


 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		




## สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

### การอนุมัติเอกสาร

โดย	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วันที่/เดือน/ปี
ผู้จัดทำ	นางสาวจุลลดา มีจุล	ผู้แทนฝ่ายบริหารระบบคุณภาพ		17/03/65
ผู้ทบทวน	นายสุรพล พลอยสุข	ผู้อำนวยการสถาบัน		21/03/65
ผู้อนุมัติ	นายสุรพล พลอยสุข	ผู้อำนวยการสถาบัน		21/03/65


Master
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

### บันทึกการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่	วันที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	ผู้ขอแก้ไข
00	15/03/2558	ออกเอกสารใหม่	กรรณิการ์
01	15/03/2558	อ้างอิงเอกสารในระบบให้ครบถ้วน แก้ไขผังกระบวนการ (Business Process)	กรรณิการ์
02	22/09/2558	ปรับผังกระบวนการให้สอดคล้องกับ โครงสร้างผังองค์กรใหม่	กรรณิการ์
03	30/05/2560	ปรับปรุงทั้งเล่มให้สอดคล้องกับ ISO9001:2015	นันทยา (แทน QMR)
04	30/07/2562	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน	ศศิภา (แทน QMR)
05	25/06/2563	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับข้อมูลการทำงานในปัจจุบัน	ศศิภา (แทน QMR)
06	23/07/2563	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับข้อมูลการทำงาน (วัตถุประสงค์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์)	ศศิภา (แทน QMR)
07	20/05/2564	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับตามประกาศโครงสร้างสถาบัน ประกาศ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564	ศศิภา (แทน QMR)
08	17/03/2565	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับตามประกาศโครงสร้างสถาบัน ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม 2564	ศศิภา (แทน QMR)

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

## บทที่ 1 บทนำ

คู่มือคุณภาพฉบับนี้ คือ เอกสารที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) จัดทำขึ้น เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของฝ่ายบริหารในการกำหนดนโยบายคุณภาพ การนำระบบบริหารจัดการด้านคุณภาพไปปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ตลอดจนมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการคุณภาพที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง


สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้การกำกับของนายกรัฐมนตรี เป็นองค์กรหลักที่รับผิดชอบการจัดทำมาตรฐานอาชีพ และการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ โดยในการดำเนินการจัดทำมาตรฐานอาชีพ สถาบันฯ ได้ร่วมมือกับผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการในการศึกษาข้อมูล ความเป็นไปได้ และความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อนำมาพัฒนาเป็นมาตรฐานอาชีพในแต่ละสาขา โดยสถาบันฯ จะระดับสมรรถนะตั้งแต่ ขั้นพื้นฐานจนถึงขั้นเชี่ยวชาญในแต่ละมาตรฐานอาชีพ ซึ่งวัดได้จากการประยุกต์ใช้ทักษะ ความรู้ และความสามารถในการประกอบอาชีพนั้นๆ และสำหรับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพให้กับบุคคล สถาบันฯ จะสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ทดสอบและรับรองสมรรถนะบุคคลและทำหน้าที่ในการประเมินศูนย์ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐาน ยกกระตือรือร้นการจัดการให้ก้าวสู่ระดับมาตรฐานสากล รวมไปถึงทำให้องค์กรมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ ช่วยให้การควบคุมจัดการ ลดปัญหาและผลกระทบในกระบวนการดำเนินงานของสถาบันฯ ทางผู้บริหารสถาบันฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาระบบการจัดการคุณภาพภายในองค์กรให้ก้าวสู่ระดับสากลจึงนำเอาระบบการจัดการด้านคุณภาพ ISO 9001:2015 มาเป็นกลไกในการบริหารจัดการคุณภาพ ซึ่งจะทำให้องค์กรมีความน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น

คู่มือคุณภาพฉบับนี้ ได้บรรยายถึงระเบียบวิธีปฏิบัติงาน ซึ่งได้จัดทำไว้เป็นเอกสารแสดงขั้นตอนการดำเนินงาน และวิธีปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ISO 9001:2015 ครบถ้วนทุกประการ

คู่มือคุณภาพฉบับนี้ถือเป็นเอกสิทธิ์ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เท่านั้น ห้ามคัดลอกและถ่ายสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อเป็นสำเนา และแจกจ่ายไปยังผู้ครอบครองเอกสารโดยแบ่งเป็น 2 ประเภท

1. **สำเนาควบคุม (Controlled Copy)** เป็นสำเนาที่ผู้ถือครองเอกสารจะได้รับการแจกจ่ายฉบับนี้ใหม่ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงฉบับเดิม ซึ่งจะมีการประทับตรา “เอกสารควบคุม”
2. **สำเนาไม่ควบคุม (Uncontrolled Copy)** เป็นสำเนาที่ผู้ควบคุมเอกสารจะไม่ได้รับการแจกจ่ายฉบับใหม่ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงต้นฉบับเดิม ซึ่งจะมีการประทับตรา “เอกสารไม่ควบคุม” และให้ผู้แทนฝ่ายบริหารอนุมัติในการจัดทำคู่มือคุณภาพฉบับนี้ ไม่สามารถนำไปใช้ได้ถ้ามีหน้าใดหน้าหนึ่งขาดหายไปและไม่มีการประทับตรา “เอกสารควบคุม” หน้าแรก

Master
ต้นฉบับ

	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

## บทที่ 2 ประวัติองค์กร

### 2.1 ประวัติความเป็นมาของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)


สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพเป็นองค์การมหาชน โดยเป็นหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้การกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรี ถูกจัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ.2544 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2544 มีหน้าที่หลักในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ จัดทำมาตรฐานอาชีพโดยกลุ่มคนในอาชีพ และการให้การรับรองสมรรถนะเพื่อย้ำความเป็นมืออาชีพที่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด เป็นการสร้างโอกาสความก้าวหน้าในการทำงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามแนวทางที่เป็นสากล รวมถึงเป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนของประเทศด้วยระบบคุณวุฒิวิชาชีพ พร้อมต่อการเคลื่อนย้ายแรงงานเสรีในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน มีการพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ สนับสนุนกลุ่มอาชีพในการจัดทำมาตรฐานอาชีพให้ได้มาตรฐานสากล การรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ รวมถึงเป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ.2565-2570

ปัจจุบันมีนายนคร ศิลปอาชา เป็นประธานกรรมการสถาบัน และมีนายสุรพล พลอยสุข ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันฯ โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่สำนักงานตั้งอยู่ที่ 1177 อาคารเฟิร์ล แบงก์ค็อก ชั้น 14 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

### 2.2 วัตถุประสงค์ของสถาบัน

- 1) ดำเนินการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ
- 2) ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มวิชาชีพในการจัดทำมาตรฐานอาชีพ
- 3) รับรองมาตรฐานอาชีพของต่างประเทศและนำมาใช้เป็นมาตรฐานอาชีพตามพระราชกฤษฎีกา
- 4) รับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
- 5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ
- 6) ติดตามและประเมินผลองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ รวมทั้งระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม
- 7) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานความร่วมมือกับสถานศึกษา ศูนย์หรือสถาบันฝึกอบรม สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อให้มีการเผยแพร่และการใช้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและการจัดให้มีการฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ

Master
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

### 2.3 พันธกิจของสถาบัน

- 1) พัฒนามาตรฐานอาชีพ ในภาคเศรษฐกิจที่สำคัญโดยร่วมมือกับทุกภาคส่วนและผลักดันการใช้ประโยชน์จากมาตรฐานอาชีพในการพัฒนากำลังคนของประเทศ
- 2) พัฒนาองค์กรรับรองสมรรถนะพัฒนาสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพด้วยนวัตกรรม
- 3) พัฒนาระบบการเทียบโอนสมรรถนะที่เกิดจากประสบการณ์ทำงานสู่คุณวุฒิวิชาชีพและสู่คุณวุฒิการศึกษาเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 4) พัฒนาองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะและเทียบโอนประสบการณ์ตามมาตรฐานอาชีพให้มีมาตรฐานในระดับสากล
- 5) ศูนย์กลางระบบฐานข้อมูล เป็นศูนย์กลางระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ เพื่อการพัฒนากำลังคนของประเทศทุกช่วงวัย
- 6) สร้างระบบแพลตฟอร์มอัจฉริยะเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลด้านกำลังคนและการพัฒนาสมรรถนะด้วยการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประเทศไทย


