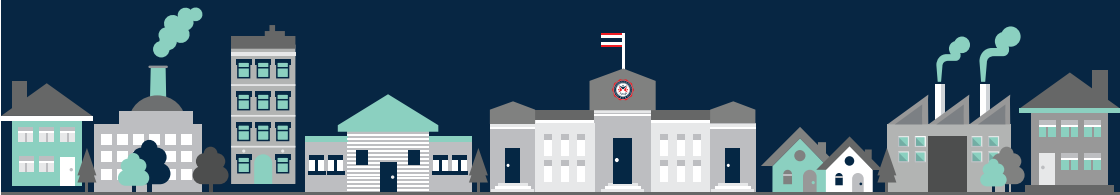




สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
(องค์การมหาชน)

มาตรฐานสมรรถนะ
ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ
(English Proficiency)





สมรรถนะความสามารถ ด้านการใช้ภาษาอังกฤษ (English Proficiency)

หมายถึง การใช้ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ
คุณลักษณะที่พึงประสงค์อื่นๆ ในการใช้ภาษา
อังกฤษมาประยุกต์ใช้เพื่อประกอบอาชีพ



FRELE-TH based on the CEFR

คือ กรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาอังกฤษของ
ประเทศไทยที่พัฒนามาจากกรอบอ้างอิงความสามารถ
ทางภาษาของสภายุโรป (Framework of Reference for
English Language Education in Thailand based
on the Common European Framework of Reference
for Languages) หรือ FRELE-TH โดยประ เมินทั้ง 4 ทักษะ
ที่ใช้ในการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับ ชีวิตประจำวัน



สารบัญ

04

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
และความเป็นมา

09

ความสำคัญของการมี
มาตรฐานสมรรถนะด้านการ
ใช้ภาษาอังกฤษ

17

การเทียบเคียงการสอบวัดระดับ
ภาษาอังกฤษ

21

ค่าธรรมเนียมการประเมิน
สมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

05

มาตรฐานอาชีพและ
มาตรฐานสมรรถนะในการทำงาน

10

มาตรฐานสมรรถนะด้านการใช้ภาษา
อังกฤษ (English Proficiency)

- Basic user
- Independent user
- Proficient user

19

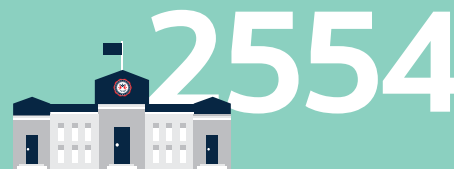
การประเมินสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

- อุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมิน
- เทคนิคการประเมินมาตรฐานสมรรถนะ
ด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

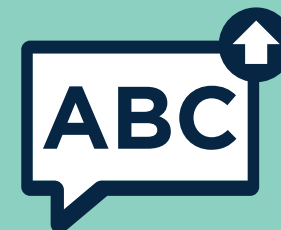
22

หนังสือรับรองสมรรถนะด้านการใช้
ภาษาอังกฤษ

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) หรือ “สคช.”



จัดตั้งขึ้นภายใต้พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบัน
คุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2554 เมื่อ
วันที่ 30 มีนาคม 2554 เป็นองค์การมหาชนภายใต้
การกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรี สถาบันก่อตั้งขึ้น
เพื่อพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพขึ้นในประเทศไทย
โดยการให้การรับรองความรู้ ความเชี่ยวชาญ และ
ทักษะทางวิชาชีพ โดยกำหนดระดับสมรรถนะของ
บุคคลไว้ ตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ เพื่อเป็นกลไก
ในการเพิ่มขีดความสามารถของกำลังคนเพื่อการ
แข่งขันของประเทศ



จากการจัดอันดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของ
ประเทศต่างๆ มักชี้ให้เห็นว่าความสามารถในการ
ใช้ภาษาอังกฤษของไทยมีค่าดัชนีอยู่ในระดับที่มี
ความสามารถต่ำมาก (Very Low Proficiency)
ทำให้รัฐบาลเร่งผลักดันนโยบายและโครงการปฏิรูป
การเรียนการสอนภาษาอังกฤษของไทย โดยเฉพาะ
อย่างยิ่ง ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ
จะมีความสำคัญต่อขีดความสามารถในการแข่งขัน
ของประเทศยิ่งขึ้นในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน



การปฏิรูปการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและ
รวดเร็วจำเป็นต้องขับเคลื่อนร่วมกันโดยหลายภาค
ส่วน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
จึงทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนา
มาตรฐานสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ
(English Proficiency) ของคนไทย โดยปรับจาก
CEFR ให้เหมาะสมกับบริบททางวัฒนธรรมและบริบท
การเรียนการสอนภาษาอังกฤษในประเทศไทย





สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
(องค์การมหาชน)

มาตรฐานอาชีพและมาตรฐานสมรรถนะในการทำงาน

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพได้ดำเนินการจัดทำมาตรฐานอาชีพ รวมจำนวน 52 สาขาวิชาชีพ ครอบคลุมกว่า 900 อาชีพ และมาตรฐานสมรรถนะในการทำงานด้านต่าง ๆ ในกลุ่มที่ ตอบโจทย์นโยบายของรัฐบาลที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการ แข่งขันของกำลังคนในประเทศ

ภาคบริการ จำนวน 32 สาขาวิชาชีพ



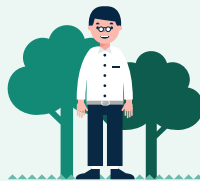
1. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรมก่อสร้าง
และการผังเมือง



2. สาขาวิชาชีพธุรกิจ
โฆษณาประชาสัมพันธ์
และสื่อสารมวลชน



3. สาขาวิชาชีพ
การออกแบบ
และสร้างสรรค์



4. สาขาวิชาชีพ
ธุรกิจจัดการ
พื้นที่สีเขียว



5. สาขาวิชาชีพธุรกิจ
เสริมสวยและเสริมสร้าง
สุขภาพร่างกาย



6. สาขาวิชาชีพ
ธุรกิจจัดประชุม
และนิทรรศการ



7. สาขาวิชาชีพ
ธุรกิจหนังสือ
และสิ่งพิมพ์



8. สาขาวิชาชีพอนุรักษ์
งานศิลปหัตถกรรม
และงานพื้นบ้าน



9. สาขาวิชาชีพธุรกิจ
สาธารณูปโภคและ
บริการสาธารณะ



10. สาขาวิชาชีพ
ธุรกิจ
อสังหาริมทรัพย์



11. สาขาวิชาชีพ
บริหารทรัพยากร



12. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรมบันเทิง



13. สาขาวิชาชีพ
สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม



14. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรมกราฟิก



15. สาขาวิชาชีพ
บริการยานยนต์



16. สาขาวิชาชีพ
รักษาความปลอดภัย



17. สาขาวิชาชีพ
การกีฬา



18. สาขาวิชาชีพ
ธุรกิจภาพถ่าย



19. สาขาวิชาชีพ
ธุรกิจบริการ



20. สาขาวิชาชีพ
ธุรกิจค้าปลีก



21. สาขาวิชาชีพ
การบรรเทา
สาธารณภัย



22. สาขาวิชาชีพ
ขนส่งชุมชน



23. สาขาวิชาชีพ
การเดินเรือ



24. สาขาวิชาชีพ
การเงินและประกันภัย



25. สาขาวิชาชีพการ
ท่องเที่ยว การโรงแรม
ภัตตาคารและร้านอาหาร



26. สาขาวิชาชีพ
การผลิอาหาร
และเครื่องดื่ม



27. สาขาวิชาชีพ
บริการการศึกษา
วิจัย และภาษา



28. สาขาวิชาชีพ
การบิน



29. สาขาวิชาชีพ
บริการสุขภาพ



30. สาขาวิชาชีพ
บริหารงานบุคคล



31. สาขาวิชาชีพ
ระบบขนส่งทางราง



32. สาขาวิชาชีพ
โลจิสติกส์

ภาคอุตสาหกรรม จำนวน 19 สาขาวิชาชีพ



33. สาขาวิชาชีพ
อำนวยการระดับ
และโลจิสติกส์



34. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรมเซรามิก
และเครื่องเคลือบ



35. สาขาวิชาชีพ
ผลิตภัณฑ์ยางพารา



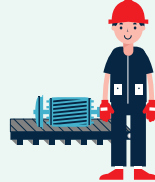
36. สาขาวิชาชีพ
พลังงานและ
พลังงานทดแทน



37. สาขาวิชาชีพ
สิ่งแวดล้อม
และสารอันตราย



38. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรมปิโตรเลียม
และปิโตรเคมี



39. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรมผลิต
เครื่องจักรกลและโลหะการ



40. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรมผลิต
และแปรรูปเหล็ก



41. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรม
พลาสติก



42. สาขาวิชาชีพ
อาชีวอนามัยและ
ความปลอดภัย



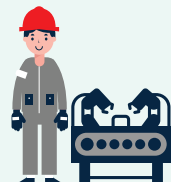
43. สาขาวิชาชีพ
การเชื่อมอุตสาหกรรม



44. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรมดิจิทัล



45. สาขาวิชาชีพ
บริหารอุตสาหกรรม



46. สาขาวิชาชีพ
หุ่นยนต์และ
ระบบอัตโนมัติ



47. สาขาวิชาชีพ
ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์



48. สาขาวิชาชีพ
อุตสาหกรรม
การผลิตแปรรูป



49. สาขาวิชาชีพ
วิศวกรรม
ชีวการแพทย์



50. สาขาวิชาชีพ
เทคโนโลยีชีวภาพ



51. สาขาวิชาชีพ
ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

ภาคเกษตรกรรม จำนวน 1 สาขาวิชาชีพ



52. สาขาวิชาชีพ
เกษตรกรรม

มาตรฐานสมรรถนะในการทำงานในด้านต่างๆ



1. มาตรฐานสมรรถนะ
ด้านการใช้ดิจิทัล



2. มาตรฐานสมรรถนะ
ด้านการใช้อีคอมเมิร์ซ



3. มาตรฐานสมรรถนะ
ด้านการใช้ภาษาอังกฤษ



4. มาตรฐานสมรรถนะ
ด้านการบริหาร
ในสายการผลิต



5. มาตรฐานสมรรถนะ
ด้านการขับขี่ปลอดภัย
และประหยัดพลังงาน



6. มาตรฐานสมรรถนะ
การป้องกันและ
ควบคุมการติดเชื้อ



7. มาตรฐานสมรรถนะ
พระธรรมทูตไทย
ในต่างประเทศ



ความสำคัญของการมีมาตรฐานสมรรถนะ ด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

เศรษฐกิจของประเทศไทยกำลังขยายตัวสู่ตลาดสากล
สังคมไทย และคนไทยจำเป็นต้องมีความเป็นสากลมากขึ้น
เช่นกัน ตลาดแรงงานมีความต้องการทรัพยากรบุคคล
ที่มีทักษะความสามารถด้านดิจิทัล ทักษะด้านคณิตศาสตร์
และการคำนวณทักษะเฉพาะวิชาชีพ รวมถึงทักษะด้านภาษา
อังกฤษ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลไทยให้มีความเป็น
สากลด้วยการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษจึงเป็นการ
เสริมสร้างศักยภาพของผู้ประกอบการไทยให้สามารถเพิ่ม
มูลค่าทางเศรษฐกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานทั้งภายในประเทศ
และระหว่างประเทศอีกด้วย



เมื่อประเทศไทยได้เข้าร่วมประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
(ASEAN Economic Community: AEC) พร้อมประเทศสมาชิก
10 ประเทศ และกำหนด “ภาษากลาง” สำหรับการสื่อสารระหว่าง
ประเทศ คือ “ภาษาอังกฤษ” จากผลสำรวจของสำนักต่างๆ พบว่า
ประเทศไทยมีประชากรที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เพียง
แค่ 10% เท่านั้น ดังนั้นเพื่อป้องกันการเสียโอกาสในการแข่งขัน
กับต่างชาติ จึงได้มีการจัดทำมาตรฐานสมรรถนะด้านการใช้
ภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับนักเรียน นักศึกษา
ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงบุคคลทั่วไป ในการพัฒนา
สมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษต่อไป

ENG



มาตรฐานสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ (English Proficiency)

แบ่งออกเป็น 6 ระดับ



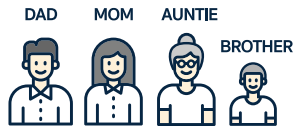
ตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาอังกฤษ
ของประเทศไทยที่พัฒนามาจากกรอบอ้างอิง
ความสามารถทางภาษาของสภายุโรป (Framework
of Reference for English Language Education
in Thailand based on the Common European
Framework of Reference for Languages)

หรือ FRELE-TH โดยประเมินทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่
ฟัง พูด อ่าน เขียน ที่ใช้ในการสื่อสารภาษาอังกฤษ
สำหรับชีวิตประจำวัน

FRELE-TH Equivalency

FRELE-TH	CEFR Proficiency level (with plus levels)	CEFR Proficiency level	STANDARD LEVEL
A1	A1	A1	BASIC USER
A1+	A1+		
A2	A2	A2	
A2+	A2+		
B1	B1	B1	INDEPENDENT USER
B1+	B1+		
B2	B2	B2	
B2+	B2+		
C1	C1	C1	PROFICIENT USER
C2	C2	C2	

FRELE-TH based on the CEFR



รู้คำศัพท์ที่พบบ่อย ๆ และสำนวนพื้นฐานเกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว และสิ่งต่าง ๆ รอบตัว



มีคำศัพท์จำกัดซึ่งส่วนใหญ่เป็นคำโดดๆระดับพื้นฐาน และใช้วลีสั้นๆเกี่ยวกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันที่พบได้ทั่วไป



