



ประกาศสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้การกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรี จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มวิชาชีพในการจัดทำมาตรฐานอาชีพ ให้การรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ ติดตามและประเมินองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ รวมทั้งระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับสถานศึกษา ศูนย์หรือสถาบันฝึกอบรม สถานประกอบการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรเอกชนในการเผยแพร่ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ ทั้งนี้ สถาบันมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สถาบันในตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติ :

- (๑) อายุไม่เกิน ๔๐ ปี
- (๒) วุฒิปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ การเงินการคลัง หรือศิลปศาสตร์
- (๓) มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี ด้านงานวิจัย งานแผนยุทธศาสตร์ และงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- (๔) หากมีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง TDRi หรือหน่วยงานภาคเอกชน และมีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนการตลาด หรือการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- (๕) มีทักษะในการวิเคราะห์และเขียนโครงการและสรุปใจความ
- (๖) มีความสามารถในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ได้ดีมาก เช่น Ms Word, Excel, PowerPoint, Mind Map เป็นต้น
- (๗) ปฏิบัติงานรวดเร็ว รอบคอบ และเรียบร้อย และสามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้
- (๘) มีทักษะในการสื่อสารและประสานงาน มีความสามารถในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทักษะการทำงานเป็นทีม
- (๙) มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี โดยสำเนาผลการทดสอบระดับความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษที่ได้รับมาแสดงด้วย

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ :

รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน โครงการ การจัดทำงบประมาณ แผนงานโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของสถาบันเกี่ยวกับ

- (๑) ศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลเชิงสถิติ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการทบทวนและจัดทำ แผนยุทธศาสตร์องค์กร และจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย
- (๒) ทบทวนและจัดทำตัวชี้วัดระดับองค์กร
- (๓) ประสานและจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการเบิกจ่ายรายโครงการ/กิจกรรมรายสัปดาห์/รายเดือน
- (๔) ติดตามผลการดำเนินงาน รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานรายโครงการ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อนำเสนอผู้บริหาร และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ประสานงานร่วมกับสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และ กพร.
- (๖) ประเมินผลการดำเนินงานโครงการสำคัญ และองค์กร
- (๗) ประสานงาน และจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (กพร.) รวมทั้งติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหาร และ กพร
- (๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. รายการเอกสารและหลักฐานประกอบบริการสมัคร

- ๑.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๒ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๔ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป
- ๑.๕ ประวัติส่วนบุคคล การศึกษา การฝึกอบรม ผลงาน และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ในตำแหน่งที่สมัคร
- ๑.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน
- ๑.๗ หลักฐานแสดงผลด้านภาษา เช่น ผลสอบ TOEIC (ถ้ามี)

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่ประกาศสามารถยื่นเอกสารสมัครงานได้ด้วยตนเอง ณ สถาบัน ในเวลาทำการตั้งแต่วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์สถาบัน www.tpqi.go.th หรือสามารถกรอกประวัติข้อมูลสมัครงานได้ที่ career.tpqi.go.th และส่งใบสมัครได้ทางอีเมล tpqi.hr๕๕@gmail.com โทร ๐๒ ๖๑๗ ๗๙๗๐ ต่อ ๕๐๓ หรือส่งทางไปรษณีย์มาที่ :

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ๑๒๓ ชั้น ๑๗ อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ (สมัครงาน)

๓. กำหนดการรับสมัคร

- ๓.๑ ประกาศรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ - วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙
- ๓.๒ สำหรับวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ ทางสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) จะแจ้งให้ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคลเฉพาะผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเท่านั้น
- ๓.๓ สำหรับการประกาศผลการสอบคัดเลือก ทางสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) จะประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกโดยติดไว้ ณ ที่ทำการของสถาบัน และประกาศในเว็บไซต์ของสถาบันต่อไป

๔. เงื่อนไขการจ้าง

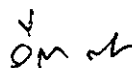
- ๔.๑ ผู้ที่ผ่านกระบวนการสรรหาเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่จะได้รับอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามโครงสร้างของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
- ๔.๒ สวัสดิการและผลประโยชน์อื่นๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
- ๔.๓ ระดับตำแหน่ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

๕. วิธีการคัดเลือก

- ๕.๑ คณะกรรมการคัดเลือก พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมเบื้องต้นจากใบสมัคร ประวัติ และเอกสารหลักฐานประกอบ และจะแจ้งให้ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคลเฉพาะผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเท่านั้น
- ๕.๒ คณะกรรมการคัดเลือก จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบหรือสัมภาษณ์ และผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกให้ถือเป็นที่สุด
- ๕.๓ คณะกรรมการฯ จะเชิญผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นเข้ารับการสัมภาษณ์ ตาม วัน เวลา และสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบต่อไป ผู้ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ ตามกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์
- ๕.๔ คณะกรรมการคัดเลือก ขอสงวนสิทธิ์จะขยายระยะเวลาการรับสมัคร หรือยกเลิกการรับสมัครภายใต้ประกาศนี้และจะดำเนินการรับสมัครใหม่ตามที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) กำหนด โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่คณะกรรมการคัดเลือกเห็นสมควรเท่านั้น และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือก โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙



(นายวีระชัย ศรีขจร)

ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