### 2.4 ยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2565-2570

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ทบทวนและจัดทำมาตรฐานอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทและทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเพื่อการพัฒนากำลังคน
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อยกระดับสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเทียบโอนระบบคุณวุฒิวิชาชีพกับระบบคุณวุฒิเพื่อการศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมคุณค่าในมาตรฐานอาชีพสู่ความเป็นมืออาชีพ รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบสารสนเทศเกี่ยวกับคุณวุฒิให้สนับสนุนการบริการระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

### 2.5 นโยบายคุณภาพของสถาบัน

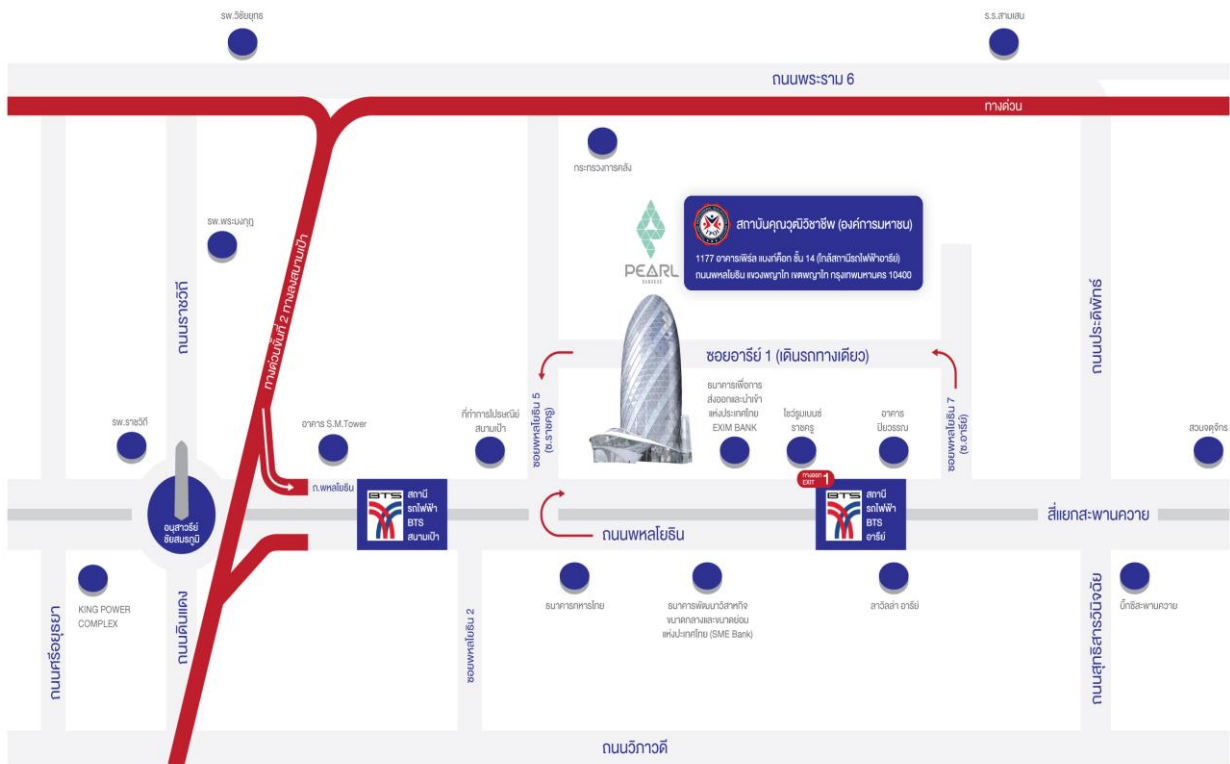
“เป็นสถาบันที่มุ่งเน้นการบูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชนและภาครัฐ ในการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่มีคุณภาพ เป็นศูนย์กลางข้อมูลระบบ คุณวุฒิวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพที่เชื่อถือได้ ให้การรับรองความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้วยความรวดเร็วและโปร่งใส เป็นที่ยอมรับและสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล”

Master
ต้นฉบับ


 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ที่ตั้งของสถาบัน

สำนักงานตั้งอยู่ที่ 1177 อาคารเพิร์ล แบงก์ค็อก ชั้น 14 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400



Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


### บทที่ 3

#### ขอบเขตในการรับรองระบบคุณภาพ

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ได้กำหนดขอบเขตในการรับรองระบบบริหารคุณภาพคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 คือ การพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพของประเทศไทย (Development of Thailand Professional Qualification System) โดยละเว้นข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 9001:2015 ดังนี้

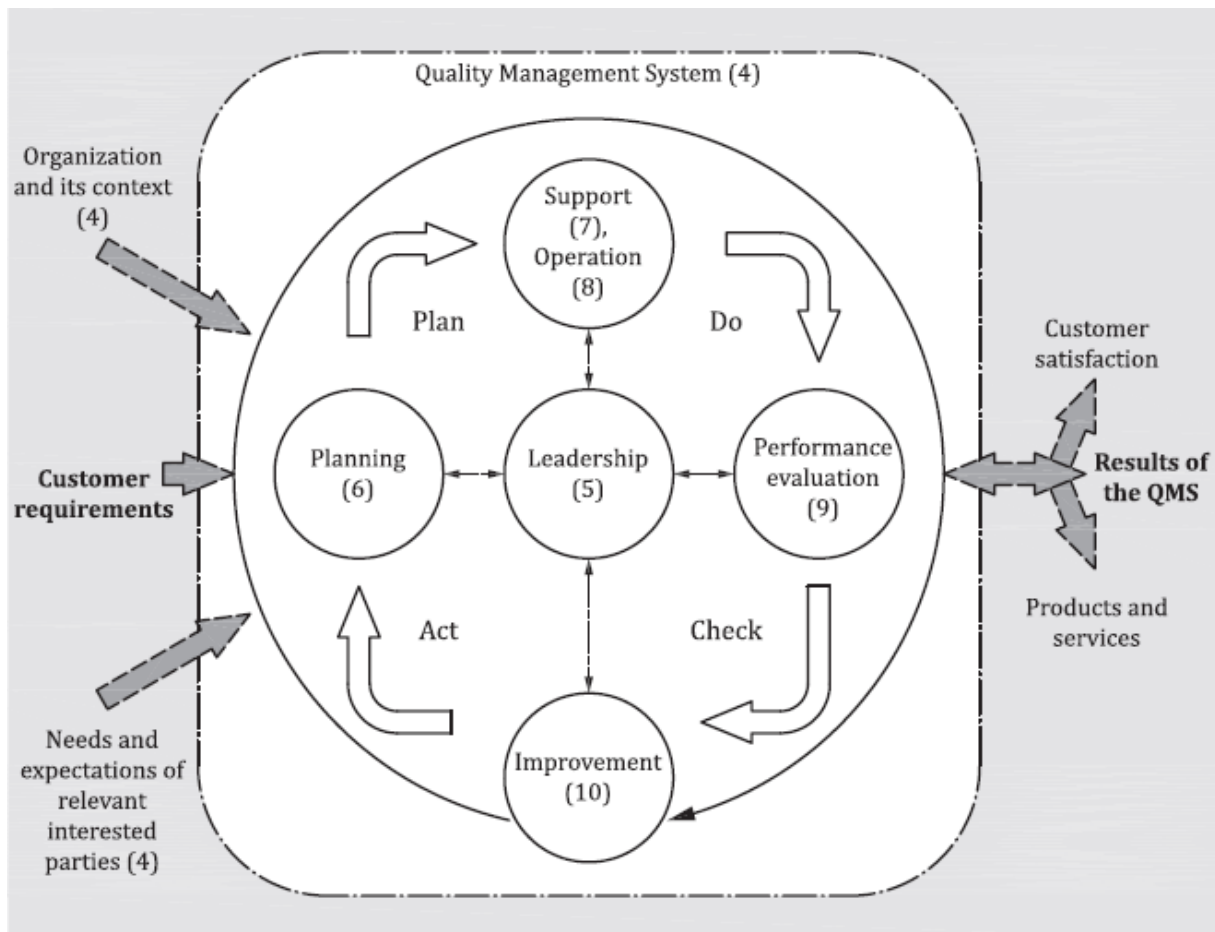
ข้อ 7.1.5 ทรัพยากรในการตรวจติดตามและตรวจวัดเนื่องจากสถาบัน ไม่ได้ใช้เครื่องมือติดตามและวัดผลใดๆ

