

# แผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

**วัตถุประสงค์** ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เสถียรภาพ มีความเป็นมาตรฐานและพร้อมใช้งานได้อย่างรวดเร็ว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ประกอบไปด้วย 8 แผนงาน มีกิจกรรมดังต่อไปนี้

## 1. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบให้บริการเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศภายในสถาบัน

**วัตถุประสงค์** เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น มีความทันสมัย และบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้ดี โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

1.1 ทำการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์

(ต่ออายุประจำปี งบประมาณ 1,650,000 บาท)

1.2 ทำการต่ออายุใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ (TLS/SSL)

(ต่ออายุประจำปี งบประมาณ 30,000 บาท)

1.3 ทำการต่ออายุ D-U-N-S Number ซึ่งเป็นฐานข้อมูลรหัสธุรกิจสำหรับนิติบุคคลสากล

(ต่ออายุประจำปี งบประมาณ 10,000 บาท)

## 2. การเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการโจมตีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

**วัตถุประสงค์** เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการโจมตีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสถาบันฯ โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

2.1 เข้าร่วมโครงการ ThaiCERT GMS (Government Monitoring System) ซึ่งอยู่ภายใต้สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) เพื่อรับมือและป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ โดยประกอบด้วยโครงการหลัก 2 ส่วน คือ 1. Government Threat Monitoring System (GTM) เพื่อช่วยวิเคราะห์รูปแบบการโจมตีทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นกับระบบไอทีของหน่วยงาน และ 2. Government Website Protection System (GWP) เพื่อป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(งานใหม่ ไม่มีค่าใช้จ่าย)

### 3. การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศภายในสถาบันฯ

**วัตถุประสงค์** เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศภายในสถาบันฯ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความทันสมัย พร้อมใช้งาน โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

3.1 ทำการต่ออายุการบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)

(ต่ออายุประจำปี งบประมาณ 2,000,000 บาท)

3.2 ทำการต่ออายุการบำรุงรักษาระบบ Mobile Application

(ต่ออายุประจำปี งบประมาณ 200,000 บาท)

3.3 เช่าพื้นที่ Cloud สำหรับใช้ในการสำรองข้อมูลระบบแชร์ไฟล์ ขนาดพื้นที่ 7 TB เพื่อเป็นที่สำรองข้อมูลภายนอกสถาบัน

(งานใหม่ งบประมาณ 300,000 บาท)

3.4 การพัฒนาระบบอินทราเน็ต ระยะที่ 2 เพื่อตอบสนองต่อการบริหารจัดการภายในสถาบัน เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง

(งานต่อเนื่องจากระยะที่ 1 โดยจะจัดทำค่าของงบประมาณใน ไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 3,000,000 บาท )

### 4. การจัดซื้อฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

**วัตถุประสงค์** เพื่อจัดเตรียมซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ให้มีความเพียงพอแก่เจ้าหน้าที่ในการใช้งานงานและปฏิบัติงานแก่สถาบันฯ โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

4.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 30 เครื่อง

(จัดซื้อใหม่ งบประมาณ 1,125,000 บาท)

4.2 จัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ขนาด 21 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง เพื่อทดแทนของเดิมที่เสีย

(จัดซื้อใหม่ เดือน งบประมาณ 15,000 บาท)

4.3 จัดซื้อเครื่อง Storage Server เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลแบบระบบเครือข่ายของสถาบันฯ

(จัดซื้อใหม่ งบประมาณ 900,000 บาท)

4.4 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อวิดีโอ พร้อมโปรแกรมจับภาพหน้าจอและถ่ายทอดภาพหน้าจอ จำนวน 1 เครื่อง

(จัดซื้อใหม่ งบประมาณ 206,800 บาท)

4.5 จัดซื้อกล้องถ่ายวิดีโอพร้อมชุดอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด

(จัดซื้อใหม่ งบประมาณ 314,800 บาท)

## 5. การจัดอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่

**วัตถุประสงค์** เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่ โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

5.1 จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite

5.2 จัดฝึกอบรมให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

(จัดอบรมทุกปี ระยะเวลาดำเนินการปีละ 2 ครั้ง ไม่มีค่าใช้จ่าย)

