



# APPLICATION FOR EMPLOYMENT

## ใบสมัครงาน

กรอกข้อมูลด้วยตัวท่านเอง

(To be completed in own handwriting)



ตำแหน่ง ประกาศเรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน ครั้งที่ 3/2566

วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท	สาขา	รัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
วันที่สามารถเริ่มงาน	1 ม.ค. 67	เงินเดือนที่ต้องการ	80,000 บาท/เดือน

### ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (TH)	นางศิทยา เมธาวิกุลชัย	ชื่อ - นามสกุล (EN)	Mrs.SITTHAYA MATHAWEEKULCHAI
วัน/เดือน/ปีเกิด	25/10/2520	อายุ	46
สูง	162	น้ำหนัก	66
ภูมิลำเนา	แพร่	เชื้อชาติ	ไทย
สัญชาติ	ไทย	ศาสนา	พุทธ
เลขที่ประจำตัวประชาชน	3549900080947	ออกให้โดย	เมือง จังหวัด แพร่
วันที่ออกบัตร	23/06/2559	วันหมดอายุ	24/10/2568
ที่อยู่ปัจจุบัน	50/821 ซัยพฤกษ์ คลองสอง ซอย 7/4 ถนนเสมาฟ้าคราม แขวง/ตำบลคูคต เขต/อำเภอลำลูกกา ปทุมธานี 12130		
อีเมล	sitthaya@nstda.or.th	เบอร์โทร	0814696515

### ข้อมูลครอบครัว

#### ข้อมูลบิดา

มีชีวิตอยู่

ถึงแก่กรรม

ชื่อ - นามสกุล

วัน/เดือน/ปีเกิด

อายุ

บัตรประชาชนเลขที่

อาชีพ

เบอร์โทรศัพท์

### ข้อมูลมารดา

มีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม

ชื่อ - นามสกุล สุรางค์ พรหมวิหาร

วัน/เดือน/ปีเกิด 31/7/2491 อายุ 75

บัตรประชาชนเลขที่ 3550700454420 อาชีพ ไม่มี

เบอร์โทรศัพท์ 0869201858

### ข้อมูลคู่สมรส

มี  ไม่มี

มีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม

ชื่อ - นามสกุล นายอนุรักษ์ เมธาวิกุลชัย

วัน/เดือน/ปีเกิด 21/8/2516 อายุ 50

บัตรประชาชนเลขที่ 3629900147498 อาชีพ พนักงานบริษัท

เบอร์โทรศัพท์ 0811742716

### ข้อมูลพี่น้อง

มี  ไม่มี

1. ชื่อ - นามสกุล นายศิริโรตม์ พรหมวิหาร อายุ 49

อาชีพ พนักงานองค์กรของรัฐ สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

เบอร์โทรศัพท์ -

### ข้อมูลบุตร

มี  ไม่มี

1. ชื่อ - นามสกุล ด.ญ.ญาดา เมธาวิกุลชัย

วัน/เดือน/ปีเกิด 23/4/2553 อายุ 13

สถานศึกษา/สถานที่ทำงาน โรงเรียนขมะสิริอนุสรณ์ ชั้นเรียน ม.2

### การศึกษา

1. ปีการศึกษา 2546-2548 สถานศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วุฒิการศึกษา รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

### การทำงาน/ประสบการณ์

1. ตั้งแต่ปี	2550-2566	ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
ตำแหน่งงาน	เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคลอาวุโส, รักษาการผู้จัดการงานสรรหาคัดเลือก	เงินเดือน	52,210
สาเหตุที่ออกจากงาน	นำความรู้และประสบการณ์ช่วยขับเคลื่อนหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่		

## ความสามารถ

ด้านภาษาอังกฤษ (ฟัง พูด อ่าน เขียน)	ได้ในระดับพอใช้		
ด้านภาษาอื่น ระบุ	ระดับ		

## ด้านคอมพิวเตอร์

### ด้านคอมพิวเตอร์

- Word ,Excel, Internet, email ระบบ IT เบื้องต้นเพื่อใช้ในการทำงาน

### ด้านอื่นๆ

- มีทักษะในการเจรจาต่อรอง มีทักษะการเป็นผู้นำ มีทักษะการให้คำปรึกษา มีประสบการณ์ผ่านงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลมาร่วม 14 ปี (งานสรรหาคัดเลือก, งานพัฒนาบุคลากร, งานที่ปรึกษาผู้บริหาร,งานกลยุทธ์บุคคล ฯลฯ)