Master
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

**บทที่ 4**  
**แผนผังระบบบริหารคุณภาพ (QMS Model)**  
**และแผนผังกระบวนการธุรกิจ (Business Flowchart)**

**4.1 แผนผังระบบบริหารคุณภาพ (Quality Management System Model)**




**4.2 แผนผังกระบวนการธุรกิจ (Business Flowchart)**

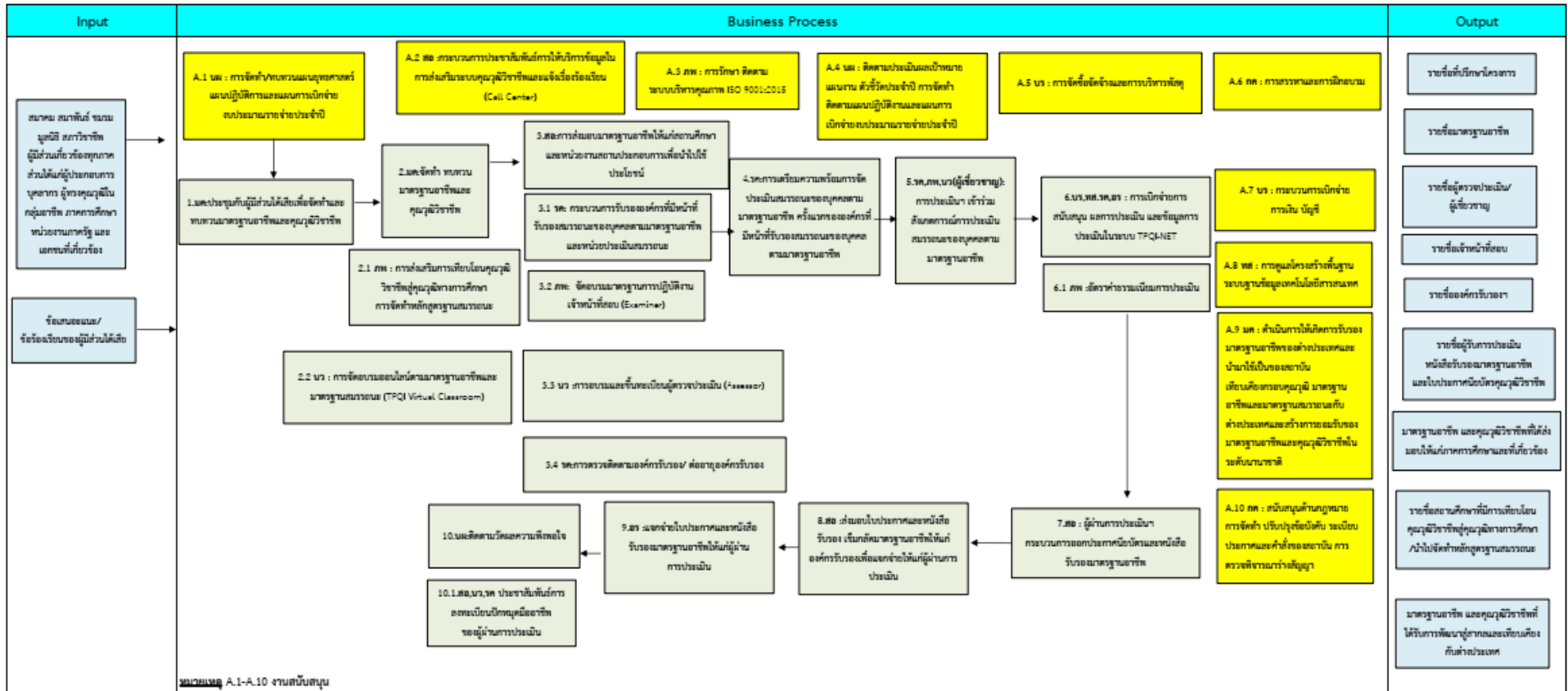
การสำรวจความพึงพอใจเป็นไปตามการจ้างที่ปรึกษาภายใต้โครงการของสำนักนโยบายและแผนยุทธศาสตร์

Master  
ต้นฉบับ




 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง คู่มือคุณภาพ			

TPQI'S Business Flow chart



Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


## บทที่ 5

### ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI's Interested Parties)

เป็นการพิจารณาวิเคราะห์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านการประชุมในหลายภาคส่วนกับทางสถาบันทั้งภายในและภายนอก  
ว่ามีข้อกำหนด ความต้องการ หรือความความคาดหวังกับทางสถาบันนั้นอย่างไร


ลำดับ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	หน่วยงาน ภายในสถาบันฯ ที่เกี่ยวข้อง	ข้อกำหนด ความต้องการหรือความ คาดหวัง
1	ที่ปรึกษาจัดทำมาตรฐานอาชีพ	มค	ทำหน้าที่ในการจัดทำ ทบทวนมาตรฐาน อาชีพและเครื่องมือประเมินได้อย่างมี คุณภาพมีคุณสมบัติสอดคล้องตาม รายละเอียดเงื่อนไข และขอบเขตการ ดำเนินงานและสัญญาจ้าง
2	สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนได้แก่ ผู้ประกอบการ บุคลากร ผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่ม อาชีพ ภาคการศึกษา หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง	มค,รค,ทค, นว,ภพ	คนในอาชีพได้มีส่วนร่วมในการพิจารณา ความต้องการจัดทำมาตรฐานอาชีพและ คุณวุฒิวิชาชีพในสาขานั้นๆ ได้
3	คณะรับรองมาตรฐานอาชีพ	มค	ทำหน้าที่ให้การรับรองมาตรฐานอาชีพและ คุณวุฒิวิชาชีพ โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา อาชีพนั้นๆ โดยคุณสมบัติมีความสอดคล้อง ตามเกณฑ์พิจารณาของสถาบัน
4	คณะอนุกรรมการมาตรฐานอาชีพ	มค	ทำหน้าที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาอาชีพ นั้นๆ ทำหน้าที่ในการทบทวนมาตรฐาน อาชีพโดยมีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์ พิจารณาของสถาบัน

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	หน่วยงานภายใน สถาบันฯ ที่ เกี่ยวข้อง	ข้อกำหนด, ความต้องการหรือความ คาดหวัง
5	นิติบุคคลที่ต้องการขอการรับรองเป็นองค์กร รับรอง	รค	ได้เป็นองค์กรรับรองที่มีหน้าที่รับรอง สมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ โดยสามารถทำหน้าที่สอดคล้องตาม ข้อกำหนดในการขึ้นทะเบียนองค์กรรับรอง ของสถาบันฯ
6	วิทยากรผู้ให้การฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจ ประเมิน (Accessor)	นว	ได้ทำหน้าที่ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการ สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักสูตรผู้ตรวจประเมิน (Accessor) ได้เป็นอย่างดี สอดคล้องตาม หลักสูตรของสถาบัน
7	ผู้เชี่ยวชาญตรวจประเมิน (Accessor)	นว	ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาอาชีพนั้นๆ ทำหน้าที่ ในการเข้าร่วมให้ความเห็น ในการรับรอง องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคล ตามมาตรฐานอาชีพ ตามเกณฑ์พิจารณา ของสถาบัน ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตร ผู้ตรวจประเมิน และข้อกำหนดทั่วไป ISO/IEC 17024:2012 สำหรับหน่วยรับรอง บุคลากร
8	ที่ปรึกษาพัฒนาองค์กรรับรองเพื่อการรับรอง ระบบ ISO 17024	นว	นิติบุคคล/บุคคลที่มีความรู้ทักษะความ เชี่ยวชาญ และมีคุณสมบัติตามขอบเขตงาน และระเบียบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของสถาบัน คุณวุฒิวิชาชีพทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่ องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคล ตามมาตรฐานให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถให้นำความรู้ที่ได้ สามารถปฏิบัติได้ อย่างถูกต้องจนสู่การขอรับรองระบบ ISO 17024 ได้