## 6. การบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI-NET)

**วัตถุประสงค์** เพื่อพัฒนาและปรับปรุงบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI-NET) ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มั่นคงปลอดภัย และมีความทันสมัย พร้อมใช้งาน

6.1 จัดจ้างที่ปรึกษาพัฒนาและปรับปรุงบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

6.2 จัดซื้อสิทธิ์การใช้งาน การปรับปรุงและบริการซอฟต์แวร์สำหรับระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์

(ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี งบประมาณ 9,900,000 บาท)

## 7. การพัฒนาระบบการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้มีการประเมินสมรรถนะบุคคลแบบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์ สนับสนุนการรับรองสมรรถนะของบุคคลขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพให้สามารถดำเนินการได้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคลสามารถทราบผลการประเมินสมรรถนะบุคคลได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น และให้สถาบันฯ ได้รับข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับคุณภาพของเครื่องมือประเมิน และ ผู้เข้ารับการประเมินที่ละเอียดยิ่งขึ้น

7.1 จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์

7.2 ดำเนินการเช่าฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

(งานใหม่ เตรียมขออนุมัติงบประมาณใหม่ จำนวน 7,036,000 บาท)

สรุปแผนบริหารจัดการสารสนเทศ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ 2562											ผลผลิต	
			2561			2562									
			10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8		9
<p>1. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบให้บริการเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศภายในสถาบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำการต่ออายุการรับประกันสินค้าและบริการเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์</li> <li>- ทำการต่ออายุใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเว็บไซต์สถาบันฯ (TLS/SSL)</li> <li>- ทำการต่ออายุ D-U-N-S Number ซึ่งเป็นฐานข้อมูลรหัสธุรกิจสำหรับนิติบุคคลสากล</li> </ul>	<p>เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น มีความทันสมัย และบำรุงรักษาทรัพยากรด้านสารสนเทศให้ใช้งานได้ดี</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ได้มีการต่ออายุการรับประกันสินค้า และได้รับการช่วยเหลือแก้ไขปัญหา</li> <li>- เพื่อให้เว็บไซต์ของทางสถาบันมีใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- เพื่อให้มีใบรับรอง D-U-N-S Number สำหรับใช้งานกับเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันที่พัฒนาขึ้นมา</li> </ul>													<ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีการรับประกันและบริการระยะเวลา 1 ปี</li> <li>- มีใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- มีใบรับรอง D-U-N-S Number</li> </ul>
<p>2. การเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการโจมตีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าร่วมโครงการ ThaiCERT GMS ( Government Monitoring System) ซึ่งอยู่ภายใต้สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)</li> </ul>	<p>เพื่อรับมือและป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ โดย ThaiCERT จะคอยช่วย Monitor ระบบที่เข้าร่วมโครงการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถาบันฯ และเว็บไซต์ของสถาบันฯ ได้รับการป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์</li> </ul>													<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถาบันฯ และเว็บไซต์ของสถาบันฯ ได้อยู่ในระบบดังนี้</li> <li>1. Government Threat Monitoring System (GTM) เพื่อช่วยวิเคราะห์รูปแบบการโจมตีทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นกับระบบไอทีของหน่วยงาน และ</li> <li>2. Government Website Protection System (GWP) เพื่อป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> </ul>
<p>3. การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศภายในสถาบันฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำการต่ออายุการบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)</li> </ul>	<p>- เพื่อให้ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่าง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)</li> </ul>													<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ได้รับการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ 2562											ผลผลิต		
			2561			2562										
			10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8		9	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำการต่ออายุการบำรุงรักษาระบบ Mobile Application</li> <li>- เช่าพื้นที่ Cloud สำหรับใช้ในการสำรองข้อมูลระบบเซิร์ฟเวอร์ ขนาดพื้นที่ 7 TB</li> <li>- การพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต ระยะที่ 2 (จัดทำค่าของงบประมาณในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)</li> </ul>	<p>ต่อเนื่องและใช้งานได้ตรงความต้องการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้ระบบ Mobile Application ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่องและใช้งานได้ตรงความต้องการ</li> <li>- เพื่อให้มีพื้นที่สำรองข้อมูลภายนอกสถาบัน</li> <li>- เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>- ปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่องและใช้งานได้ตรงความต้องการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบ Mobile Application</li> <li>- มีพื้นที่ Cloud สำหรับสำรองข้อมูลระบบเซิร์ฟเวอร์เพิ่มมากขึ้น</li> <li>- มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต (KM)</li> </ul>														<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบ Mobile Application</li> <li>- มีพื้นที่ Cloud สำหรับสำรองข้อมูลระบบเซิร์ฟเวอร์เพิ่มมากขึ้น</li> <li>- มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต (KM)</li> </ul>
<p>4. การจัดซื้อฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 30 เครื่อง</li> <li>- จัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ขนาด 21 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง</li> <li>- จัดซื้อเครื่อง Storage Server เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลแบบระบบเครือข่ายของสถาบันฯ</li> <li>- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อวิดีโอ พร้อมโปรแกรมจับภาพหน้าจอและถ่ายทอดภาพหน้าจอ จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>- จัดซื้อกล้องถ่ายวิดีโอพร้อมชุดอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานและเป็นเครื่องสำรอง</li> <li>- เพื่อทดแทนของเดิมที่เสีย</li> <li>- เพื่อทดแทนของเดิมที่ไม่สามารถต่อ MA ได้อีก</li> <li>- เพื่อใช้ในการตัดต่อวิดีโอของทางสถาบัน</li> </ul> <p>เพื่อบันทึกวิดีโอการทำงานของสถาบัน บันทึกการจับอบรมต่างๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 30 เครื่อง</li> <li>- มีจอคอมพิวเตอร์ขนาด 21 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง</li> <li>- มีเครื่อง Storage Server ทดแทนเครื่องเดิม</li> <li>- มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อวิดีโอ พร้อมโปรแกรมจับภาพหน้าจอและถ่ายทอดภาพหน้าจอ จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>- มีกล้องถ่ายวิดีโอพร้อมชุดอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด</li> </ul>													<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 30 เครื่อง</li> <li>- มีจอคอมพิวเตอร์ขนาด 21 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง</li> <li>- มีเครื่อง Storage Server ทดแทนเครื่องเดิม</li> <li>- มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อวิดีโอ พร้อมโปรแกรมจับภาพหน้าจอและถ่ายทอดภาพหน้าจอ จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>- มีกล้องถ่ายวิดีโอพร้อมชุดอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด</li> </ul>	