สามารถให้ข้อมูลส่วนตัวเบื้องต้นเกี่ยวกับตนเอง โดยใช้คำและวลีที่สั้นและง่าย หรือใช้ประโยคพื้นฐานได้



เข้าใจคำศัพท์ วลี ประโยคสั้นๆ รวมไปถึงคำสั่งที่ใช้บ่อยๆ ในสถานการณ์ที่คุณเคย ไม่ว่าจะ



จะสามารถใช้คำศัพท์ วลีสั้นๆ และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารเรื่องราวในชีวิตประจำวัน เพื่อสื่อสารและบรรยายข้อมูลส่วนบุคคล สัตว์เลขพื้นฐาน สิ่งของพื้นฐาน กิจกรรมประจำวัน ฯลฯ



เข้าใจและสามารถโต้ตอบกับผู้พูดคู่สนทนาได้ เมื่อคู่สนทนาใช้สำนวนง่าย ๆ พูดชัดเจน และซ้ำๆ และคู่สนทนาอาจพูด สำนวนนั้น ๆ ซ้ำ (repetition) และพูดซ้ำโดยใช้ถ้อยคำใหม่ (rephrasing) เมื่อพูดเกี่ยวกับหัวข้อที่คาดเดาได้



สามารถบรรยายเกี่ยวกับบุคคล สถานที่ และสิ่งของ โดยใช้คำและโครงสร้างไวยากรณ์ง่ายๆ



สามารถเขียนประโยคที่ง่ายเป็นส่วนใหญ่ โดยไม่ได้เชื่อมโยงความคิด และใช้คำศัพท์ที่มีอยู่จำกัดอย่างมาก



สามารถอ่านและเข้าใจความหมายของบทอ่านที่คุณเคยได้



สามารถหาใจความสำคัญของวลีหรือประโยคที่ใช้ในการพูดและการเขียน ซึ่งมีหัวข้อเกี่ยวข้องกับเรื่องประจำวัน



สามารถเดาความหมายของคำที่ไม่คุ้นเคย โดยใช้ตัวบอกลาย เช่น คำต่อท้ายและรากศัพท์



ใจความสำคัญของวลีหรือประโยคที่ใช้ในการพูดและการเขียน ซึ่งมีหัวข้อเกี่ยวข้องกับเรื่องประจำวันที่คุณเคย



สามารถจัดการกับสถานการณ์เพื่อเอาตัวรอดได้ โดยใช้คลังภาษาขั้นพื้นฐานเพื่อใช้ในสถานการณ์ที่สามารถคาดการณ์ได้



สามารถใช้รูปแบบประโยคขั้นพื้นฐานและกลุ่มคำสำนวนที่ตายตัวเพื่อใช้ในการสื่อสารและบรรยายข้อมูลส่วนบุคคล กิจกรรมประจำวัน การช้อปปิ้ง ฯลฯ



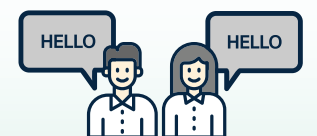
มีคำศัพท์เพียงพอในการสื่อสารเกี่ยวกับหัวข้อที่คุณเคยในสถานการณ์เพื่อเอาตัวรอด



เข้าใจภาษาอังกฤษง่าย ๆ ที่เป็นภาษาพูด โดยผู้พูด / คู่สนทนาพูดช้าๆ ชัดเจน และมีการหยุดชั่วคราว (pauses) บ่อยครั้ง



เข้าใจภาษาอังกฤษที่เป็นภาษาเขียนที่สั้น ๆ ง่าย ๆ



สามารถถามและตอบคำถามง่ายๆ และโต้ตอบในหัวข้อที่คุณเคย

Independent User

ระดับ B1



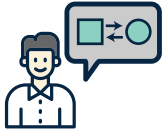
เข้าใจประเด็นสำคัญของเรื่องที่ฟัง เมื่อผู้พูด / คู่สนทนาพูดอย่างชัดเจนในหัวข้อที่คุ้นเคยและพบบ่อยเกี่ยวกับการทำงาน การไปโรงเรียน กิจกรรมยามว่าง เป็นต้น ตัวอย่างของการพูดในลักษณะดังกล่าว ได้แก่ การเล่าเรื่องสั้น ๆ



สามารถอ่านงานเขียนที่เป็นข้อเท็จจริงและตรงไปตรงมาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสาขาและความสนใจของตนเอง และเข้าใจในระดับที่น่าพอใจ



สามารถใช้ภาษาที่ง่ายและหลากหลาย เพื่อสนทนาในหัวข้อที่คุ้นเคย แสดงความคิดเห็นของตนเอง และแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับหัวข้อที่ตนเองคุ้นเคย สนใจ หรือหัวข้อเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน



สามารถหาวิธีถ่ายทอดประเด็นสำคัญที่ตนเองต้องการสื่อสารในบริบทที่หลากหลาย โดยต้องเป็นเรื่องราวของตนเอง จำได้หรือหาวิธีที่จะถ่ายทอดเรื่องราวดังกล่าวได้เท่านั้น แม้ว่าจะมีความลังเลและพูดอ้อมในหัวข้อที่คุ้นเคยบ้าง



สามารถสร้างงานเขียนง่าย ๆ ที่มีความคิดเชื่อมโยงกันในประเด็นต่าง ๆ ที่คุ้นเคยในสาขาที่ตนเองสนใจ โดยเชื่อมโยง ส่วนต่าง ๆ ในงานเขียนให้เป็นลำดับต่อเนื่องกันได้



สามารถคาดเดาความหมายของคำที่ไม่รู้ความหมายจากบริบทและสรุปความหมายของประโยคได้ หากเกี่ยวข้องกับหัวข้อที่คุ้นเคย



เข้าใจคำและวลีสำคัญในบทสนทนา และติดตามหัวข้อในการสนทนาได้

Independent User

ระดับ B2



เข้าใจประเด็นสำคัญของการพูดที่ซับซ้อนในหัวข้อที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม ซึ่งใช้ภาษามาตรฐานตัวอย่างของการพูดที่ซับซ้อนดังกล่าว ได้แก่ การอภิปรายเฉพาะเรื่องสาขาที่ตนเองเชี่ยวชาญ



สามารถอ่านแบบพึ่งพาตนเองอย่างมากได้โดยเลือกใช้พจนานุกรมและแหล่งอ้างอิงอื่น ๆ เมื่อจำเป็น



สามารถมีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าของภาษาอย่างราบรื่นและเป็นธรรมชาติ และสามารถมีส่วนร่วมอย่างมากในการอภิปรายในบริบทที่คุ้นเคย โดยอธิบายและแสดงความคิดเห็นของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง



สามารถเขียนงานขนาดยาวเกี่ยวกับประเด็นที่กำลังได้รับความสนใจ แม้ว่าอาจบรรยายแนวคิดที่ซับซ้อนในรูปแบบที่ง่ายเกินกว่าที่เป็นจริง และสามารถแก้ไขข้อผิดพลาดของตนเองระหว่างเขียนงานดังกล่าวได้



มีความรู้ด้านภาษามากพอที่จะบรรยายอย่างชัดเจน แสดงความเห็นและ พัฒนาข้อโต้แย้งโดยไม่ต้องหยุดนึกหาคำศัพท์และใช้รูปประโยคที่ซับซ้อน



มีความรู้คำศัพท์ที่ดีสำหรับเรื่องต่างๆ ที่อยู่ในสาขาของตนเองและในหัวข้อทั่วไป สามารถใช้คำพูดที่หลากหลายเพื่อเลี่ยง การพูดซ้ำ แต่ยังลังเลและพูดอ้อมเมื่อนึกคำศัพท์ที่ไม่ออกอยู่บ้าง



สามารถระบุคำที่ไม่คุ้นเคยได้จากบริบทของหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาและความสนใจของตนเอง



มีคลังภาษามากพอที่จะเอาตัวรอดได้ และศัพท์มากพอที่จะอธิบายตัวเองได้อย่างดีแต่เป็นแบบลังเลและอ้อมๆ เกี่ยวกับหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน เช่น ครอบครัว งานอดิเรกและความสนใจ งาน การท่องเที่ยวและเหตุการณ์ปัจจุบัน แต่ข้อจำกัดด้านคำศัพท์ทำให้ต้องพูดซ้ำและในบางครั้งมีความลำบากในการสร้างประโยค



มีศัพท์มากพอที่จะอธิบายตัวเองแบบอ้อม ๆ เกี่ยวกับหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน เช่น ครอบครัว งานอดิเรกและ ความสนใจ งาน การท่องเที่ยวและเหตุการณ์ปัจจุบัน



สามารถแสดงความคิดและความรู้สึกของตนเองได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง และตรงตามความต้องการ โดยปรับการสื่อสารดังกล่าว ให้เหมาะสมกับผู้รับสารและสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ



สามารถใช้คำในบริบท ไวยากรณ์ และถ้อยคำเพื่อบอกทัศนคติ อารมณ์ และ เจตนา รมณ์ของผู้พูด/เขียน และเพื่อคาดถึงสิ่งที่จะตามมา