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	หน่วยงานภายใน สถาบันฯ ที่เกี่ยวข้อง	ข้อกำหนด, ความต้องการหรือความคาดหวัง
9	องค์กรรับรองสมรรถนะ บุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	รค	นิติบุคคลที่สามารถทำหน้าที่ดำเนินการจัดการ ประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพได้ตาม องค์กรรับรองที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคล ตามมาตรฐานอาชีพ
10	วิทยากรผู้ให้การฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner)	ภพ	ทำหน้าที่ถ่ายทอดหลักสูตรเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) สอดคล้องตามหลักสูตรที่ได้รับการ รับรองจากสถาบันฯ และทำหน้าที่ให้ความรู้แก่ผู้เข้า รับอบรม สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
11	เจ้าหน้าที่สอบ (Examiner)	รค,ภพ	สามารถทำหน้าที่ดำเนินการประเมินเพื่อการรับรอง สมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพอยู่บนพื้นฐาน ความเข้าใจในมาตรฐานอาชีพและเครื่องมือประเมิน
12	ผู้ขอรับการประเมินสมรรถนะ บุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	รค	ได้รับการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐาน อาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และผู้ที่ผ่านการประเมิน สามารถนำไปรับรองสามารถนำประโยชน์ในการต่อ ยอดในการทำงานได้
13	หน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง	ทุกสำนัก/ส่วนงาน	สามารถทำงานร่วมกับภารกิจของสถาบันตามภารกิจ ของสถาบันและตามแผนยุทธศาสตร์
14	บุคคล/นิติบุคคลที่เป็นผู้ขาย/ ผู้ให้บริการ	ทุกส่วนงาน/สำนัก	ได้ทำงานสอดคล้องตามตามขอบเขตงานและ ระเบียบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ


Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	<b>ประเภทเอกสาร</b> คู่มือคุณภาพ	<b>หมายเลขเอกสาร</b> QM-TPQI-01	<b>วันที่มีผลบังคับใช้</b> 24/03/2565	<b>แก้ไขครั้งที่</b> 08
	<b>ชื่อเรื่อง</b>	<b>คู่มือคุณภาพ</b>		

**บทที่ 6 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างกระบวนการในระบบบริหารคุณภาพของสคช.**

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
1	ผอ.สคช.	การนำเสนอ กลั่นกรอง เอกสารที่นำเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ	ประกาศ คำสั่ง และงานด้านกฎหมายและ การบริหารงานบุคคล งานจัดซื้อ จัดจ้าง งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ การเบิกจ่าย Subsidize งานเอกสารอื่นๆ	-กลุ่มงานพัฒนากฎหมาย/ กลุ่มงานสัญญาและการ ระงับข้อพิพาท สำนัก กฎหมายและการบริหารงาน บุคคล -สำนักบรร :กลุ่มงานพัสดุและ บริการ -สำนักนโยบายและแผนงาน ยุทธศาสตร์ -การเบิกจ่าย Subsidize งานเอกสารอื่นๆ	เอกสารได้รับการอนุมัติ	-ทุกสำนัก	-การนำเสนอ กลั่นกรอง เอกสารที่ นำเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบัน คุณวุฒิวิชาชีพ	5 7 7.4 7.5
2	นผ	การจัดทำและทบทวนยุทธศาสตร์ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ	ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ นโยบายผู้บริหาร สถาบัน รายงานวิจัยและพัฒนาระบบ คุณวุฒิวิชาชีพ	- สำนักงบประมาณ กพร. หน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง -คณะกรรมการบริหาร สถาบันส่วน -งานวิจัยและพัฒนา -ตัวแทนผู้มีส่วนได้เสีย	แผนยุทธศาสตร์ สคช.	- ทุกสำนัก - คณะกรรมการบริหาร - คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ - คณะผู้บริหารสถาบัน	-การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบัน คุณวุฒิวิชาชีพ การติดตามและการรายงานผลตาม ตัวชี้วัด การบริหารงานวิจัยและพัฒนา	4.4 6.1 6.2 6.3 8.1 8.2 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
3	นผ	ลำดับความสำคัญในการจัดทำโครงการมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ	แผนยุทธศาสตร์ สคช. รายงานวิจัยและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ การดำเนินงานวิจัยและพัฒนา การบริหารโครงการงานวิจัยและพัฒนา	- นผ. - งานวิจัยและพัฒนา - ผลการประเมินความเสี่ยง	แผนโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ	สำนักมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ (มค)	-การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ -การจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี -การจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี -การกั้นเงินเหลือในปี -การบริหารความเสี่ยง -การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี -การจัดทำค่าของงบประมาณจากกองทุน -การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี -การจัดทำตัวชี้วัดค.พ.ร. -การกั้นเงินเหลือในปี -การดำเนินงานวิจัยและพัฒนา -การบริหารโครงการงานวิจัยและพัฒนา	4.4 6.1 6.2 6.3 8.1 8.2 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ



สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ  
(องค์การมหาชน)

ประเภทเอกสาร  
คู่มือคุณภาพ

หมายเลขเอกสาร  
QM-TPQI-01

วันที่มีผลบังคับใช้  
24/03/2565

แก้ไขครั้งที่  
08


ชื่อเรื่อง

คู่มือคุณภาพ

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
4	มค	การประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย ร่างแผนโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพ	- ร่างแผนโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ - รายชื่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละโครงการมาตรฐานอาชีพ - กลุ่มเป้าหมายที่สนใจยื่นข้อเสนอเป็นที่ปรึกษาจัดทำโครงการฯ	-สำนัก มค -สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษา	- สรุปแผนโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ	-สำนักมค -คณะกรรมการบริหาร -คณะผู้บริหารสถาบัน	-การจัดทำและทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ/มาตรฐานสมรรถนะ (แบบจ้างที่ปรึกษา) - การจัดทำมาตรฐานอาชีพ-แบบไม่จ้างที่ปรึกษา	4.4 6.1 6.2 6.3 8.1 8.3 9.1 10.1 10.2 10.3
5	มค บร:พัสดุ กค	กระบวนการจัดหาที่ปรึกษาโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ	- แผนโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ - แบบจัดทา - TOR (ร่าง) - ร่างรายชื่อคณะกรรมการจัดจ้าง ราคา กลาง และตรวจรับการจัดจ้าง - ข้อเสนอทางด้านเทคนิค - ข้อเสนอทางด้านการเงิน - ร่างรายชื่อคณะทำงาน	- มค - ที่ปรึกษา - คณะกรรมการจัดจ้าง	ที่ปรึกษาผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ตามแผนโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพฯ ประจำปี	-สัญญาจ้าง -TOR -รายชื่อคณะกรรมการจัดจ้าง ราคากลาง และตรวจรับการจัดจ้าง - รายงานผลการคัดเลือกที่ปรึกษาโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพฯ	-กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ	4.4 6.1 6.2 6.3 8.1 8.4 8.7 9.1 10.1 10.2

Master


ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	<b>ประเภทเอกสาร</b> คู่มือคุณภาพ	<b>หมายเลขเอกสาร</b> QM-TPQI-01	<b>วันที่มีผลบังคับใช้</b> 24/03/2565	<b>แก้ไขครั้งที่</b> 08
	<b>ชื่อเรื่อง</b>	<b>คู่มือคุณภาพ</b>		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
6	มค	กระบวนการโครงการจัดทำ/ทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ	สัญญาจ้าง แผนโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ	- สำนัก มค (ผู้รับผิดชอบโครงการ) - ที่ปรึกษา - คณะทำงาน - ผู้เชี่ยวชาญประเมินเครื่องมือประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ - คนในอาชีพผู้เข้ารับการทดลองเครื่องมือประเมิน	- มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ - เครื่องมือประเมิน - รายงานเบื้องต้น (Inception Report ) - รายงานความก้าวหน้า และผลการดำเนินการโครงการฯ แต่ละงวดงาน และเอกสาร รายงานหลักฐานอื่นๆประกอบการเบิกจ่ายตามสัญญา	- คณะกรรมการมาตรฐานอาชีพ - คณะกรรมการตรวจรับการจ้างฯ	-TOR และสัญญาจ้าง - ข้อเสนอทางด้านการเงิน - ข้อเสนอทางด้านเทคนิค - รายงานผลเบื้องต้น (Inception Report)	4.4 6.1 6.2 6.3 8.1 8.2 8.3 9.1 10.1 10.2 10.3
7	คณะรับรองมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ	กระบวนการพิจารณาอนุมัติโดยคณะรับรอง	- มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ - เครื่องมือประเมิน - หนังสือเชิญ กำหนดการ และแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมพิจารณาอนุมัติโดยคณะรับรองฯ	- ที่ปรึกษาโครงการฯ - คณะรับรอง (องค์ประกอบตามTOR และสัญญาจ้างที่ปรึกษา) - สำนัก มค	- รายงานการประชุม และผลการลงมติจากคณะรายนามคณะรับรอง - หลักฐานลงนามร่วมประชุม - มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และเครื่องมือประเมินที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะรับรองอย่างเป็นเอกฉันท์	-ที่ปรึกษามาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ	-การส่งเสริมสนับสนุนให้จัดทำคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพฯ -การส่งเสริมสนับสนุนให้จัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพมาตรฐานสมรรถนะ (แบบไม่จ้างที่ปรึกษา)	4.4 6.1 6.2 6.3 8.1 8.2 8.3 9.1 10.1 10.2 10.3