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ 2562											ผลผลิต			
			2561			2562											
			10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8		9		
5.	<p>การจัดอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite</li> <li>- จัดฝึกอบรมให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul>	<p>เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่</p>	<p>- มีการจัดการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบ Google G Suite และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>														<p>- เจ้าหน้าที่ได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้งาน Google G Suite และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 ครั้งต่อปี</p>
6.	<p>การบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI-NET)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดจ้างที่ปรึกษาพัฒนาและปรับปรุงบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ</li> <li>- จัดซื้อสิทธิ์การใช้งาน การปรับปรุงและบริการซอฟต์แวร์ สำหรับระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่ายสารสนเทศ</li> </ul>	<p>เพื่อพัฒนาและปรับปรุงบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลการให้บริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI-NET) ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ มั่นคงปลอดภัย และมีความทันสมัย พร้อมใช้งาน</p>	<p>- ระบบมีการปรับปรุงและบำรุงรักษาตลอดระยะเวลา 12 เดือน</p>														<p>- มีผู้รองรับการปรับปรุงระบบเป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- มีสิทธิ์การใช้งานระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่ายและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง 12 เดือน</p>
7.	<p>การพัฒนาการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<p>เพื่อให้มีการประเมินสมรรถนะบุคคลแบบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์ สนับสนุนการรับรองสมรรถนะของบุคคลขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพให้สามารถดำเนินการได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น</p>	<p>-จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>-ดำเนินการเช่าฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์</p>														<p>- สถาบันฯ มีระบบการสอบปรนัยบนระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคลสามารถทราบผลการประเมินสมรรถนะบุคคลได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น และให้สถาบันฯ ได้รับข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับคุณภาพของเครื่องมือประเมิน และ ผู้เข้ารับการประเมินที่ละเอียดยิ่งขึ้น</p>