สามารถแสดงความคิดและความรู้สึกของตนเองได้อย่างคล่องแคล่วและเป็นธรรมชาติ แสดงความคิด และความรู้สึกในหัวข้อที่ส่วนใหญ่เป็นนามธรรมและซับซ้อน ได้โดยไม่ยากนัก



สามารถเลือกใช้วลีที่เหมาะสมจากคลังตัวข้อความได้อย่างสิ้นเปลือง เพื่ออาร์มบทกถ้อยความที่จะพูด เพื่อให้ได้โอกาสจะพูด หรือเพื่อขอเวลาคิด สามารถพูดได้ชัดเจนราบรื่น มีความสัมพันธ์ของประเด็นต่างๆ สมบูรณ์ถูกต้องชัดเจน แสดง ความสามารถในการใช้รูปแบบ คำเชื่อม และตัวเชื่อมความหมาย



เข้าใจเมื่อฟังเรื่องยาวทั้งแบบมีโครงสร้างและแบบไม่มีโครงสร้างอย่างชัดเจน โดยผู้พูด/ผู้สนทนาพูดในระดับธรรมดาและเร็ว ในหัวข้อที่ไม่คุ้นเคย ซับซ้อน และเป็นนามธรรม และสามารถจับใจความสำคัญได้ แต่บางครั้งต้องตรวจสอบ รายละเอียดหากการพูดนั้นๆ มีสำเนียงที่ไม่คุ้นเคยและใช้สำนวนที่เป็นภาษาพูด



เข้าใจบทอ่านที่ยาวและซับซ้อน ซึ่งเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับสาขาที่ตนเองเชี่ยวชาญ แต่จำเป็นต้องอ่านซ้ำบางส่วนของที่ยากของเรื่อง



สามารถใช้สำนวนคำที่เป็นภาษาพูดได้ดี โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องที่พูด



เข้าใจภาษาพูดทุกรูปแบบไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบที่เป็นทางการหรือไม่เป็นทางการ ซึ่งพูดในระดับเร็ว และเป็นธรรมชาติและมุ่งกลุ่มผู้ฟังที่หลากหลาย



สามารถอ่านและเข้าใจความหมายของงานเขียนประเภทต่าง ๆ ซึ่งได้แก่ งานเขียนทั่วไป งานเขียนเชิงสร้างสรรค์ ตลอดจนรายงานและเรียงความ



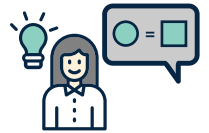
เข้าใจและสามารถถ่ายทอดความคิดได้อย่างถูกต้องตรงตามความต้องการและเป็นธรรมชาติเกี่ยวกับเรื่องราวที่หลากหลาย



สามารถเข้าใจคำพูดดั้งเดิมและเชื่อมต่อกันซึ่งมีคำศัพท์และโครงสร้างที่ซับซ้อน พูดในระดับความเร็วที่เป็นธรรมชาติ



สามารถเข้าใจงานเขียนในประเภทต่าง ๆ ซึ่งรวมทั้งการเขียนแบบเล่าเรื่อง พรรณนา ชี้แจง และการเขียนประเภทโต้แย้ง



สามารถเข้าใจข้อความที่มีความหมายแฝงนัยรวมไปจนถึงข้อความที่มีความหมายตรงไปตรงมา



สามารถแสดงความคิดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งใช้ลักษณะทางเสียงที่ถูกต้องในการพูด ไม่จำเป็นการออกเสียงเน้นหนัก จังหวะ และระดับเสียงสูงต่ำ



รู้คำศัพท์อย่างกว้างขวางทั้งที่อยู่ในสำนวนและภาษาที่ใช้พูดในชีวิตประจำวันทั่วไป รวมถึงตระหนักระดับความหมายที่แตกต่างกันออกไป



มีความรู้เรื่ององค์ประกอบและโครงสร้าง ไวยากรณ์เป็นอย่างดี ซึ่งส่งเสริมให้มีความสามารถและความเชื่อมั่นมากขึ้นทั้งในการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียน

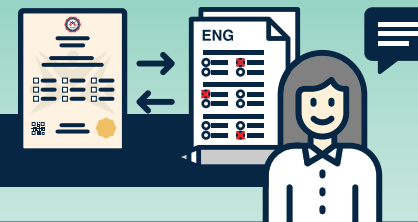


สามารถชื่นชมผลงานวรรณกรรมหลากหลายประเภท



สามารถใช้คำเชื่อมในงานเขียนที่มีรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างงานเขียนที่มีความเชื่อมโยงและสัมพันธ์กัน

การเทียบเคียงการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ



Common European Framework of Reference (CEFR) Equivalency Table (For 4 skills)