**Master**  
**ต้นฉบับ**



 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
8	มค	กระบวนการตรวจรับการจ้างงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ</li> <li>- เครื่องมือประเมิน</li> <li>- รายงานเบื้องต้น (Inception Report)</li> <li>- หนังสือส่งงาน</li> <li>- รายงานความก้าวหน้า และผลการดำเนินการโครงการฯ แต่ละงวดงาน และเอกสาร รายงานหลักฐานอื่นๆประกอบการเบิกจ่ายตามสัญญา</li> </ul>	- ที่ปรึกษาโครงการฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกการตรวจรับแต่ละงวดงานตามสัญญา (Check List) โดยผู้จัดการโครงการ :สำนัก มค</li> <li>- รายงานการประชุมตรวจรับการจ้างงาน</li> <li>- บันทึกรายงานผลการตรวจรับการจ้างงาน</li> <li>- บันทึกรายงานผู้เข้าร่วมประชุม</li> <li>- หนังสือแจ้งผลการตรวจรับการจ้างงาน</li> <li>- มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพฉบับสมบูรณ์</li> <li>- เครื่องมือประเมินฉบับสมบูรณ์</li> <li>- คู่มือใช้งานมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ</li> <li>- คู่มือประเมินและแนวทางคำตอบ</li> <li>- คู่มือผู้รับการประเมิน</li> <li>- การเก็บรักษาเครื่องมือประเมินและคู่มือผู้ประเมินพร้อมแนวทางคำตอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการตรวจรับการจ้างงาน (ผู้จัดการโครงการ/สำนัก มค เป็นเลขานุการ คณะตรวจรับการจ้าง)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- TOR และสัญญาจ้าง</li> <li>- แบบประเมินที่ปรึกษา</li> <li>- ข้อเสนอทางด้านการเงิน</li> <li>- ข้อเสนอทางด้านเทคนิค</li> <li>- รายงานผลเบื้องต้น (Inception Report)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4.4</li> <li>6.1</li> <li>6.2</li> <li>6.3</li> <li>8.1</li> <li>8.2</li> <li>8.3</li> <li>9.1</li> <li>10.1</li> <li>10.2</li> <li>10.3</li> </ul>

Master  
ต้นฉบับ



สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ  
(องค์การมหาชน)

ประเภทเอกสาร  
คู่มือคุณภาพ

หมายเลขเอกสาร  
QM-TPQI-01

วันที่มีผลบังคับใช้  
24/03/2565

แก้ไขครั้งที่  
08

ชื่อเรื่อง

คู่มือคุณภาพ

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
9	บริหารงานกลาง การเงินบัญชี	กระบวนการเบิกจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาโครงการฯ	- บันทึกการตรวจรับแต่ละงวดงานตามสัญญา (Check List) โดยผู้จัดการโครงการ (บค.) - รายงานการประชุมตรวจรับการจ้างฯ - บันทึกรายงานผลการตรวจรับการจ้างและขออนุมัติเบิกจ่าย - บันทึกรายงานผู้เข้าร่วมประชุม - หนังสือแจ้งผลการตรวจรับการจ้างงาน	สำนัก มค (เลขาธิการกรรมการตรวจรับการจ้างฯ)	- หลักฐานการดำเนินการโครงการฯ และเอกสาร รายงาน หลักฐานอื่นๆ - ประกอบการเบิกจ่ายตามกรอบระยะเวลาส่งมอบแต่ละงวดงานในสัญญาถูกต้องครบถ้วน - เบิกจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาโครงการตามสัญญา	- สำนัก บร./การเงิน - สำนัก นพ	- TOR และสัญญาจ้าง - ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องสถาบัน - กระบวนการเบิกจ่ายเงิน	4.4 6.1 6.2 6.3 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 9.1 10.1 10.2
10	มค	กระบวนการพิจารณาอนุมัติมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพโดยคณะกรรมการบริหารสถาบัน	- ร่างมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพฉบับสมบูรณ์ - เครื่องมือประเมินฉบับสมบูรณ์	ที่ปรึกษา สำนัก มค (เลขาธิการกรรมการตรวจรับการจ้างฯ)	- รายงานการประชุม - หลักฐานลงนามร่วมประชุม - มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพฉบับสมบูรณ์ - เครื่องมือประเมินฉบับสมบูรณ์ ในระบบ TPQI-NET	- คณะกรรมการบริหารสถาบัน	การประชุมคณะอนุกรรมการมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.3 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ



สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ  
(องค์การมหาชน)

ประเภทเอกสาร  
คู่มือคุณภาพ

หมายเลขเอกสาร  
QM-TPQI-01

วันที่มีผลบังคับใช้  
24/03/2565

แก้ไขครั้งที่  
08

ชื่อเรื่อง

คู่มือคุณภาพ

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
11	กค	กระบวนการประกาศรายชื่อมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในประกาศราชกิจจานุเบกษา	- มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพฉบับสมบูรณ์ - เครื่องมือประเมินฉบับสมบูรณ์	คณะกรรมการบริหารสถาบัน	- รายชื่อมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในประกาศราชกิจจานุเบกษา	สำนัก มค, รค, นผ., สอ., บร., ทส, กพ, นว	-รายชื่อมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในประกาศราชกิจจานุเบกษา -กระบวนการจัดทำ ปรับปรุง ข้อบังคับ ระเบียบประกาศและคำสั่งของสถาบัน	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.3 9.1 10.1 10.2 10.3
12	มค	กระบวนการนำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ และเครื่องมือประเมินเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลพร้อมให้สำนักและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องนำไปใช้งาน	- มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพฉบับสมบูรณ์ - เครื่องมือประเมินฉบับสมบูรณ์	มค (เลขาคณะกรรมการตรวจรับ การจ้างฯ)	- มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพฉบับสมบูรณ์ - เครื่องมือประเมินฉบับสมบูรณ์ - คู่มือใช้งานมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ - คู่มือผู้ประเมิน - คู่มือผู้รับการประเมิน - การเทียบโอนคุณวุฒิวิชาชีพสู่คุณวุฒิทางการศึกษาการจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ ในสถานศึกษา	รค , นว , กพ , สอ , ทส	การนำเข้าข้อมูลมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพเข้าระบบฐานข้อมูล สถานศึกษาที่มีการนำไปทำหลักสูตรสมรรถนะ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 9.1 10.1 10.2 10.3

Master

ต้นฉบับ



สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ  
(องค์การมหาชน)

