาบันอนุมัติให้ใช้เงินสะสมไปพลางก่อน</p>	เทวัญ
2	<p>2.1 เข้าร่วมโครงการ ThaiCERT GMS (Government Monitoring System)</p>	<p>เพื่อรับมือและป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ โดย ThaiCERT จะคอยช่วย Monitor ระบบที่เข้าร่วมโครงการ</p>	<p>2.1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถาบันฯ และเว็บไซต์ของสถาบันฯ ได้อยู่ในระบบ ดังนี้</p> <p>1. Government Threat Monitoring System (GTM) เพื่อช่วยวิเคราะห์รูปแบบการโจมตีทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นกับระบบไอทีของหน่วยงาน</p> <p>และ</p>														<p>-</p> <p>* ไม่ใช้งบประมาณ</p>	เทวัญ	

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	แผนงานปีงบประมาณ 2563											งบประมาณ ค่าใช้จ่าย (ประมาณการ)	ผู้รับผิดชอบ			
			2562			2563												
			10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8			9		
		2. Government Website Protection System (GWP) เพื่อป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ของหน่วยงาน																
3	3.1 ทำการต่ออายุ การบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)	เพื่อให้ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่องและใช้งานได้อย่างตรงความต้องการ	3.1 ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ได้รับการปรับปรุงแก้ไข และปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้งานอย่างต่อเนื่อง												2,000,000 *ได้รับงบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ 2563 โดยคณะกรรมการสถาบันอนุมัติให้ใช้เงินสะสมไปพลางก่อน	จิตินต์, รัชนิวรรณ		
4	4.1 ดำเนินการต่ออายุการใช้งานระบบอีเมลจำนวน 180 สิทธิ์การใช้งาน 4.2 ดำเนินการต่ออายุ Web Hosting สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ www.tpqi.go.th 4.3 ดำเนินการต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์กราฟิกจำนวน 4 สิทธิ์การใช้งาน	เพื่อจัดเตรียมฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอแก่เจ้าหน้าที่ในการใช้งานงานและปฏิบัติงานแก่สถาบันฯ และดำเนินการต่ออายุการรับประกันสินค้า	4.1 ระบบอีเมลได้รับการต่ออายุการใช้งานอย่างต่อเนื่อง 4.2 Web Hosting สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ www.tpqi.go.th ได้รับการต่อการใช้งาน 4.3 มีซอฟต์แวร์กราฟิกให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง												710,000 *ได้รับงบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ 2563 โดยคณะกรรมการสถาบันอนุมัติให้ใช้เงินสะสมไปพลางก่อน	เทวีญู		
5	5.1 จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite 5.2 จัดฝึกอบรมให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่	5.1 เจ้าหน้าที่ได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 ครั้งต่อปี												- *ไม่ใช้งบประมาณจัดอบรมโดยเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทวีญู		
6	โครงการอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ	เพื่อส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพ บุคคลทั่วไป สามารถใช้งานระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐาน	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพอย่างน้อย 310 คน มีสื่อการ												1,462,700 *ไม่ได้รับงบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ 2563			

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	แผนงานปีงบประมาณ 2563									งบประมาณ ค่าใช้จ่าย (ประมาณการ)	ผู้รับผิดชอบ				
			2562			2563											
			10	11	12	1	2	3	4	5	6			7	8	9	
		อาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถติดตามการดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว														โดยคณะกรรมการสถาบันอนุมัติให้ใช้เงินสะสม ตามแผนปฏิบัติราชการปี 2563	
7	โครงการพัฒนาผู้ดูแลระบบฐานข้อมูลชั้นสูง การให้บริการคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ	เพื่อพัฒนาทักษะ และองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน คอมพิวเตอร์ ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับงานสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และสามารถแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันได้	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่กวิชาการคอมพิวเตอร์และพนักงานคอมพิวเตอร์ให้มีความรู้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ เหมาะสมกับงานสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และ แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว													500,000 *ไม่ได้รับงบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ 2563 โดยจะขออนุมัติใช้เงินสะสมในโครงการพัฒนาบุคลากรของสถาบัน	จิตินนต์, รัชนิวรรณ
8	โครงการพัฒนาศูนย์กลางข้อสอบประเมินระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI Digital Exam Center)	เพื่อพัฒนาระบบศูนย์ข้อสอบคุณวุฒิวิชาชีพดิจิทัลและการสอบออนไลน์ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ปรับปรุงการดำเนินงานการออกข้อสอบแบบเดิม ให้มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ง่ายต่อการค้นหา ช่วยลดภาระของผู้ออกสอบ ลดการทุจริตในการสอบ เนื่องจากระบบสามารถสุ่มข้อสอบได้ ทั้งสุ่มแบบซ้ำหรือสุ่มแบบไม่ซ้ำ และเกิดความสะดวก รวดเร็ว ในด้านการประเมินผล	มีระบบและแอปพลิเคชันที่ใช้ในระบบศูนย์กลางข้อสอบประเมินระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI Digital Exam Center) จำนวน 1 ระบบ													8,368,000 *ไม่ได้รับงบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ 2563 โดยคณะกรรมการสถาบันอนุมัติให้ใช้เงินสะสม ตามแผนปฏิบัติราชการปี 2563	จิตินนต์, รัชนิวรรณ

หมายเหตุ :



ระยะเวลาตามแผนดำเนินการ



ระยะเวลาที่ได้ดำเนินการจริงและเสร็จเรียบร้อยแล้ว



ระยะเวลาที่ได้ดำเนินการจริงแต่ยังไม่เสร็จ