 FRELE-TH	CEFR		TOEIC	TOEIC iBT	Cambridge Exam	Anglia Examination	Aptis	IELTS
C2	Proficient User	C2	–	96 – 120	CPE (200+)	Master	Master or Proficiency	8.5 – 9.0
C1		C1	T5 (1,305 and above)	95	CPE (180 – 199)	Proficiency	Advanced	7.0 – 8.0
B2+	Independent User	B2 – English Teachers	T4 (1,095 – 1,300)	72	FCE (160 – 179)	Advanced	Upper Intermediate	5.5 – 6.5
B2								
B1+		B1 – Subject Teachers	T3 (790 – 1,090)	42	PET (140 – 159)	Intermediate	Intermediate	4.0 – 5.0
B1								
A2+	Basic User	A2	T2 (385 – 785)	–	KET (120 – 139)	Elementary – Intermediate	Elementary or Pre Intermediate	3.0
A2								
A1+		A1	T1 (200 – 380)	–	Starter, Mover (100 – 119)	Preliminary	Beginner	2.0
A1								

Note: CEFR levels are printed on IELTS and Aptis certificates

IELTS: Threshold levels represented here are at the conservative end of possible range. For more information, please visit: <https://www.ielts.org/ielts-for-organisations/common-european-framework>

Aptis: For more information, please visit

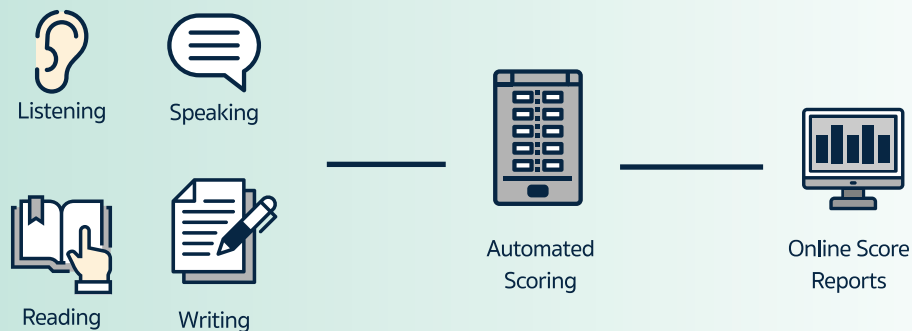
http://www.britishcouncil.org/sites/default/files/tech_003_barry_osullivan_linking_aplis_v4_single_pages_0.pdf

การประเมินสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ จะใช้ระยะเวลาในการประเมิน 30 นาที จำนวนข้อสอบทั้งหมด 70 ข้อ จะได้ผลการประเมินที่แม่นยำ น่าเชื่อถือ และรวดเร็ว ครบทั้ง 4 ทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ซึ่งเป็นทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ที่จำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน

Item Type	Communication Skill	Number of Items	Time to Complete
Repeats	Speaking	16	3 Minutes
Sentence Builds	Speaking	8	3 Minutes
Conversation	Listening	12	5 Minutes
Sentence Completion	Reading	18	8 Minutes
Dictation	Listening & Writing	14	7 Minutes
Passage Reconstruction	Reading & Writing	2	4 Minutes
Total		70	30 Minutes

Test All 4 Skills



อุปกรณ์ที่ใช้ประเมินสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ



คอมพิวเตอร์



หูฟังพร้อมไมโครโฟน



ระบบอินเทอร์เน็ต

เกณฑ์การประเมินมาตรฐานสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับ	
C2	79 - 80 คะแนน
C1	68 - 78 คะแนน
B2	57 - 67 คะแนน
B1	46 - 56 คะแนน
A2	34 - 45 คะแนน
A1	24 - 33 คะแนน
<A1	20 - 23 คะแนน

ค่าธรรมเนียมการประเมินสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

PRICE TABLE

	Basic User		Independent User		Proficient User	
	A1	A2	B1	B2	C1	C2
เครื่องมือการประเมินของสถาบัน	✓		✓		—	
เครื่องมือการประเมินสากล	✓		✓		✓	
	1,000 บาท		1,000 บาท		1,000 บาท	

หน่วยประเมินสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

สถาบันกำหนดให้มีหน่วยประเมินสมรรถนะ ซึ่งเป็นองค์กรที่ได้รับการรับรองจากสถาบันตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด โดยจะทำหน้าที่จัดการประเมินสมรรถนะให้แก่ผู้ที่สนใจเข้ารับ การประเมินตามมาตรฐานสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ



หนังสือรับรองสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ




หนังสือรับรองสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ
STATEMENT OF ATTAINMENT
for English Proficiency