ประเภทเอกสาร  
คู่มือคุณภาพ

หมายเลขเอกสาร  
QM-TPQI-01

วันที่มีผลบังคับใช้  
24/03/2565


แก้ไขครั้งที่  
08

ชื่อเรื่อง

คู่มือคุณภาพ


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
13	นว	การคัดเลือกและอบรมผู้เชี่ยวชาญ ตรวจประเมินองค์กรรับรอง (อร.)	รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ	ที่ปรึกษา คณะทำงาน สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ เจ้าหน้าที่สอบ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน	บัญชีรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในระบบ TPQI-NET	รค	การเป็นผู้ตรวจประเมิน (Assessor)	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.6 8.6 8.7 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
14	รค	กระบวนการรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและหน่วยประเมินสมรรถนะ	เอกสารประกอบการสมัครขึ้นทะเบียนเป็นองค์กรรับรองอ้างอิงตามระเบียบและตามข้อบังคับของสถาบัน	นิติบุคคลที่สนใจและมีความพร้อมเป็นองค์กรรับรองฯ	เอกสารประกอบการรับสมัครและคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน	รค	กระบวนการรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ แบบยื่นคำขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ แบบรายการตรวจสอบแบบคำขอ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.6 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
15	รค	กระบวนการเตรียมความพร้อมการประเมินและการเข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	เอกสารประกอบการรับสมัครและคุณสมบัติผู้สมัครต้องครบถ้วน	นิติบุคคลที่สนใจและมีความพร้อมเป็นองค์กรรับรองฯ	นิติบุคคลที่สนใจและมีความพร้อมเป็นองค์กรรับรองฯมีความพร้อมในการรับการตรวจประเมินองค์กรรับรองฯ	รค	กระบวนการรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและหน่วยประเมินสมรรถนะ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.6 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
16	รค	กระบวนการรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	- หนังสือเชิญ กำหนดการ - แผนและกำหนดการตรวจประเมิน	บัญชีรายชื่อผู้ตรวจประเมิน องค์กรรับรอง ผู้เชี่ยวชาญ	- รายงานผลการตรวจประเมิน ขึ้นทะเบียนองค์กรรับรอง - บันทึกการตรวจประเมิน - ประเด็นที่ไม่สอดคล้องตามข้อกำหนด (NC) หรือข้อสังเกต (OB) หรือโอกาสในการปรับปรุง (OFI) (หากมี) - รายงานและบันทึกสถานะติดตาม/ปิด NC (หากมี)	รค คณะผู้ตรวจประเมินองค์กรรับรอง	กระบวนการรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ กระบวนการจัดประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพนอกพื้นที่ (Mobile Unit)	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.6 8.6 8.7 9.1 10.1 10.2 10.3


Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
17	รค	กระบวนการพิจารณาอนุมัติการขึ้นทะเบียนองค์กรรับรอง โดยคณะกรรมการบริหารสถาบัน	รายงานการตรวจประเมินองค์กร (หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน, ผู้ตรวจประเมิน) สรุปการตรวจประเมินองค์กร ร่างรายชื่อขึ้นทะเบียนองค์กรรับรอง	มติที่ประชุมผู้บริหาร มติที่ประชุม คณะกรรมการรับรอง คุณวุฒิวิชาชีพและสมรรถนะ	รายงานการประชุม หลักฐานลงนามร่วมประชุม บัญชีรายชื่อขึ้นทะเบียนองค์กรรับรอง	คณะกรรมการบริหารสถาบัน รค, ทค, ทส, นผ	กระบวนการรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.6 8.6 8.7 9.1


Master  
ต้นฉบับ



 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
18	รค	กระบวนการออกหนังสือรับรองให้แก่องค์กรรับรอง	รายชื่อขั้มทะเบียนองค์กรรับรอง	- คณะอนุกรรมการรับรอง คุณวุฒิวิชาชีพและสมรรถนะ - คณะกรรมการบริหารสถาบัน - เลขานุการ คณะกรรมการสถาบัน - รค	หนังสือรับรองให้แก่องค์กรรับรอง	องค์กรรับรอง ฯ	กระบวนการรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.4 8.5.6 8.6 8.7 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
19	ภพ , กค	กระบวนการพิจารณาพักใช้ เพิกถอนการรับรอง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลการร้องเรียน</li> <li>- รายงานผลการตรวจติดตามก่อนหน้า</li> <li>- รายงานผลตรวจประเมินเพื่อต่ออายุหนังสือรับรองทุกๆ 3 ปี</li> <li>- รายงานผลการสังเกตการณ์กระบวนการประเมินบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ</li> </ul>	สอ, รค ,ภพ	ผลการพิจารณาพักใช้ เพิกถอน การรับรอง	องค์กรรับรองฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรอง พ.ศ. 2557</li> <li>- ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ ฯ พ.ศ. 2562</li> <li>- กระบวนการให้บริการข้อมูลในการส่งเสริมระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และแจ้งเรื่องร้องเรียน (Call Center)</li> <li>- การจัดการกับสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและการปฏิบัติการแก้ไข</li> <li>- ทะเบียนสรุปข้อมูล</li> <li>- ใบรับเรื่อง</li> <li>- ใบแจ้งดำเนินการแก้ไข ป้องกัน</li> <li>- Website สคช , TPQI-NET</li> </ul>	4.4 6.1 6.2 6.3 7.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.6 8.6 8.7 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
20	รค	กระบวนการตรวจติดตามประเมินองค์กรรับรองฯ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี และการตรวจประเมินเพื่อต่อหนังสือรับรององค์กรรับรองฯ ทุกๆ 3 ปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลการร้องเรียน</li> <li>- รายงานผลการตรวจติดตามก่อนหน้า</li> <li>- รายงานผลตรวจประเมินเพื่อต่ออายุหนังสือรับรององค์กรรับรองฯ ทุกๆ 3 ปีก่อนหน้า</li> <li>- รายงานผลการสังเกตการณ์</li> </ul> กระบวนการประเมินบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	รค,ภพ	หนังสือรับรองให้แก่องค์กรรับรอง	องค์กรรับรองฯ	กระบวนการรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.6 8.6 8.7 9.1

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
21	ภาพ รศ	กระบวนการการทำหน้าที่เจ้าหน้าที่สอบ (Examiner)	เอกสารประกอบการสมัครขึ้นทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่สอบอ้างอิงตามระเบียบและข้อบังคับของสถาบันของเจ้าหน้าที่สอบ สังกัดองค์กรรับรอง ใบประวัติ เจ้าหน้าที่สอบ คณะกรรมการตัดสินและเอกสารประกอบ	บุคคลในอาชีพ สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนผู้สนใจ สมัครเป็นเจ้าหน้าที่สอบ สังกัดองค์กรรับรอง	รายชื่อผู้สมัครปฏิบัติตามประกาศสถาบันฯ และผ่านอบรมเป็นเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner)	ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเป็นเจ้าหน้าที่สอบ	กระบวนการจัดอบรมเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) ประกาศสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เรื่องมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สอบขององค์กรที่มีหน้าที่รับรอง สมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ พ.ศ.2559 พ.ศ.2560 พ.ศ.2564	4.4 6.1 6.2 6.3 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.6 8.7 9.1 10.1 10.2

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
22	ภาพ รถ	กระบวนการคัดเลือกและอบรม เจ้าหน้าที่สอบ (Examiner)	รายชื่อผู้มีคุณสมบัติ ตามประกาศสถาบันฯ ใบประวัติ เจ้าหน้าที่สอบ คณะกรรมการ ตัดสินและเอกสารประกอบ , TPQH-NET	ภาพ,รถ	รายชื่อเจ้าหน้าที่สอบที่ได้รับมอบหมายเป็นไป ประกาศสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(องค์การ มหาชน) เรื่องมาตรฐานการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่สอบขององค์กรที่มีหน้าที่รับรอง สมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ พ.ศ.2559 พ.ศ.2560 พ.ศ 2564	ภาพ	การจัดอบรมมาตรฐานการ ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) รวมถึงการบันทึกผลเพื่อจัดทำแบบ ประกาศนียบัตรและบัตรประจำตัว เจ้าหน้าที่สอบ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.6 8.7 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
23	อร.	กระบวนการรับสมัครและคัดกรองคุณสมบัติผู้ขอรับการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	-ใบสมัครรับการประเมินฯ และเอกสารประกอบการสมัครของผู้ขอรับการประเมิน อ้างอิงตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ	ผู้ขอรับการประเมิน	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับการประเมิน - ผู้ขอรับการประเมินได้ศึกษาคู่มือผู้รับการประเมินก่อนเข้ารับการประเมิน	ผู้ขอรับการประเมิน	ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรอง พ.ศ. 2557 6.1 ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการให้ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพฯ พ.ศ. 2562 6.2 การเตรียมความพร้อมการจัดประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพครั้งแรกขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 6.3 การเข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 7.4 การป้องกันข้อสอบรั่วไหลและการป้องกันกัมนำข้อสอบเก่ามาใช้ในกระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 7.5 การเตรียมความพร้อมการจัดประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพครั้งแรกขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 8.1 การเข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 8.2 การป้องกันข้อสอบรั่วไหลและการป้องกันกัมนำข้อสอบเก่ามาใช้ในกระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 8.5.1 การเข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 8.5.2 การป้องกันข้อสอบรั่วไหลและการป้องกันกัมนำข้อสอบเก่ามาใช้ในกระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 8.5.3 การเข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 8.5.6 การป้องกันข้อสอบรั่วไหลและการป้องกันกัมนำข้อสอบเก่ามาใช้ในกระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 8.6 การป้องกันข้อสอบรั่วไหลและการป้องกันกัมนำข้อสอบเก่ามาใช้ในกระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 8.7 การป้องกันข้อสอบรั่วไหลและการป้องกันกัมนำข้อสอบเก่ามาใช้ในกระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 9.1 การป้องกันข้อสอบรั่วไหลและการป้องกันกัมนำข้อสอบเก่ามาใช้ในกระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 10.1 การป้องกันข้อสอบรั่วไหลและการป้องกันกัมนำข้อสอบเก่ามาใช้ในกระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 10.2 การป้องกันข้อสอบรั่วไหลและการป้องกันกัมนำข้อสอบเก่ามาใช้ในกระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ 10.3	