การฝึกอบรมและการเพิ่มพูนความรู้ที่ผ่านมา

- เข้าร่วมการพัฒนาในส่วนของฝึกอบรมของหน่วยงาน (เช่น ด้านการบริหาร กฎหมาย และหลักสูตรอื่นๆที่ผู้บริหารเห็นสมควร) และได้รับการพัฒนาด้วยวิธี on the job training

โปรดแสดงเหตุผลที่ท่านมีความเหมาะสมกับตำแหน่งนี้

1. เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ตรงกับตำแหน่งที่ต้องการ
2. มีประสบการณ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาบุคลากรร่วม 14 ปี (งานสรรหาคัดเลือก,งานพัฒนาบุคลากร,งานกลยุทธ์บุคคล,งานที่ปรึกษาผู้บริหารระดับสูง,งานประชุมด้านบริหารบุคลากร เช่น อนุกรรมการบริหารงานบุคคล หรือคณะกรรมการการเลื่อนตำแหน่ง คณะกรรมการระหว่างหน่วยงาน ฯลฯ)
3. มีประสบการณ์การเป็น Lead team และ ปัจจุบัน เป็น รักษาการผู้จัดการงานสรรหาคัดเลือก
4. มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่น และสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
5. สามารถเป็นตัวแทนหน่วยงานเข้าร่วมการประชุมได้ทั้งมิติด้าน HR และมีภาพรวมขององค์กร (ปัจจุบันเป็นตัวแทนของ สวทช. ในการเข้าร่วมประชุมผู้บริหารระดับสูงหน่วยงาน, ทอพ. และ เป็นตัวแทน สวทช. เป็นคณะทำงานต่างๆ)
- 6.สามารถเป็น Coach แก่เจ้าหน้าที่รับจูเนียร์ ได้
- 7.มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ นำความรู้และประสบการณ์ที่มี เพื่อช่วยขับเคลื่อนภารกิจในหน่วยงานที่มีความต้องการบุคลากรด้านบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

## บุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน

1. ชื่อ - นามสกุล	นายอนุรักษ์ เมธาวิกุลชัย		
ความสัมพันธ์	คู่สมรส	โทรศัพท์	0811742716
2. ชื่อ - นามสกุล	นายศิริโรตม์ พรหมวิหาร		
ความสัมพันธ์	พี่ชาย	โทรศัพท์	0812872094

## บุคคลอ้างอิง

1. ชื่อ - นามสกุล	น.ส.โสภิตา เนตรวีจิตร		
ความสัมพันธ์	ผู้บังคับบัญชา	โทรศัพท์	0866353965
2. ชื่อ - นามสกุล	น.ส.ชมพูนุท จิระธานนท์		
ความสัมพันธ์	อดีตผู้บังคับบัญชา	โทรศัพท์	0877115200

## รายละเอียดอื่นๆ

1. สุขภาพโดยทั่วไปของท่าน

- ดี

2. ท่านมีความพิการทางร่างกาย โรคติดต่อ โรคประจำตัวหรือไม่

- ไม่มี

3. ท่านสามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้หรือไม่

- ไม่ได้

4. ท่านเคยต้องโทษทางคดีแพ่งหรือคดีอาญาหรือไม่

- ไม่เคย

5. ท่านเคยต้องโทษจำคุกหรือไม่

- ไม่เคย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้รวมถึงเอกสารการสมัครงานที่แนบเป็นความจริง ถูกต้องและสมบูรณ์ทุกประการ หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาเข้าทำงานและภายหลังสถาบันตรวจสอบพบว่า ข้อมูลที่ให้ไว้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินดีให้สถาบันยกเลิกสัญญาจ้างที่ทำไว้กับข้าพเจ้าได้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องสิทธิประโยชน์ทดแทนหรือเงินชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

(ลายมือชื่อ).....

(นางศศิญา เมธาวิกุลชัย)

วันที่/Date 22 / 11 / 2566