เพื่อแสดงว่า
 This is to certify that
 นายประสิทธิ์ภาพ พร้อมพัฒนา
 Mr. Prasittiphap Prompattana
 ได้รับการรับรองสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ
 has successfully passed the English Proficiency Assessment
 ระดับ / Level B2

The learner/user

- can understand standard spoken language, live or broadcast, on both familiar and unfamiliar topics normally encountered in personal, social, academic or vocational life.
- can read with a large degree of independence, adapting the style and speed of reading to different texts and purposes, and using appropriate reference sources selectively.
- can engage in extended conversation fluently, accurately, and effectively on a wide range of general, academic, vocational or leisure topics, as well as provide feedback and follow up on statements and inferences by other speakers.
- can write clear, detailed texts on a variety of subjects related to his or her field of interest, synthesizing and evaluating information and arguments from a number of sources.
- can express himself/herself clearly and without much sign of having to restrict what he or she wants to say.
- has a good range of vocabulary for matters connected to his/her field and most general topic, to express himself/herself clearly and without much sign of having to restrict what he/she wants to say. Can formulate ideas in different ways to ensure people understand exactly what he/she means
- has a good range of language to be able to give clear descriptions, express viewpoints and develop arguments without much conspicuous searching for words.

ออกให้ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2562
 Date of issue 31 May, 2019

ลงชื่อ _____
 ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
 Director General
 Thailand Professional Qualification Institute

 รหัสเอกสาร / Document Number
 PQCH-CEC-ITC-A62/009599



 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
 Thailand Professional Qualification Institute (TPQI) Organisation 1177 Thai Bangkok 10, 11, Pathumthani 101, Phrayatana Bangkok 10000
 www.tpqi.go.th / 0 2025 4900 / 063 373 3026



หนังสือรับรองสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ
STATEMENT OF ATTAINMENT
for English Proficiency

เพื่อแสดงว่า
 This is to certify that
 นายประสิทธิ์ภาพ พร้อมพัฒนา
 Mr. Prasittiphap Prompattana
 ได้รับการรับรองสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ
 has successfully passed the English Proficiency Assessment
 ระดับ / Level B2

The learner/user

- can understand standard spoken language, live or broadcast, on both familiar and unfamiliar topics normally encountered in personal, social, academic or vocational life.
- can read with a large degree of independence, adapting the style and speed of reading to different texts and purposes, and using appropriate reference sources selectively.
- can engage in extended conversation fluently, accurately, and effectively on a wide range of general, academic, vocational or leisure topics, as well as provide feedback and follow up on statements and inferences by other speakers.
- can write clear, detailed texts on a variety of subjects related to his or her field of interest, synthesizing and evaluating information and arguments from a number of sources.
- can express himself/herself clearly and without much sign of having to restrict what he or she wants to say.
- has a good range of vocabulary for matters connected to his/her field and most general topic, to express himself/herself clearly and without much sign of having to restrict what he/she wants to say. Can formulate ideas in different ways to ensure people understand exactly what he/she means
- has a good range of language to be able to give clear descriptions, express viewpoints and develop arguments without much conspicuous searching for words.

ออกให้ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2562
 Date of issue 31 May, 2019

ลงชื่อ _____
 ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
 Director General
 Thailand Professional Qualification Institute

 รหัสเอกสาร / Document Number
 PQCH-CEC-ITC-A62/009599



 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
 Thailand Professional Qualification Institute (TPQI) Organisation 1177 Thai Bangkok 10, 11, Pathumthani 101, Phrayatana Bangkok 10000
 www.tpqi.go.th / 0 2025 4900 / 063 373 3026

ตัวอย่างบัตรรับรองมาตรฐานสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ



บัตรรับรองสมรรถนะด้านการใช้ภาษาอังกฤษ
English Proficiency Card

นายประสิทธิ์ภาพ พร้อมพัฒนา
Mr. Prasittiphap Prompattana

ได้รับการรับรองสมรรถนะ ด้านการใช้ภาษาอังกฤษ ระดับ B2+
 หนังสือรับรองเลขที่ PQCH-CEC-ITC-A62/009599
 ออกให้ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ





สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
BE PROFESSIONAL
ที่มีมืออาชีพ

www.tpqi.go.th

FRONT

BACK



 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
Thailand Professional Qualification Institute
(Public Organization)
1177 อาคารเฟิร์ส แบงก์ค็อก ชั้น 14
ถ.พหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพฯ 10400



 E-training : <https://e-training.tpqi.go.th/>

 TPQI -net : <https://tpqi-net.tpqi.go.th/>

 www.tpqi.go.th

 02-035-4900

 063-373-3926

 02-035-4928

 saraban@tpqi.go.th

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

 @TPQI



E-training



TPQI-net



@TPQI