Master  
ต้นฉบับ


 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	<b>ประเภทเอกสาร</b> คู่มือคุณภาพ	<b>หมายเลขเอกสาร</b> QM-TPQI-01	<b>วันที่มีผลบังคับใช้</b> 24/03/2565	<b>แก้ไขครั้งที่</b> 08
	<b>ชื่อเรื่อง</b>	<b>คู่มือคุณภาพ</b>		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
24	รค	กระบวนการนำเครื่องมือประเมินตามมาตรฐานอาชีพจากระบบ TPQI-NET	- เครื่องมือประเมิน ตามมาตรฐานอาชีพจากระบบฐานข้อมูล - รหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสป้องกัน (Pass word)	รค ,ทส	- การ Upload เครื่องมือประเมินตามมาตรฐานอาชีพ เข้าระบบฐานข้อมูล	ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบของอร.	การส่งมอบเครื่องมือประเมิน การส่งมอบแบบบันทึกหลักฐาน สำหรับการเทียบโอนประสบการณ์ การทำงานเพื่อรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ การปรับปรุงมาตรฐานอาชีพและ คุณวุฒิวิชาชีพในระบบฐานข้อมูล	4.4 6.1 6.2 6.3 7.5 8.1 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.4 8.5.6 8.6 8.7 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ




สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ  
(องค์การมหาชน)

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
25	รค	กระบวนการเตรียมความพร้อมกระบวนการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพให้กับองค์กรรับรองสำหรับการประเมินครั้งแรก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่ทำการประเมิน</li> <li>- เครื่องมือประเมิน (ข้อสอบวัดความรู้ ข้อสอบสัมภาษณ์ ข้อสอบปฏิบัติ อื่นๆ พร้อมแบบบันทึกผลการประเมิน)</li> <li>- รายการตรวจสอบ (Check list) เตรียมความพร้อมกระบวนการประเมินฯ</li> <li>- แผนการประเมินสมรรถนะบุคคล</li> <li>- สถานที่ ห้อง และเครื่องมืออุปกรณ์ในการประเมินตามมาตรฐานอาชีพ</li> </ul>	รค, ทส, อร.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระบวนการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพถูกต้องครบถ้วน</li> <li>- นำเชื่อถือ โปร่งใส ยุติธรรม</li> <li>- เจ้าหน้าที่ขององค์กรรับรองมีความเข้าใจขั้นตอนกระบวนการประเมินถูกต้องตรงกัน</li> <li>- เจ้าหน้าที่สอบศึกษาเครื่องมือประเมินได้อย่างเข้าใจและนำไปประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน</li> <li>- รายการตรวจสอบ (Check list) การเตรียมความพร้อมกระบวนการประเมินฯ</li> </ul>	อร. รค	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเตรียมความพร้อมการจัดประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพครั้งแรกขององค์กร</li> <li>ที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4.4</li> <li>6.1</li> <li>6.2</li> <li>6.3</li> <li>7.4</li> <li>7.5</li> <li>8.1</li> <li>8.5.1</li> <li>8.5.2</li> <li>8.5.3</li> <li>8.5.4</li> <li>8.5.6</li> <li>8.6</li> <li>8.7</li> <li>9.1</li> <li>10.1</li> </ul>


Master  
ต้นฉบับ



 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
26	รค	กระบวนการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มือผู้เข้ารับการประเมิน</li> <li>- เครื่องมือประเมิน (ข้อสอบวัดความรู้ ข้อสอบสัมภาษณ์ ข้อสอบปฏิบัติ อื่นๆ พร้อมแบบบันทึกผลการประเมิน)</li> <li>- แผนการประเมินสมรรถนะบุคคล</li> <li>- จำนวนและรายชื่อผู้ขอรับการประเมินแต่ละชั้นคุณวุฒิ</li> <li>- จำนวนและรายชื่อเจ้าหน้าที่สอบ</li> <li>- แผนผังสถานที่สอบ</li> <li>- กำหนดการประเมินข้อเขียน/สัมภาษณ์/สังเกตการปฏิบัติ...(ทุกรูปแบบการประเมิน)</li> </ul>	อร. รค, ทส. เจ้าหน้าที่สอบและ คณะกรรมการตัดสินและ รับรองผล, ภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพถูกต้องครบถ้วน</li> <li>- นำเชื่อถือ โปร่งใส ยุติธรรม</li> <li>- เครื่องมือประเมิน (ข้อสอบวัดความรู้ ข้อสอบสัมภาษณ์ ข้อสอบปฏิบัติ อื่นๆ พร้อมบันทึกผลการประเมิน)</li> <li>- ผลการตัดสินผลการประเมินสมรรถนะบุคคลโดยเจ้าหน้าที่สอบและคณะกรรมการตัดสินและรับรองผล</li> <li>- รายงานสังเกตการณ์</li> </ul>	ผู้เข้ารับการประเมิน สมรรถนะของบุคคลตาม มาตรฐานอาชีพ  อร.  รค , ทส ,นว,ภพ	การเข้าร่วมสังเกตการณ์การ ประเมินสมรรถนะของบุคคลตาม มาตรฐานอาชีพ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.4 8.5.6 8.6 8.7

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
27	รค ภาพ	กระบวนการสังเกตการณ์การประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มือผู้รับการประเมิน</li> <li>- เครื่องมือประเมิน (ข้อสอบวัดความรู้ ข้อสอบสัมภาษณ์ ข้อสอบปฏิบัติ อื่นๆ พร้อมแบบบันทึกผลการประเมิน)</li> <li>- แผนการประเมินสมรรถนะบุคคล</li> <li>- จำนวนและรายชื่อผู้ขอรับการประเมินแต่ละชั้นคุณวุฒิ</li> <li>- จำนวนและรายชื่อเจ้าหน้าที่สอบ</li> <li>- แผนผังสถานที่สอบ</li> <li>- กำหนดการประเมินข้อเขียน/สัมภาษณ์/สังเกตการปฏิบัติ/...</li> <li>- แบบฟอร์มรายการสังเกตการณ์กระบวนการประเมินฯ</li> </ul>	อร.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการสังเกตการประเมินฯ กระบวนการประเมิน (Check List)</li> <li>- รายงานผลการสังเกตกระบวนการประเมินฯ เพื่อเป็นข้อมูลทบทวนปรับปรุงมาตรฐานอาชีพ</li> <li>- รายงานผลการสังเกตกระบวนการประเมินฯ อร. เพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวนปรับปรุงกระบวนการประเมินฯ (กรณีมีข้อปรับปรุง/แก้ไข)</li> </ul>	ผู้บริหารสถาบัน รค, ภาพ, อร.	การเข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.4 8.5.6 8.6 8.7 9.1 10.1

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
28	อ.ร.รค ทส.	กระบวนการรายงานผลการประเมิน เข้าสู่ระบบฐานข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลผู้รับการประเมิน และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- รายงานผลการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐาน</li> </ul>	อ.ร.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ป้อนข้อมูลผู้รับการประเมิน และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องและผลการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ได้ถูกต้องครบถ้วน</li> </ul>	อ.ร.รค, ทส.สอ	การอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูล	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.4 8.5.6 8.6 8.7 9.1

Master  
ต้นฉบับ



สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ  
(องค์การมหาชน)

ประเภทเอกสาร  
คู่มือคุณภาพ

หมายเลขเอกสาร  
QM-TPQI-01

วันที่มีผลบังคับใช้  
24/03/2565


แก้ไขครั้งที่  
08

ชื่อเรื่อง

คู่มือคุณภาพ


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
29	สอ	กระบวนการออกประกาศนียบัตรและหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ	- ข้อมูลผู้ผ่านการประเมิน และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องและผลการประเมิน สมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ - หลักฐานการโอนเงินค่าธรรมเนียมใบประกาศนียบัตรให้แก่สถาบัน	ทส. , รค , บร./การเงิน	ส่งมอบหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ และใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ ให้กับผู้ผ่านการประเมินฯ ได้ถูกต้อง - หลักฐานการส่งมอบหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ และใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ ตามรายชื่อผู้ผ่านการประเมินจาก สคช.-อร. - หลักฐานการรับมอบหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ และใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ, เข้มกัลดีมีอาชีพ ตามรายชื่อผู้ผ่านการประเมินจาก อร.-ผู้ผ่านการประเมิน	อร. รค , สอ ผู้ผ่านการประเมิน	กระบวนการออกประกาศนียบัตรและหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.4 8.5.6 8.6 8.7 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
30	มค	กระบวนการทบทวนมาตรฐานอาชีพและเครื่องมือประเมิน	- รายงานผลการสังเกตกระบวนการประเมินฯ เพื่อเป็นข้อมูลทบทวนปรับปรุงมาตรฐานอาชีพ - รายงานการประชุมอนุกรรมการมาตรฐานอาชีพ - ยุทธศาสตร์ สคช. - อื่นๆ ตามระเบียบและประกาศคำสั่งที่เกี่ยวข้องของสถาบัน	รค , ภาพ , นผ กค , ทส , พร - อนุกรรมการมาตรฐานอาชีพ	มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพและเครื่องมือประเมินที่ได้รับการทบทวน และกลุ่มคนในอาชีพให้การยอมรับ - รายงานประชุมผลการทบทวนมาตรฐานอาชีพ และเครื่องมือประเมิน	รค , ภาพ , นผ กค , ทส , พร	การส่งเสริมสนับสนุนให้จัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพมาตรฐานสมรรถนะ	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.5 8.5.6 8.6 8.7 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		


ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
31	สอ ภพ นว	กระบวนการสื่อสารองค์กร ประชาสัมพันธ์ และสร้างการรับรู้ มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ให้แก่กลุ่มคนในอาชีพ ผู้ประกอบการ และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมการเทียบโอนคุณวุฒิ วิชาชีพสู่คุณวุฒิทางการศึกษา การจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ การจัดอบรมออนไลน์ตามมาตรฐาน อาชีพและมาตรฐานสมรรถนะ การจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ การส่งเสริมการเทียบโอนคุณวุฒิ วิชาชีพสู่คุณวุฒิทางการศึกษา	- มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่ เสร็จแล้ว - ยุทธศาสตร์ สช.	- รค, นผ, มค, นว, นผ	กลุ่มคนในอาชีพ ผู้ประกอบการ และทุก ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ถึงระบบคุณวุฒิ วิชาชีพ และ มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิ วิชาชีพ	บุคคลในอาชีพ สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ ผู้ประกอบการ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาค ส่วน	กระบวนการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ การส่งมอบมาตรฐานอาชีพให้แก่ สถานศึกษาและหน่วยงานสถาน ประกอบการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ การส่งเสริมการเทียบโอนคุณวุฒิ วิชาชีพสู่คุณวุฒิทางการศึกษา การจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ การจัดอบรมออนไลน์ตามมาตรฐาน อาชีพและมาตรฐานสมรรถนะ (TPQI Virtual Classroom)	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.5 8.5.6 8.6 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
32	ภาพ	กระบวนการประสานความร่วมมือ สร้างการรับรู้ พัฒนาระบบคุณวุฒิ วิชาชีพสู่สากล และเทียบเคียง มาตรฐานอาชีพกับต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่เสร็จแล้ว</li> <li>- ยุทธศาสตร์สคช.</li> <li>- บันทึกความร่วมมือต่างๆ</li> <li>- ส่งเสริมและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อเชื่อมโยงสู่ระดับภูมิภาคอาเซียนและสากล</li> </ul>	- มค , รค , ทส, สอ, นผ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการส่งเสริมและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อเชื่อมโยงสู่ระดับภูมิภาคอาเซียนและสากล</li> </ul>	- คณะกรรมการบริหารสถาบัน มค , รค , สอ ,ทส,นผ ,	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้บริการข้อมูลระบบคุณวุฒิ, คุณวุฒิวิชาชีพต่างประเทศ</li> <li>การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ</li> <li>การดำเนินการโครงการ และ</li> <li>กิจกรรมความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4.4</li> <li>6.1</li> <li>6.2</li> <li>6.3</li> <li>7.4</li> <li>7.5</li> <li>8.1</li> <li>8.2</li> <li>8.5.1</li> <li>8.5.5</li> <li>8.5.6</li> <li>8.6</li> <li>9.1</li> <li>10.1</li> <li>10.2</li> <li>10.3</li> </ul>

Master  
ต้นฉบับ

 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	ประเภทเอกสาร คู่มือคุณภาพ	หมายเลขเอกสาร QM-TPQI-01	วันที่มีผลบังคับใช้ 24/03/2565	แก้ไขครั้งที่ 08
	ชื่อเรื่อง	คู่มือคุณภาพ		

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ(Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
33	นผ	การบริหารงานวิจัยและพัฒนา วิเคราะห์ความต้องการและจัดลำดับ ความสำคัญโครงการจัดทำมาตรฐาน อาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ตาม งบประมาณประจำปี	- ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ -นโยบายผู้บริหารสถาบัน -ยุทธศาสตร์สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ	นผ,มค,รค,มค,ภพ	ผลการวิจัยพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ วิเคราะห์ความต้องการและจัดลำดับ ความสำคัญโครงการจัดทำมาตรฐานอาชีพ และคุณวุฒิวิชาชีพ ตามงบประมาณ ประจำปี	- คณะกรรมการบริหาร สถาบัน นผ,มค,รค,มค,ภพ ,สอ	การบริหารงานวิจัยและพัฒนา การจัดทำค่าของประมาณจาก กองทุน การบริหารความเสี่ยง	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.5 8.5.6 9.1 10.1 10.2 10.3

Master  
ต้นฉบับ





สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ  
(องค์การมหาชน)

ประเภทเอกสาร  
คู่มือคุณภาพ

หมายเลขเอกสาร  
QM-TPQI-01

วันที่มีผลบังคับใช้  
24/03/2565

แก้ไขครั้งที่  
08

ชื่อเรื่อง

คู่มือคุณภาพ

ลำดับที่	สำนัก/กลุ่มงาน	กระบวนการ	ข้อมูลป้อนเข้า (Input)		ข้อมูลที่ได้รับ (Output)		เอกสารอ้างอิง (Reference Document)	สนับสนุนข้อกำหนด ISO 9001:2015 (Requirements)
			ข้อมูลสารสนเทศ (Information)	แหล่งที่มา (Source)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Intended Outcome)	ผู้รับ (Receiver)		
34	สอ	กระบวนการส่งมอบมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ที่เสร็จแล้วให้แก่ภาคการศึกษาและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- โครงการมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพที่เสร็จแล้ว - ยุทธศาสตร์สคช.	นผ,มค,รค, ทค ,ภพ ,ทส	- หน่วยงานภาคการศึกษาได้รับมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพและนำไปทบทวนและปรับหลักสูตรการศึกษาให้ตรงกับความต้องการตลาด - หน่วยงานอื่น ๆ ได้รับ มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ	บุคคลในอาชีพ สมาคม สมาพันธ์ ชมรม มูลนิธิ สภาวิชาชีพ ผู้ประกอบการ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน	การส่งมอบมาตรฐานอาชีพให้แก่ สถานศึกษาและหน่วยงานสถาน ประกอบการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์	4.4 6.1 6.2 6.3 7.4 7.5 8.1 8.2 8.5.1 8.5.2 8.5.5 8.5.6 9.1 10.1 10.2 10.3

Master

ต้นฉบับ